

# SLUŽBENE NOVINE



# OPĆINE TRAVNIK

---

---

Broj:1

10. januar/10. siječanj

Godina: XXVIII

2025. godine  
T R A V N I K

---

---



Na temelju članka 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj 49/06 i 51/09), članka 10. i 19. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB”, broj 13/13) , članka 91. Statuta Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05-prečišćeni tekst) , stavka 2. članka 7. Odluke o uvjetima i načinu isporuke toplotne energije ("Službene novine Općine Travnik" broj 4/22) i članka 2. stavak 8. Sporazuma o ustupanju daljinskog grijanja urbanog područja općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“ broj:05/22), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj dana 09.01.2025.godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o povećanju cijene za isporuku toplotne energije „Unis – energetike“ d.o.o.Sarajevo - Podružnica Travnik**

#### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju zahtjeva za povećanje cijene za isporuku toplotne energije poduzeća „Unis-energetike“ d.o.o.Sarajevo, Podružnica Travnik .

#### **Članak 2.**

Cijena za isporuku toplotne energije poduzeća „Unis-energetike“ d.o.o.Sarajevo, Podružnica Travnik uvećava se za 14,39%.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj:01-1-04-28-73-11/25  
Nadnevak; 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl.teolog, v.r.*



Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine FBiH", broj 49/06 i 51/09), člana 10. i 19. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB”, broj 13/13) , člana 91. Statuta Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05- prečišćeni tekst ), stav 2. člana 7. Odluke o uslovima i načinu isporuke toplotne energije ("Službene novine Općine Travnik" broj 4/22) i člana 2. stav 8. Sporazuma o ustupanju daljinskog grijanja urbanog područja općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“ broj:05/22), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj dana 09.01.2025.godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o povećanju cijene za isporuku toplotne energije „Unis – energetike“ d.o.o.Sarajevo - Podružnica Travnik**

#### **Član 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju zahtjeva za povećanje cijene za isporuku toplotne energije preduzeća „Unis-energetike“ d.o.o.Sarajevo, Podružnica Travnik .

#### **Član 2.**

Cijena za isporuku toplotne energije preduzeća „Unis-energetike“ d.o.o.Sarajevo, Podružnica Travnik uvećava se za 14,39%.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj:01-1-04-28-73-11/25  
Datum; 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVALA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.*



Na temelju članka 91. Statuta Općine Travnik („Pročišćeni tekst - Službene novine Općine Travnik”, broj: 11/05), članka 5. stavak 1. Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik (“Službene novine Općine Travnik” broj: 2/12) i članka 5. Stavak 2. Sporazuma o ustupanju prava daljinskog grijanja urbanog područja Općine Travnik (“Službene novine Općine Travnik” broj: 5/22), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine **d o n o s i**:

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Stručnog povjerenstva za koordinaciju aktivnosti u oblasti isporuke toplotne energije**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuje se Stručno povjerenstvo za koordinaciju aktivnosti u oblasti isporuke toplotne energije .

#### **Članak 2.**

U sastav povjerenstva imenuju se:

1. Suada Karajko, predsjednik, ispred Osnivača
2. Admir Arnautović, član, ispred Udruženja potrošača
3. Smajić Enver, član, ispred Unis Energetike
4. Šljivić Aladin, član, ispred Unis Energetike

#### **Članak 3.**

Zadaci Povjerenstva iz članka 2. ove Odluke su:

- a) razmatra i koordinira aktivnosti u oblasti daljinskog grijanja između "Unis-energetike", Općine Travnik i potrošača
- b) daje Općinskom vijeću stručna mišljenja, prijedloge i sugestije iz oblasti daljinskog grijanja
- c) učestvuje u izradi i razmatranju svih akata koji se odnose na daljinsko grijanje te razmatra i druga pitanja za kojima se ukaže potreba a tiču se isporuke toplotne energije

#### **Članak 4.**

Članovi Stručnog povjerenstva iz članka 1. Ove Odluke imaju pravo na naknadu suglasno članku 4. Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik.

#### **Članak 5.**

Mandat članova Stručnog povjerenstva iz člana 1. Ove Odluke u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu vijećnika Općinskog vijeća Travnik.

#### **Članak 6.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik”.

Broj: 01-1-04-28-73-12/25  
Nadnevak: 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSEDateljICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

**Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, s.r.**



Na osnovu člana 91. Statuta Općine Travnik („Prečišćeni tekst - Službene novine Općine Travnik”, broj: 11/05), člana 5. stav 1. Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik (“Službene novine Općine Travnik” broj: 2/12) i člana 5. Stav 2. Sporazuma o ustupanju prava daljinskog grijanja urbanog područja Općine Travnik (“Službene novine Općine Travnik” broj: 5/22), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine **d o n o s i**:

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Stručne komisije za koordinaciju aktivnosti u oblasti isporuke toplotne energije**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom imenuje se Stručna komisija za koordinaciju aktivnosti u oblasti isporuke toplotne energije .

#### **Član 2.**

U sastav komisije imenuju se:

1. Suada Karajko, predsjednik, ispred Osnivača
2. Admir Arnautović, član, ispred Udruženja potrošača
3. Smajić Enver, član, ispred Unis Energetike
4. Šljivić Aladin, član, ispred Unis Energetike

#### **Član 3.**

Zadaci Komisije iz člana 2. ove Odluke su:

- a) razmatra i koordinira aktivnosti u oblasti daljinskog grijanja između "Unis-energetike", Općine Travnik i potrošača
- b) daje Općinskom vijeću stručna mišljenja, prijedloge i sugestije iz oblasti daljinskog grijanja
- c) učestvuje u izradi i razmatranju svih akata koji se odnose na daljinsko grijanje te razmatra i druga pitanja za kojima se ukaže potreba a tiču se isporuke toplotne energije

#### **Član 4.**

Članovi Stručne komisije iz člana 1. Ove Odluke imaju pravo na naknadu saglasno članu 4. Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik.

#### **Član 5.**

Mandat članova Stručne komisije iz člana 1. Ove Odluke u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu vijećnika Općinskog vijeća Travnik.

#### **Član 6.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u službenim novinama općine Travnik.

Broj: 01-1-04-28-73-12/25  
Datum: 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

**Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, s.r.**



Na temelju članka 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), članka 91. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst - „Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05), a u svezi sa člankom 19. stavak (3) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj: 13/13), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP "Bašbunar" d.o.o. Travnik**

#### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP "Bašbunar" d.o.o. Travnik.

#### **Članak 2.**

Odluku o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP "Bašbunar" d.o.o. Travnik donio je Nadzorni odbor dana 26.09.2024. godine i nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj: 01-1-04-28-73-13/25  
Nadnevak: 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.*



Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 91. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst - „Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05), a u vezi sa članom 19. stav (3) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj: 13/13), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP "Bašbunar" d.o.o. Travnik**

#### **Član 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP "Bašbunar" d.o.o. Travnik.

#### **Član 2.**

Odluku o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP "Bašbunar" d.o.o. Travnik donio je Nadzorni odbor dana 26.09.2024. godine i nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj: 01-1-04-28-73-13/25  
Datum: 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, s.r.*

|                        |                       |            |        |
|------------------------|-----------------------|------------|--------|
| PRIMLJENO:             | 08. 01. 2025          |            |        |
| Organizaciona jedinica | Klasifikaciona oznaka | Redni broj | Godina |
| 01-04-215-24/25        |                       |            |        |

|   |   |
|---|---|
| <br>JKP "BAŠBUNAR" d.o.o.<br>1994/2024   | <b>JAVNO KOMUNALNO PREDUZEĆE<br/>"BAŠBUNAR"<br/>TRAVNIK</b> |
| Adresa: Kalibunar 3a, 72270 Travnik; Broj sudskog registra: (MBS): 51-01-0355-09 (stari broj: 1-1859) kod Općinskog suda Travnik;<br>ID broj: 4 2 3 6 0 3 4 4 6 0 0 0 9 ; PDV broj: 2 3 6 0 3 4 4 6 0 0 0 9 ; e-mail: jkpbsbunar@bih.net.ba<br>Telefoni: Centrala: 030 509788 Fax: 030 511345<br>Unicredit bank: 338 670 224 026 6826 Intesa Sanpaolo banka: 154 921 200 742 9060 Raiffeisen bank: 161 055 003 359 0065 |   |

Broj: 01- 5260.2/24  
Datum: 26.09.2024.

Na osnovu člana 10. stav 1. tačka 3. Statuta JKP „Bašbunar“ Travnik, Nadzorni odbor JKP„Bašbunar“ Travnik, na 43. sjednici održanoj dana 24.09.2024. godine, donosi sljedeću:

**ODLUKU  
o razmatranju i utvrđivanju prijedloga Cjenovnika komunalnih usluga  
JKP “ Bašbunar “ Travnik**

**Član 1.**

- (1) Utvrđuje se prijedlog Cjenovnika komunalnih usluga JKP “ Bašbunar “ Travnik.
- (2) Prijedlog Cjenovnika sa analizom opravdanosti izmjena cjenovnika komunalnih usluga dostavit će se Općinskom vijeću Travnik na dalje postupanje.

**Član 2.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Predsjednik Nadzornog odbora  
Nikola Biljaka , dipl.kriminalist



*N. Biljaka*

Na osnovu člana 19. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj 13/13), člana 10. stav 1. tačka 3. Statuta JKP „Bašbunar“ d.o.o. Travnik, (broj: S – 319/06; OPU 2135/2008, OPU-IP 1148/2011) i člana 15. stav 2. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje cijena komunalnih usluga JKP „Bašbunar“ d.o.o. Travnik, Nadzorni odbor JKP „Bašbunar“ d.o.o. Travnik, na sjednici održanoj dana 09.01.2025.godine, utvrdio je:

## **C J E N O V N I K**

### **KOMUNALNIH USLUGA JKP „BAŠBUNAR“ d.o.o. TRAVNIK**

#### **I IZNOS NAKNADA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH USLUGA**

Naknada za obavljanje komunalnih usluga utvrđuju se u slijedećim iznosima:

##### **1. USLUGE SNABDJEVANJA VODOM ZA PIĆE**

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a         | PDV 17%                  | Cijena sa PDV-om         |
|------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-PRAVNA LICA   | 2,42 KM/m <sup>3</sup>   | 0,40 KM/ m <sup>3</sup>  | 2,82 KM m <sup>3</sup>   |
| 2.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA  | 0,99 KM/m <sup>3</sup>   | 0,16 KM/ m <sup>3</sup>  | 1,15 KM m <sup>3</sup>   |
| 3.   | Naknada (paušal) za korisnike koji nemaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA (6 m <sup>3</sup> /član domaćinstva) | 5,94 KM/član domaćinstva | 1,01 KM/član domaćinstva | 6,95 KM/član domaćinstva |
| 4.   | Naknada za bolnice i JU Dom zdravlja sa pripadajućim ambulantama   | 1,65 KM/m <sup>3</sup>   | 0,28 KM/ m <sup>3</sup>  | 1,93 KM m <sup>3</sup>   |

##### **2. USLUGE ODRŽAVANJA KANALIZACIONE MREŽE**

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a         | PDV 17%                  | Cijena sa PDV-om         |
|------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-PRAVNA LICA   | 1,21 KM/m <sup>3</sup>   | 0,20 KM/ m <sup>3</sup>  | 1,41 KM m <sup>3</sup>   |
| 2.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA  | 0,49 KM/m <sup>3</sup>   | 0,08 KM/ m <sup>3</sup>  | 0,58 KM m <sup>3</sup>   |
| 3.   | Naknada (paušal) za korisnike koji nemaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA (6 m <sup>3</sup> /član domaćinstva) | 2,97 KM/član domaćinstva | 0,50 KM/član domaćinstva | 3,47 KM/član domaćinstva |
| 4.   | Naknada za bolnice i JU Dom zdravlja sa pripadajućim ambulantama   | 0,83 KM/m <sup>3</sup>   | 0,14 KM/ m <sup>3</sup>  | 0,97 KM m <sup>3</sup>   |

### 3. NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA VODOVODNU MREŽU

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a                                   | PDV 17%  | Cijena sa PDV-om                                   |
|------|--|--|--|--|
| 1.   | <b>Naknada za priključak na vodovodnu mrežu-FIZIČKA LICA</b>   | <b>307,69 KM</b>                                   | <b>52,31 KM</b>                                  | <b>360,00 KM</b>                                   |
| 2.   | <b>Naknada za priključak na vodovodnu mrežu-PRAVNA LICA</b><br>a) stambeni objekti<br>b) stambeno-poslovni objekti sa 1 poslovnim prostorom i poslovni prostori<br><b>NAPOMENA:</b> za stambene objekte sa više poslovnih prostora ili stanova, naknada se povećava za 340,00 KM za svaki naredni prostor ili stan, a građevinski i drugi radovi se obračunavaju po predračunu | 393,16 KM<br>547,01 KM                             | 66,84 KM<br>92,99 KM                             | 460,00 KM<br>640,00 KM                             |
| 3.   | <b>Naknada za priključak za privredne subjekte u privatnoj i državnoj svojini:</b><br><b>Naknada za priključak za privredne subjekte u privatnoj i državnoj svojini koji izvrše proširenje objekta ili izgradnju novog objekta</b>   | 10,00 KM/m <sup>2</sup><br>10,00 KM/m <sup>2</sup> | 1,70 KM/m <sup>2</sup><br>1,70 KM/m <sup>2</sup> | 11,70 KM/m <sup>2</sup><br>11,70 KM/m <sup>2</sup> |

### 4. NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KANALIZACIONU MREŽU

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a       | PDV 17%              | Cijena sa PDV-om       |
|------|--|------------------------|----------------------|------------------------|
| 1.   | <b>Naknada za priključak na kanalizacionu mrežu-FIZIČKA LICA</b>   | <b>153,85 KM</b>       | <b>26,15 KM</b>      | <b>180,00 KM</b>       |
| 2.   | <b>Naknada za priključak na kanalizacionu mrežu-PRAVNA LICA</b><br>a) stambeni objekti<br>b) stambeno-poslovni objekti sa 1 poslovnim prostorom i poslovni prostori<br><b>NAPOMENA:</b> za stambene objekte sa više poslovnih prostora li stanova, naknada se obračunava u vrijednosti 50% visine naknade za priključak na vodovodnu mrežu | 196,58 KM<br>273,50 KM | 33,42 KM<br>46,50 KM | 230,00 KM<br>320,00 KM |

**5. NAKNADA ZA ODRŽAVANJE MJERNOG MJESTA**

| r.b. | Profil vodomjera | Cijena bez PDV-a | PDV 17%        | Cijena sa PDV-om |
|------|------------------|------------------|----------------|------------------|
| 1.   | Ø 15 mm          | 2,00 KM/mjesec   | 0,34 KM/mjesec | 2,34 KM/mjesec   |
| 2.   | Ø 20 mm          | 2,50 KM/mjesec   | 0,42 KM/mjesec | 2,92 KM/mjesec   |
| 3.   | Ø 25 mm          | 4,87 KM/mjesec   | 0,83 KM/mjesec | 5,70 KM/mjesec   |
| 4.   | Ø 30 mm          | 6,25 KM/mjesec   | 1,06 KM/mjesec | 7,31 KM/mjesec   |
| 5.   | Ø 40 mm          | 10,12 KM/mjesec  | 1,72 KM/mjesec | 11,84 KM/mjesec  |
| 6.   | Ø 50 mm          | 20,75 KM/mjesec  | 3,53 KM/mjesec | 24,28 KM/mjesec  |
| 7.   | Ø 80 mm          | 31,24 KM/mjesec  | 5,36 KM/mjesec | 36,60 KM/mjesec  |
| 8.   | Ø 100 mm         | 53,88 KM/mjesec  | 9,16 KM/mjesec | 63,04 KM/mjesec  |

**6. NAKNADA ZA USLUGE UGRADNJE VODOMJERA**

| r.b. | Vrsta usluge   | Cijena bez PDV-a | PDV 17%   | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|-----------|------------------|
| 1.   | Ugradnja vodomjera profila 0,5 cola i ¾ cola sa pripadajućim materijalom   | 100,00 KM        | 17,00 KM  | 117,00 KM        |
| 2.   | Ugradnja vodomjera profila 1 col sa pripadajućim materijalom   | 200,00 KM        | 34,00 KM  | 234,00 KM        |
| 3.   | Ugradnja vodomjera profila 2 cola sa pripadajućim materijalom  | 800,00 KM        | 136,00 KM | 936,00 KM        |
| 4.   | Ugradnja vodomjera sa dodatnim modulima za prijenos podataka putem radija, naknada se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti vodomjera i opreme na dan ugradnje |                  |           |                  |

**7. NAKNADA ZA ISKLJUČENJE I PONOVO PRIKLJUČENJE**

| r.b. | Vrsta troškova   | Cijena bez PDV-a | PDV 17%  | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|----------|------------------|
| 1.   | Naknada troškova isključenja i ponovnog priključenja bespravnih korisnika<br>a) PRAVNA LICA<br>b) FIZIČKA LICA | 100,00 KM        | 17,00 KM | 117,00 KM        |
|      |  | 50,00 KM         | 8,50 KM  | 58,50 KM         |
| 2.   | Naknada troškova isključenja i ponovnog priključenja neredovnih platiša<br>a) PRAVNA LICA<br>b) FIZIČKA LICA   | 70,09 KM         | 11,91 KM | 82,00 KM         |
|      |  | 35,04 KM         | 5,96 KM  | 41,00 KM         |

## 8. NAKNADA ZA IZDAVANJE KOMUNALNIH SAGLASNOSTI

| r.b. | Vrsta naknade           | Cijena bez PDV-a | PDV 17%  | Cijena sa PDV-om |
|------|-------------------------|------------------|----------|------------------|
| 1.   | Naknada za PRAVNA LICA  | 100,00 KM        | 17,00 KM | 117,00 KM        |
| 2.   | Naknada za FIZIČKA LICA | 50,00 KM         | 8,50 KM  | 58,50 KM         |

## 9. NAKNADA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA TRENUTNO NIKO NE BORAVI

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a | PDV 17% | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|---------|------------------|
| 1.   | Naknada za stambene objekte u kojima trenutno niko ne boravi | 5,00 KM          | 0,85 KM | 5,85 KM          |

## 10. NAKNADA ZA USLUGE PRIKUPLJANJA, ODVOZA I DEPONOVANJA KOMUNALNOG OTPADA

| r.b. | Vrsta naknade   | Cijena bez PDV-a         | PDV 17%                  | Cijena sa PDV-om         |
|------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.   | Naknada za PRAVNA LICA  | 1,45 KM/m <sup>2</sup>   | 0,24 KM/m <sup>2</sup>   | 1,69 KM/m <sup>2</sup>   |
|      | Naknada za FIZIČKA LICA   |                          |                          |                          |
|      | a) I zona   | 3,30 KM/član domaćinstva | 0,56 KM/član domaćinstva | 3,86 KM/član domaćinstva |
|      | Napomena: za domaćinstva u zoni I koja imaju 2 člana domaćinstva ili manje utvrđuje se minimalna cijena za to domaćinstvo   | 6,60 KM/domaćinstvo      | 1,12 KM/domaćinstvo      | 7,72 KM/domaćinstvo      |
|      | b) II zona  | 2,20 KM/član domaćinstva | 0,37 KM/čl. domaćinstva  | 2,57 KM/član domaćinstva |
| 2.   | Napomena: za domaćinstva u zoni II koja imaju 2 člana domaćinstva ili manje utvrđuje se minimalna cijena za to domaćinstvo  | 6,00 KM/domaćinstvo      | 1,02 KM/domaćinstvo      | 7,02 KM/domaćinstvo      |
|      | c) III zona   | 2,20 KM/član domaćinstva | 0,37 KM/čl. domaćinstva  | 2,57 KM/član domaćinstva |
|      | Napomena: za domaćinstva u zoni III koja imaju 2 člana domaćinstva ili manje utvrđuje se minimalna cijena za to domaćinstvo | 6,00 KM/domaćinstvo      | 1,02 KM/domaćinstvo      | 7,02 KM/domaćinstvo      |
| 3.   | Naknada za bolnice i JU Dom zdravlja sa pripadajućim ambulantama  | 2,50 KM/vreća            | 0,43 KM/vreća            | 2,93 KM/vreća            |
| 4.   | Naknada za odvoz građevinskog otpada (šuta)   | 33,00 KM/m <sup>3</sup>  | 5,61 KM/m <sup>3</sup>   | 38,61 KM/m <sup>3</sup>  |

## 11. NAKNADA ZA USLUGE PRIKUPLJANJA, ODVOZA I DEPONOVANJA KABASTOG I GRAĐEVINSKOG OTPADA

| r.b. | Vrsta naknade                        | Cijena bez PDV-a    | PDV 17%      | Cijena sa PDV-om |
|------|--------------------------------------|---------------------|--------------|------------------|
| 2.   | Naknada za FIZIČKA LICA<br>a) I zona | 1,10 KM/domaćinstvo | 0,18 KM/dom. | 1,28KM/dom.      |

## 12. NAKNADA ZA RAD GRAĐEVINSKIH I DRUGIH MAŠINA I NAKNADE ZA USLUGE RADA RADNIKA

| r.b. | Vrsta radova   | Cijena bez PDV-a        | PDV 17%                | Cijena sa PDV-om        |
|------|--|-------------------------|------------------------|-------------------------|
| 1.   | Rad građevinskih mašina  |                         |                        |                         |
|      | a) rad rovokopača  | 150,00 KM/h             | 25,50 KM/h             | 175,50 KM/h             |
|      | b) rad kompresora  | 50,00 KM/h              | 8,50 KM/h              | 58,50 KM/h              |
|      | c) rad mašine za nabijanje materijala (žaba)   | 70,00 KM/h              | 11,90 KM/h             | 81,90 KM/h              |
|      | d) rad traktora  | 80,00 KM/h              | 13,60 KM/h             | 93,60 KM/h              |
|      | e) rad valjka  | 80,00 KM/h              | 13,60 KM/h             | 93,60 KM/h              |
|      | f) rad mašine za rezanje asvalta   | 3,00 KM/m               | 0,51 KM/m              | 3,51 KM/m               |
|      | g) rad smetljara   | 150,00 KM/h             | 25,50 KM/h             | 175,50 KM/h             |
|      | h) upotreba cisterne (5 m <sup>3</sup> vode)<br>(naknada za upotrebu cisterne se uvećava za troškove transporta) | 100,00 KM/h             | 17,00 KM/h             | 117,00 KM/h             |
|      | i) rad pumpe za odštopavanje kanalizacije  | 120,00 KM/h             | 20,40 KM/h             | 140,40 KM/h             |
| 2.   | Usluga pražnjenja septičkih jama   |                         |                        |                         |
|      | a) pražnjenje septičke jame po cisterni od 3 m <sup>3</sup>  | 140,00 KM/h             | 23,80 KM/h             | 163,80 KM/h             |
|      | b) pražnjenje septičke jame po cisterni od 8 m <sup>3</sup>  | 240,00 KM/h             | 40,80 KM/h             | 280,80 KM/h             |
| 3.   | Usluge transporta  |                         |                        |                         |
|      | a) prijevoz tereta kamionom do 10 km   | 12,00 KM/km             | 2,04 KM/km             | 14,04 KM/km             |
|      | b) prijevoz tereta kamionom od 10 km do 30 km  | 6,00 KM/km              | 1,02 KM/km             | 7,02 KM/km              |
|      | c) prijevoz tereta kamionom preko 30 km  | 5,00 KM/km              | 0,85 KM/km             | 5,85 KM/km              |
| 4.   | Usluge asvaltiranja  |                         |                        |                         |
|      | a) priprema terena za asvaltiranje   | 35,00 KM/m <sup>2</sup> | 5,95 KM/m <sup>2</sup> | 40,95 KM/m <sup>2</sup> |
|      | b) asvaltiranje bez pripreme terena  | 50,00 KM/m <sup>2</sup> | 8,50 KM/m <sup>2</sup> | 58,50 KM/m <sup>2</sup> |
| 5.   | Usluge rada radnika  |                         |                        |                         |
|      | a) VKV majstor   | 20,00 KM/h              | 3,40 KM/h              | 23,40 KM/h              |
|      | b) KV majstor  | 15,00 KM/h              | 2,55 KM/h              | 17,55 KM/h              |
|      | c) NK majstor  | 11,00 KM/h              | 1,87 KM/h              | 12,87 KM/h              |
| 6.   | Rad geofona za otkrivanje podzemnih radova (na cijenu se dodaju troškovi prijevoza do mjesta kvara)              | 40,00 KM/h              | 6,80 KM/h              | 35,10 KM/h              |

**13. NAKNADA ZA KORIŠTENJE USLUGA ZELENE PIJACE**

| r.b. | Vrsta usluge  | Cijena bez PDV-a                    | PDV 17%                            | Cijena sa PDV-om                    |
|------|---|-------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.   | Prvi red prodajnih stolova (dnevno)   | 2,99 KM/m <sup>2</sup>              | 0,51 KM/m <sup>2</sup>             | 3,50 KM/m <sup>2</sup>              |
| 2.   | Ostali prodajni stolovi (dnevno)  | 2,56 KM/m <sup>2</sup>              | 0,44 KM/m <sup>2</sup>             | 3,00 KM/m <sup>2</sup>              |
| 3.   | Rezervacija stola (mjesečno, izuzev prvog reda)   | 38,46 KM/m <sup>2</sup><br>mjesečno | 6,54 KM/m <sup>2</sup><br>mjesečno | 45,00 KM/m <sup>2</sup><br>mjesečno |
| 4.   | Ulazak motornih vozila u krug pijace  | 2,56 KM/vozilo                      | 0,44 KM/vozilo                     | 3,00 KM/vozilo                      |
| 5.   | Rezervacija stola za sezonski rad (3 do 6 mjeseci)-<br>(prodaja suhomesnatih proizvoda, mliječnih proizvoda isl.) | 1.000,00 KM/sto                     | 170,00 KM/sto                      | 1.170,00 KM/sto                     |

**14. NAKNADA ZA PRIKUPLJANJE, OTKUP I PRODAJU PAPIRA, KARTONSKE AMBALAŽE, NAJLONA PVC I PET BOCA I OSTALIH SEKUNDARNIH SIROVINA**

| r.b. | Vrsta usluge                                    | Cjena                              |
|------|---|------------------------------------|
| 1.   | Otkup paira i kartonske ambalaže od trećih lica | 60% od cijene utvrđene Pravilnikom |
| 2.   | Otkup najlona                                   | 60% od cijene utvrđene Pravilnikom |

**15. USLUGE PRUŽANJA VETERINARSKIH USLUGA I USLUGA KORIŠTENJA SKLONIŠTA ZA NEZBRINUTE ŽIVOTINJE**

| r.b. | Vrsta usluge   | Cijena bez PDV-a | PDV 17%  | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|----------|------------------|
| 1.   | Jednodnevni boravak psa bez hrane  | 8,55 KM          | 1,45 KM  | 10,00 KM         |
| 2.   | Jednodnevni boravak psa sa hranom  | 12,83 KM         | 2,18 KM  | 15,00 KM         |
| 3.   | Izlazak veterinara na teren u toku radnog vremena  | 8,55 KM          | 1,45 KM  | 10,00 KM         |
| 4.   | Izlazak veterinara na teren van radnog vremena   | 17,10 KM         | 2,91 KM  | 20,00 KM         |
| 5.   | Hvatanje životinje u toku radnog vremena općom metodom-na povodac                            | 17,10 KM         | 2,91 KM  | 20,00 KM         |
| 6.   | Hvatanje životinje van radnog vremena općom metodom-na povodac                               | 34,19 KM         | 5,81 KM  | 40,00 KM         |
| 7.   | Hvatanje životinje specijalnom metodom-puška za sedaciju i anestetik (u toku radnog vremena) | 68,38 KM         | 11,62 KM | 80,00 KM         |
| 8.   | Hvatanje životinje specijalnom metodom-puška za sedaciju i anestetik (van radnog vremena)    | 102,57 KM        | 17,44 KM | 120,00 KM        |

## **II PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

Stupanjem na snagu ovog cjenovnika prestaje da važi cjenovnik komunalnih usluga JKP „Bašbunar“ d.o.o. Travnik, broj 05-NO-1219.2/22 od 25.02.2022. godine koji je Općinsko vijeće Travnik usvojilo Odlukom broj 01-1-01-3-5-120/22 od 04.05.2022. godine.

**Broj:01-5260.2/24**  
**Datum:26.09.2024. godine**

**PREDSJEDNIK**  
**NADZORNOG ODBORA**

***Nikola Biljaka, dipl.kriminalist,s.r.***

Ovaj cjenovnik Općinsko vijeće Travnik, je usvojilo, Odlukom broj :01-1-04-28-73-13/25, na sjednici Općinskog vijeća Travnik, održanoj dana 09.01.2025. godine.

**Broj:01-1-04-28-73-13-1/25**  
**Datum:09.01.2025.godine**

**PREDSJEDAVALA**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović dip.teol.s.r.***



Na temelju članka 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), članka 91. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst - „Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05), a u svezi sa člankom 19. stavak (3) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj: 13/13), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP "Trebišnjica d.o.o. u stečaju" Nova Bila - Travnik**

#### **Članak 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP "Trebišnjica" d.o.o. u stečaju" Nova Bila - Travnik.

#### **Članak 2.**

Odluku o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP "Trebišnjica d.o.o. u stečaju" Nova Bila - Travnik donio je Stečajni upravnik dana 27.09.2024. godine i nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj: 01-1-04-28-73-14/25  
Nadnevak:09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.***



Na osnovu člana 8. Zakona o principima lokalne samouprave ("Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 91. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst - „Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05), a u vezi sa članom 19. stav (3) Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj: 13/13), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP "Trebishnjica d.o.o. u stečaju" Nova Bila - Travnik**

#### **Član 1.**

Donosi se Odluka o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP "Trebishnjica" d.o.o. u stečaju" Nova Bila - Travnik.

#### **Član 2.**

Odluku o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP "Trebishnjica d.o.o. u stečaju" Nova Bila - Travnik donio je Stečajni upravnik dana 27.09.2024. godine i nalazi se u prilogu ove Odluke i čini njen sastavni dio.

#### **Član 3.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj: 01-1-04-28-73-14/25  
Datum:09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog,s.r.*



**JAVNO KOMUNALNO PODUZEĆE „Trebišnjica” d.o.o. u stečaju**  
3060003091573979 ADDIKO bank d.d. Mostar, adresa: Nova Bila b.b. 72276 Nova Bila-Travnik  
ID BROJ: 4236036160002, Tel/Fax: 030-707-812, e-mail: [trebisnjica.novabila@gmail.com](mailto:trebisnjica.novabila@gmail.com)

Dana, *27.09.2024* godine

Broj: *42/24*

Na osnovu članka 62. (stavak 3, 6, 8), članka 63 i 78. Zakona o stečaju („Službene novine Federacije BiH”, broj: 53/21), stečajni upravnik d o n o s i ;

### O D L U K U

O usvajanju cjenovnika JKP „TREBIŠNJICA“ Travnik – Nova Bila – u stečaju.

#### Članak 1.

Usvaja se u prijedlog cjenovnika u cijelosti JKP „TREBIŠNJICA“ d.o.o. Travnik – Nova Bila – u stečaju.

#### Članak 2.

Cjenovnik će se primjenjivati nakon konačnog usvajanja od strane osnivača – općinskog vijeća Travnik .

#### Članak 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a njen sastavni dio čini cjenovnik .

Dostavljeno:

- Općinskom vijeću Travnik
- Služba za zajedničke i komunalne poslove

JKP „Trebišnjica” d.o.o. u stečaju

Stečajni upravnik: Mustafa Alić

Na osnovu člana 19. Zakona o komunalnim djelatnostima („Službene novine SBK/KSB“, broj 13/13), i člana 15. stav 2. Pravilnika o kriterijima za utvrđivanje cijena komunalnih usluga JKP „Trebišnjica“ d.o.o. u stečaju Nova Bila- Travnik, stečajni upravnik JKP „Trebišnjica“ d.o.o. u stečaju Nova Bila- Travnik, predložio Općinskom vijeću Travnik izmjenu cjenovnika dana 09.01.2025.godine, donosi:

## **C J E N O V N I K**

### **KOMUNALNIH USLUGA JKP „TREBIŠNJICA“ d.o.o. u stečaju NOVA BILA -TRAVNIK**

#### **I IZNOS NAKNADA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNIH USLUGA**

Naknada za obavljanje komunalnih usluga utvrđuju se u slijedećim iznosima:

##### **1. USLUGE SNABDJEVANJA VODOM ZA PIĆE**

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a         | PDV 17%                  | Cijena sa PDV-om         |
|------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-PRAVNA LICA   | 2,42 KM/m <sup>3</sup>   | 0,40 KM/ m <sup>3</sup>  | 2,82 KM m <sup>3</sup>   |
| 2.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA  | 0,99 KM/m <sup>3</sup>   | 0,16 KM/ m <sup>3</sup>  | 1,15 KM m <sup>3</sup>   |
| 3.   | Naknada (paušal) za korisnike koji nemaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA (6 m <sup>3</sup> /član domaćinstva) | 5,94 KM/član domaćinstva | 1,01 KM/član domaćinstva | 6,95 KM/član domaćinstva |
| 4.   | Naknada za bolnice i JU Dom zdravlja sa pripadajućim ambulantama   | 1,65 KM/m <sup>3</sup>   | 0,28 KM/ m <sup>3</sup>  | 1,93 KM m <sup>3</sup>   |

##### **2. USLUGE ODRŽAVANJA KANALIZACIONE MREŽE**

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a         | PDV 17%                  | Cijena sa PDV-om         |
|------|--|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-PRAVNA LICA   | 1,21 KM/m <sup>3</sup>   | 0,20 KM/ m <sup>3</sup>  | 1,41 KM m <sup>3</sup>   |
| 2.   | Naknada za korisnike koji imaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA  | 0,49 KM/m <sup>3</sup>   | 0,08 KM/ m <sup>3</sup>  | 0,58 KM m <sup>3</sup>   |
| 3.   | Naknada (paušal) za korisnike koji nemaju ugrađen vodomjer-FIZIČKA LICA (6 m <sup>3</sup> /član domaćinstva) | 2,97 KM/član domaćinstva | 0,50 KM/član domaćinstva | 3,47 KM/član domaćinstva |
| 4.   | Naknada za bolnice i JU Dom zdravlja sa pripadajućim ambulantama   | 0,83 KM/m <sup>3</sup>   | 0,14 KM/ m <sup>3</sup>  | 0,97 KM m <sup>3</sup>   |

##### **3. NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA VODOVODNU MREŽU**

| r.b. | Vrsta naknade   | Cijena bez PDV-a | PDV 17%  | Cijena sa PDV-om |
|------|---|------------------|----------|------------------|
| 1.   | Naknada za priključak na vodovodnu mrežu-FIZIČKA LICA                     | 307,69 KM        | 52,31 KM | 360,00 KM        |
| 2.   | Naknada za priključak na vodovodnu mrežu-PRAVNA LICA                      |                  |          |                  |
|      | a) stambeni objekti   | 393,16 KM        | 66,84 KM | 460,00 KM        |
|      | b) stambeno-poslovni objekti sa 1 poslovnim prostorom i poslovni prostori | 547,01 KM        | 92,99 KM | 640,00 KM        |
|      | <b>NAPOMENA: za stambene objekte sa više poslovnih prostora ili</b>       |                  |          |                  |

|    |  |  |  |  |
|----|--|--|--|--|
|    | stanova, naknada se povećava za 340,00 KM za svaki naredni prostor ili stan, a građevinski i drugi radovi se obračunavaju po predračunu  |  |  |  |
| 3. | Naknada za priključak za privredne subjekte u privatnoj i državnoj svojini:<br>Naknada za priključak za privredne subjekte u privatnoj i državnoj svojini koji izvrše proširenje objekta ili izgradnju novog objekta | 10,00 KM/m <sup>2</sup><br><br>10,00 KM/m <sup>2</sup> | 1,70 KM/m <sup>2</sup><br><br>1,70 KM/m <sup>2</sup> | 11,70 KM/m <sup>2</sup><br><br>11,70 KM/m <sup>2</sup> |

#### 4. NAKNADA ZA PRIKLJUČAK NA KANALIZACIONU MREŽU

| r.b. | Vrsta naknade   | Cijena bez PDV-a       | PDV 17%              | Cijena sa PDV-om       |
|------|---|------------------------|----------------------|------------------------|
| 1.   | Naknada za priključak na kanalizacionu mrežu-FIZIČKA LICA   | 153,85 KM              | 26,15 KM             | 180,00 KM              |
| 2.   | Naknada za priključak na kanalizacionu mrežu-PRAVNA LICA<br>a) stambeni objekti<br>b) stambeno-poslovni objekti sa 1 poslovnim prostorom i poslovnim prostorima<br>NAPOMENA: za stambene objekte sa više poslovnih prostora li stanova, naknada se obračunava u vrijednosti 50% visine naknade za priključak na vodovodnu mrežu | 196,58 KM<br>273,50 KM | 33,42 KM<br>46,50 KM | 230,00 KM<br>320,00 KM |

#### 5. NAKNADA ZA ODRŽAVANJE MJERNOG MJESTA

| r.b. | Profil vodomjera | Cijena bez PDV-a | PDV 17%        | Cijena sa PDV-om |
|------|------------------|------------------|----------------|------------------|
| 1.   | Ø 15 mm          | 2,00 KM/mjesec   | 0,34 KM/mjesec | 2,34 KM/mjesec   |
| 2.   | Ø 20 mm          | 2,50 KM/mjesec   | 0,42 KM/mjesec | 2,92 KM/mjesec   |
| 3.   | Ø 25 mm          | 4,87 KM/mjesec   | 0,83 KM/mjesec | 5,70 KM/mjesec   |
| 4.   | Ø 30 mm          | 6,25 KM/mjesec   | 1,06 KM/mjesec | 7,31 KM/mjesec   |
| 5.   | Ø 40 mm          | 10,12 KM/mjesec  | 1,72 KM/mjesec | 11,84 KM/mjesec  |
| 6.   | Ø 50 mm          | 20,75 KM/mjesec  | 3,53 KM/mjesec | 24,28 KM/mjesec  |
| 7.   | Ø 80 mm          | 31,24 KM/mjesec  | 5,36 KM/mjesec | 36,60 KM/mjesec  |
| 8.   | Ø 100 mm         | 53,88 KM/mjesec  | 9,16 KM/mjesec | 63,04 KM/mjesec  |

**6. NAKNADA ZA USLUGE UGRADNJE VODOMJERA**

| r.b. | Vrsta usluge   | Cijena bez PDV-a | PDV 17%   | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|-----------|------------------|
| 1.   | Ugradnja vodomjera profila 0,5 cola i ¾ cola sa pripadajućim materijalom   | 100,00 KM        | 17,00 KM  | 117,00 KM        |
| 2.   | Ugradnja vodomjera profila 1 col sa pripadajućim materijalom   | 200,00 KM        | 34,00 KM  | 234,00 KM        |
| 3.   | Ugradnja vodomjera profila 2 cola sa pripadajućim materijalom  | 800,00 KM        | 136,00 KM | 936,00 KM        |
| 4.   | Ugradnja vodomjera sa dodatnim modulima za prijenos podataka putem radija, naknada se utvrđuje prema tržišnoj vrijednosti vodomjera i opreme na dan ugradnje |                  |           |                  |

**7. NAKNADA ZA ISKLJUČENJE I PONOVRNO PRIKLJUČENJE**

| r.b. | Vrsta troškova   | Cijena bez PDV-a      | PDV 17%             | Cijena sa PDV-om      |
|------|--|-----------------------|---------------------|-----------------------|
| 1.   | Naknada troškova isključenja i ponovnog priključenja bespravnih korisnika<br>a) PRAVNA LICA<br>b) FIZIČKA LICA | 100,00 KM<br>50,00 KM | 17,00 KM<br>8,50 KM | 117,00 KM<br>58,50 KM |
| 2.   | Naknada troškova isključenja i ponovnog priključenja neredovnih platiša<br>a) PRAVNA LICA<br>b) FIZIČKA LICA   | 70,09 KM<br>35,04 KM  | 11,91 KM<br>5,96 KM | 82,00 KM<br>41,00 KM  |

**8. NAKNADA ZA IZDAVANJE KOMUNALNIH SAGLASNOSTI**

| r.b. | Vrsta naknade           | Cijena bez PDV-a | PDV 17%  | Cijena sa PDV-om |
|------|-------------------------|------------------|----------|------------------|
| 1.   | Naknada za PRAVNA LICA  | 100,00 KM        | 17,00 KM | 117,00 KM        |
| 2.   | Naknada za FIZIČKA LICA | 50,00 KM         | 8,50 KM  | 58,50 KM         |

### 9. NAKNADA ZA STAMBENE OBJEKTE U KOJIMA TRENUTNO NIKO NE BORAVI

| r.b. | Vrsta naknade  | Cijena bez PDV-a | PDV 17% | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|---------|------------------|
| 1.   | Naknada za stambene objekte u kojima trenutno niko ne boravi | 5,00 KM          | 0,85 KM | 5,85 KM          |

### 10. NAKNADA ZA USLUGE PRIKUPLJANJA, ODVOZA I DEPONOVANJA KOMUNALNOG OTPADA

| r.b. | Vrsta naknade   | Cijena bez PDV-a         | PDV 17%                  | Cijena sa PDV-om         |
|------|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1.   | Naknada za PRAVNA LICA  | 1,45 KM/m <sup>2</sup>   | 0,24 KM/m <sup>2</sup>   | 1,69 KM/m <sup>2</sup>   |
| 2.   | Naknada po članu domaćinstva za FIZIČKA LICA<br>Naknada za fizička lica (PVC vreće) – za korisnike koji imaju veće količine komunalnog otpada od ugovorenog | 3,30 KM/član domaćinstva | 0,56 KM/član domaćinstva | 3,86 KM/član domaćinstva |
| 3.   | Naknada za odvoz komunalnog otpada za bolnice i JU Dom zdravlja sa pripadajućim ambulantama   | 3,30 KM/vreća            | 0,56 KM/vreća            | 3,86 KM/vreća            |
| 4.   | Naknada za odvoz građevinskog otpada (šuta)   | 33,00 KM/m <sup>3</sup>  | 5,61 KM/m <sup>3</sup>   | 38,61 KM/m <sup>3</sup>  |
| 5.   | Naknada za odvoz kontejnera (V=od 5 do 7 m <sup>3</sup> )   | 132,00 KM                | 22,44 KM                 | 154,44 KM                |
| 6.   | Naknada za odvoz kontejnera 1 m <sup>3</sup>  | 33,00 KM                 | 5,61 KM                  | 38,61 KM                 |
| 7.   | Naknada za odvoz PVC kanti 110-240 litara- fizička lica   | 9,87 KM                  | 1,68 KM                  | 11,57 KM                 |
| 8.   | Naknada za odvoz PVC kanti 110-240 litara za PRAVNA LICA  | 26,30 KM                 | 4,47 KM                  | 30,77 KM                 |

### 11. NAKNADA ZA RAD GRAĐEVINSKIH I DRUGIH MAŠINA I NAKNADE ZA USLUGE RADA RADNIKA

| r.b. | Vrsta radova   | Cijena bez PDV-a | PDV 17%    | Cijena sa PDV-om |
|------|--|------------------|------------|------------------|
| 1.   | Rad građevinskih mašina  |                  |            |                  |
|      | a) rad rovokopača  | 150,00 KM/h      | 25,50 KM/h | 175,50 KM/h      |
|      | b) rad kompresora  | 50,00 KM/h       | 8,50 KM/h  | 58,50 KM/h       |
|      | c) rad mašine za nabijanje materijala (žaba)   | 70,00 KM/h       | 11,90 KM/h | 81,90 KM/h       |
|      | d) rad traktora  | 80,00 KM/h       | 13,60 KM/h | 93,60 KM/h       |
|      | e) rad valjka  | 80,00 KM/h       | 13,60 KM/h | 93,60 KM/h       |
|      | f) rad mašine za rezanje asvalta   | 3,00 KM/m        | 0,51 KM/m  | 3,51 KM/m        |
|      | g) rad smetljara   | 150,00 KM/h      | 25,50 KM/h | 175,50 KM/h      |
|      | h) upotreba cisterne (5 m <sup>3</sup> vode)<br>(naknada za upotrebu cisterne se uvećava za troškove transporta) | 100,00 KM/h      | 17,00 KM/h | 117,00 KM/h      |

|           |  |                               |                              |                               |
|-----------|--|-------------------------------|------------------------------|-------------------------------|
|           | <b>i) rad pumpe za odštopavanje kanalizacije</b>   | <b>120,00 KM/h</b>            | <b>20,40 KM/h</b>            | <b>140,40 KM/h</b>            |
| <b>2.</b> | <b>Usluga pražnjenja septičkih jama</b>  |                               |                              |                               |
|           | <b>a) pražnjenje septičke jame po cisterni od 3 m<sup>3</sup></b>  | <b>140,00 KM/h</b>            | <b>23,80 KM/h</b>            | <b>163,80 KM/h</b>            |
|           | <b>b) rad pumpe za pražnjenje septičkih jama</b>   | <b>60,00KM /h</b>             | <b>10,20 Km/h</b>            | <b>70,20KM /h</b>             |
| <b>3.</b> | <b>Usluge transporta</b>   |                               |                              |                               |
|           | <b>a) prijevoz tereta kamionom do 10 km</b>  | <b>12,00 KM/km</b>            | <b>2,04 KM/km</b>            | <b>14,04 KM/km</b>            |
|           | <b>b) prijevoz tereta kamionom od 10 km do 30 km</b>   | <b>6,00 KM/km</b>             | <b>1,02 KM/km</b>            | <b>7,02 KM/km</b>             |
|           | <b>c) prijevoz tereta kamionom preko 30 km</b>   | <b>5,00 KM/km</b>             | <b>0,85 KM/km</b>            | <b>5,85 KM/km</b>             |
| <b>4.</b> | <b>Usluge asvaltiranja</b>   |                               |                              |                               |
|           | <b>a) priprema terena za asvaltiranje</b>  | <b>35,00 KM/m<sup>2</sup></b> | <b>5,95 KM/m<sup>2</sup></b> | <b>40,95 KM/m<sup>2</sup></b> |
|           | <b>b) asvaltiranje bez pripreme terena</b>   | <b>50,00 KM/m<sup>2</sup></b> | <b>8,50 KM/m<sup>2</sup></b> | <b>58,50 KM/m<sup>2</sup></b> |
| <b>5.</b> | <b>Usluge rada radnika</b>   |                               |                              |                               |
|           | <b>a) VKV majstor</b>  | <b>20,00 KM/h</b>             | <b>3,40 KM/h</b>             | <b>23,40 KM/h</b>             |
|           | <b>b) KV majstor</b>   | <b>15,00 KM/h</b>             | <b>2,55 KM/h</b>             | <b>17,55 KM/h</b>             |
|           | <b>C) NK majstor</b>   | <b>11,00 KM/h</b>             | <b>1,87 KM/h</b>             | <b>12,87 KM/h</b>             |
| <b>6.</b> | <b>Rad geofona za otkrivanje podzemnih radova (na cijenu se dodaju troškovi prijevoza do mjesta kvara)</b> | <b>40,00 KM/h</b>             | <b>6,80 KM/h</b>             | <b>35,10 KM/h</b>             |

## 12. NAKNADA ZA PRIKUPLJANJE, OTKUP I PRODAJU PAPIRA, KARTONSKE AMBALAŽE, NAJLONA PVC I PET BOCA I OSTALIH SEKUNDARNIH SIROVINA

| r.b. | Vrsta usluge                                   | Cjena                              |
|------|--|------------------------------------|
| 1.   | Otkup para i kartonske ambalaže od trećih lica | 60% od cijene utvrđene Pravilnikom |
| 2.   | Otkup najlona                                  | 60% od cijene utvrđene Pravilnikom |

## II PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Stupanjem na snagu ovog cjenovnika prestaje da važi cjenovnik komunalnih usluga JKP „Trebišnjica“ d.o.o. u stečaju Nova Bila, ali i dopuna cjenovnika na koji je saglasnost dalo Općinsko vijeće Travnik Odlukom broj 01-1-01-3-5-121-1 /22 od 04.05.2022. godine.

Broj:42/24

Datum:27.09.2024. godine

**STEČAJNI UPRAVNIK**  
Mustafa Alić, dipl.ecc,s.r.

Ovaj cjenovnik Općinsko vijeće Travnik, je usvojilo, Odlukom broj : 01-1-04-28-73-14/25, na sjednici Općinskog vijeća Travnik, održanoj dana 09.01.2025. godine.

Broj:01-1-04-28-73-14-1/25

Datum:09.01.2025.godine

**PREDSJEDAVALA**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović dip.teol.s.r.*



Temeljem članka 91. stavak 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst – „Službene novine Općine Travnik“, broj: 11/05), a u vezi sa članom 20. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05;18/06; 10/16 i 3/20) Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o imenovanju povjerenstva za mlade i ravnopravnost spolova**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuje se povjerenstvo za mlade i ravnopravnost spolova koja će djelovati pri Općinskom vijeću Travnik, kao koordinaciono tijelo za pitanja mladih i ravnopravnost spolova.

#### **Članak 2.**

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke primjenjivat će sljedeća načela u svom radu:

- načelo koordinacije i suradnje mladih i institucija vlasti,
- načelo višestranog pristupa rješavanja problema mladih,
- načelo uključenja mladih u svim aspektima života na općini Travnik,
- zadažuje se povjerenstvo da pri izradi Programa rada razradi načela iz prethodnog stavka.

#### **Članak 3.**

Dužnosti povjerenstva su:

- održavati sjednice povjerenstva po potrebi,
- donijeti Poslovnik o radu povjerenstva,
- uputiti Općinskom vijeću godišnji Plan rada,
- uputiti Izvješće o radu povjerenstva.

#### **Članak 4.**

Povjerenstvo je nadležno:

- utvrđivanje osnovnih principa koordinacije aktivnosti vezanih za mlade,
- analiziranje problema mladih na općini Travnik, te predlaže rješavanje istih,
- surađivati sa sličnim povjerenstvima, stručnim službama, savjetnicima u općinama KSB i šire,
- prikupljati i distribuirati informacije iz oblasti omladinske problematike,
- pokretati inicijative prema NVO, institucijama vlasti, međunarodnim i drugim institucijama o pitanjima od značaja za mlade sa općine Travnik,
- sudjeluje i u drugim aktivnostima kojima pomaže u rješavanju problema mladih i veće uključenosti mladih u život lokalne zajednice.

### **Članak 5.**

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke ima 5 (pet) članova, koje bira Općinsko vijeće. Članovi povjerenstva su:

1. Aldin Ribo, predsjednik
2. Ilijana Budimir Trupina, zamjenik predsjednika
3. Amar Arnautović, član
4. Muharem Ramić, član
5. Ena Matošević, član

### **Članak 6.**

Mandat članova povjerenstva za mlade u zavisnosti je od mandata vijećnika Općinskog vijeća i traje do isteka mandata aktualnom saziva Vijeća.

### **Članak 7.**

Članu povjerenstva iz članka 5. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članku 6. Odlukom Općinskog vijeća ili na osobni zahtjev.

### **Članak 8.**

Članovima povjerenstva za mlade pripada pravo na naknadu za rad sukladno odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnika.

### **Članak 8.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju komisije za mlade („Službene novine Općine Travnik“, broj: 3/21)

### **Članak 9.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73/25  
Nadnevak;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.*



Na osnovu člana 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst – „Službene novine Općine Travnik“, broj: 11/05), a u vezi sa članom 20. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05;18/06; 10/16 i 3/20) Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju komisije za mlade i ravnopravnost spolova**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom imenuje se komisija za mlade i ravnopravnost spolova koja će djelovati pri Općinskom vijeću Travnik, kao koordinaciono tijelo za pitanja mladih i ravnopravnost spolova.

#### **Član 2.**

Komisija iz člana 1. ove Odluke primjenjivat će sljedeća načela u svom radu:

- načelo koordinacije i saradnje mladih i institucija vlasti,
- načelo višestranog pristupa rješavanja problema mladih,
- načelo uključenja mladih u svim aspektima života na općini Travnik,
- zadužuje se komisija da pri izradi Programa rada razradi načela iz predhodnog stava.

#### **Član 3.**

Dužnosti komisije su:

- održavati sjednice komisije po potrebi,
- donijeti Poslovnik o radu komisije,
- uputiti Općinskom vijeću godišnji Plan rada,
- uputiti Izvještaj o radu komisije.

#### **Član 4.**

Komisija je nadležna:

- utvrđivanje osnovnih principa koordinacije aktivnosti vezanih za mlade,
- analiziranje problema mladih na općini Travnik, te predlaže rješavanje istih,
- sarađivati sa sličnim komisijama, stručnim službama, savjetnicima u općinama SBK i šire,
- prikupljati i distribuirati informacije iz oblasti omladinske problematike,
- pokretati inicijative prema NVO, institucijama vlasti, međunarodnim i drugim institucijama o pitanjima od značaja za mlade sa općine Travnik,
- sudjeluje i u drugima aktivnostima kojima pomaže u rješavanju problema mladih i veće uključenosti mladih u život lokalne zajednice.

### **Član 5.**

Komisija iz člana 1. ove Odluke ima 5 (pet) članova, koje bira Općinsko vijeće. Članovi komisije su:

1. Aldin Ribo, predsjednik
2. Ilijana Budimir Trupina, zamjenik predsjednika
3. Amar Arnautović, član
4. Muharem Ramić, član
5. Ena Matošević, član

### **Član 6.**

Mandat članova komisije za mlade u zavisnosti je od mandata vijećnika Općinskog vijeća i traje do isteka mandata aktuelnom saziva Vijeća.

### **Član 7.**

Članu komisije iz člana 5. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članu 6. Odlukom Općinskog vijeća ili na lični zahtjev.

### **Član 7.**

Članovima komisije za mlade pripada pravo na naknadu za rad u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik.

### **Član 8.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju komisije za mlade („Službene novine Općine Travnik“, broj: 3/21)

### **Član 9.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-15/25  
Datum;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.***



Temeljem članka 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Pročišćen tekst – “Službene novine Općine Travnik”, broj 11/05), a u vezi sa člankom 16. Poslovnika o radu Općinskoga vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“ broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20) Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju povjerenstva za planiranje općinskoga razvoja (PPOR)**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuje se povjerenstvo za planiranje općinskoga razvoja općine Travnik (PPOR).

U povjerenstvo za planiranje općinskoga razvoja Općine Travnik imenuju se:

1. Kenan Dautović, načelnik Općine, za člana
2. Lovrinović Vlatka, predsjedavajuća Općinskog vijeća, za člana
3. Ekrem Mrakić, za člana
4. Niko Grganović, za člana
5. Marija Silva Vidović, za člana
6. Azem Ejubović, za člana
7. Amir Vrhovac, za člana
8. Samer Dolovac, za člana
9. Muradif Osmanović, za člana
10. Lejla Karzić Kozar, za člana
11. Tarik Adilović, za člana
12. Bojan Domić, za člana
13. Anto Spajić, za člana.

Povjerenstvo za planiranje općinskoga razvoja će Upravnu grupu, koja broji 5 (pet) članova i upravlja radom povjerenstva, imenovati na prvoj konstituirajućoj sjednici.

#### **Članak 2.**

Povjerenstvo za planiranje općinskoga razvoja je stalno konsultativno tijelo koje aktivnim učešćem pomaže lokalnim vlastima u pripremi i implementaciji strateških dokumenata, kao i cjelokupnog razvojnog procesa.

Sukladno odredbama Odluke o načinu i proceduri ažuriranja Plana kapitalnih investicija Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj 1/07), vrši pripreme na provođenju kampanje u svrhu educiranja građana općine Travnik o načinu podnošenja aplikacija za izradu Plana kapitalnih investicija, vrši bodovanje podnesenih aplikacija, utvrđuje Prijedlog Plana kapitalnih investicija, te obavlja i druge poslove vezane za kapitalne investicije

#### **Članak 3.**

Mandat članova povjerenstva za planiranje općinskoga razvoja u ovisnosti je od mandata vijećnika u aktualnom sazivu Općinskoga vijeća.

#### **Članak 4.**

Članu povjerenstva iz članka 1. stavak ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članku 3. Odlukom Općinskog vijeća ili na osobni zahtjev.

#### **Članak 5.**

Za svoj rad povjerenstvo je odgovorna Općinskom vijeću Travnik, kojem obvezno, a najmanje jednom godišenje, podnosi Izvješće o radu.

#### **Članak 6.**

Članovi povjerenstva za svoj rad imaju pravo na naknadu sukladno odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela koja imenuje Općinsko vijeće.

#### **Članak 7.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanu povjerenstva za planiranje općinskoga razvoja („Službene novine Općine Travnik“, broj: 3/21).

#### **Članak 8.**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-16/25  
Nadnevak;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.***



Na osnovu člana 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćen tekst – “Službene novine Općine Travnik“, broj 11/05), a u vezi sa članom 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“ broj: 5/05;18/06; 10/16 i 3/20) Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o imenovanju komisije za planiranje općinskog razvoja (KPOR)**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom imenuje se komisija za planiranje općinskog razvoja općine Travnik (KPOR).

U komisiju za planiranje općinskog razvoja Općine Travnik imenuju se:

1. Kenan Dautović, načelnik Općine, za člana
2. Lovrinović Vlatka, predsjedavajuća Općinskog vijeća, za člana
3. Ekrem Mrakić, za člana
4. Niko Grganović, za člana
5. Marija Silva Vidović, za člana
6. Azem Ejubović, za člana
7. Amir Vrhovac, za člana
8. Samer Dolovac, za člana
9. Muradif Osmanović, za člana
10. Lejla Karzić Kozar, za člana
11. Tarik Adilović, za člana
12. Bojan Domić, za člana
13. Anto Spajić, za člana.

Komisija za planiranje općinskog razvoja će Upravnu grupu, koja broji 5 (pet) članova i upravlja radom Komisije, imenovati na prvoj konstituirajućoj sjednici.

#### **Član 2.**

Komisija za planiranje općinskog razvoja je stalno konsultativno tijelo koje aktivnim učešćem pomaže lokalnim vlastima u pripremi i implementaciji strateških dokumenata, kao i cjelokupnog razvojnog procesa.

U skladu sa odredbama Odluke o načinu i proceduri ažuriranja Plana kapitalnih investicija Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj 1/07), vrši pripreme na provođenju kampanje u svrhu educiranja građana općine Travnik o načinu podnošenja aplikacija za izradu Plana kapitalnih investicija, vrši bodovanje podnesenih aplikacija, utvrđuje Prijedlog Plana kapitalnih investicija, te obavlja i druge poslove vezane za kapitalne investicije

#### **Član 3.**

Mandat članova komisije za planiranje općinskog razvoja u ovisnosti je od mandata vijećnika u aktualnom sazivu Općinskoga vijeća.

#### **Član 4.**

Članu komisije iz člana 1. stav 2. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članu 3. Odlukom Općinskog vijeća ili na lični zahtjev.

#### **Član 5.**

Za svoj rad Komisija je odgovorna Općinskom vijeću Travnik, kojem obavezno, a najmanje jednom godišnje, podnosi Izvještaj o radu.

#### **Član 6.**

Članovi komisije za svoj rad imaju pravo na naknadu u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela koja imenuje Općinsko vijeće.

#### **Član 7.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju komisije za planiranje općinskog razvoja („Službene novine Općine Travnik“, broj: 3/21 i 7/21).

#### **Član 8.**

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-16/25  
Datum; 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.*



Temeljem članka 363 Zakona o stvarnim pravima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13, 100/13 i 32/19), članka 46. i 48. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 67/05 i 94/18), članka 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst - „Službene novine općine Travnik“, broj 11/05) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskoga vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju povjerenstva za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta**

#### **Članak 1.**

Ovom Odlukom imenuje se povjerenstvo za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta (u daljem tekstu povjerenstvo).

#### **Članak 2.**

Za članove povjerenstva imenuju se:

1. Miralem Mulalić, predsjednik
2. Niko Grganović, zamjenik predsjednika
3. Mladen Injić, član
4. Edina Alijagić, član
5. Ahmed Jusufović, član

#### **Članak 3.**

Zadatak povjerenstva je;

- nakon donošenja Odluke Općinskoga vijeća o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta da sprovede natječajni postupak sukladno naprijed navedenim odredbama pozitivnih zakonskih odredbi uz primjenu i Pravilnika o postupku javnog natječaja za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije, Kantona i općina i gradova ("Službene novine Federacije BiH" broj: 17/14), a sve sukladno utvrđenoj politici
- Da na građevinskom zemljištu u državnoj svojini na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja zemljišta radi građenja za koju se može naknadno izdati odobrenje za građenje po odredbama Zakona o prostornom uređenju, a na osnovu dostavljenog prijedloga Rješenja o dodjeli gradskog i ostalog građevinskog zemljišta, Rješenja o urbanezičkoj saglasnosti, katastarskih podataka i procjene cijene zemljišta urađene od strane sudskog vještaka građevinske struke, razmotri pravo vlasništva razmotri pravo vlasništva graditelja, uz obvezu plaćanja naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje i predloži Općinskom vijeću donošenje Odluke o utvrđivanju istog.

#### **Članak 4.**

Članovima povjerenstva pripada pravo na naknadu za radu sukladno odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskoga vijeća Travnik.

#### **Članak 5.**

Mandat članova povjerenstva u zavisnosti je od mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

#### **Članak 6.**

Članu povjerenstva iz članka 2. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članku 5. Odlukom Općinskog vijeća ili na osobni zahtjev.

#### **Članak 7.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta ("Službene novine Općine Travnik broj: 3/21).

#### **Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objaviće se u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj:01-1-04-28-73-17/25  
Nadnevak;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.*



Na osnovu člana 363 Zakona o stvarnim pravima Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj 66/13, 100/13 i 32/19), člana 46. i 48. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 67/05 i 94/18), člana 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst - „Službene novine općine Travnik“, broj 11/05) i člana 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju komisije za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom imenuje se komisija za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta (u daljem tekstu komisija).

#### **Član 2.**

Za članove komisije imenuju se:

1. Miralem Mulalić, predsjednik
2. Niko Grganović, zamjenik predsjednika
3. Mladen Injić, član
4. Edina Alijagić, član
5. Ahmed Jusufović, član

#### **Član 3.**

Zadatak komisije je;

- nakon donošenja Odluke općinskog vijeća o prodaji neizgrađenog građevinskog zemljišta da sprovede konkursni postupak u skladu sa naprijed navedenim odredbama pozitivnih zakonskih odredbi uz primjenu i Pravilnika o postupku javnog konkursa za raspolaganje nekretninama u vlasništvu Federacije, Kantona i općina i gradova ("Službene novine Federacije BiH" broj: 17/14), a u skladu sa utvrđenom politikom
- da na građevinskom zemljištu u državnoj svojini na kojem je izgrađena zgrada bez prava korištenja zemljišta radi građenja za koju se može naknadno izdati odobrenje za građenje po odredbama Zakona o prostornom uređenju, a na osnovu dostavljenog prijedloga Rješenja o dodjeli gradskog i ostalog građevinskog zemljišta, Rješenja o urbanističkoj saglasnosti, katastarskih podataka i procjene cijene zemljišta urađene od strane sudskog vještaka građevinske struke, razmotri pravo vlasništva graditelja, uz obaveznu plaćanja naknade za dodijeljeno građevinsko zemljište na korištenje i predloži Općinskom vijeću donošenje Odluke o utvrđivanju istog.

#### **Član 4.**

Članovima komisije pripada pravo na naknadu za radu u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik.

#### **Član 5.**

Mandat članova komisije u zavisnosti je od mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

#### **Član 6.**

Članu komisije iz člana 2. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članu 5. Odlukom Općinskog vijeća ili na lični zahtjev.

#### **Član 7.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju komisije za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta ("Službene novine Općine Travnik broj: 3/21).

#### **Član 8.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objaviće se u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj:01-1-04-28-73-17/25  
Datum;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.*



Temeljem članka 223. stavak 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“ broj: 2/98, 48/99 i 61/22), članka 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst “Službene novine Općine Travnik”, broj: 11/05) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Drugostupanjskog povjerenstva Općinskoga vijeća**

#### **Članak 1.**

U Drugostupanjsko povjerenstvo Općinskoga vijeća Travnik imenuju se;

1. Frano Marjanović, predsjednik
2. Elvedina Ganić, zamjenik predsjednika
3. Lucija Beljan, član
4. Mujo Čejvan, član
5. Amela Đedović, član

#### **Članak 2.**

Zadaća povjerenstva je da u drugom stupnju rješava po žalbi u predmetima koji su u prvostupanjskom upravnom i drugom postupku rješavani na temelju Statuta, ili propisa Općinskoga vijeća u okviru isključivih prava i dužnosti Općine.

#### **Članak 3.**

Članovima povjerenstva pripada pravo na naknadu za rad sukladno odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskoga vijeća Travnik.

#### **Članak 4.**

Mandat članova povjerenstva u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskoga vijeća.

#### **Članak 5.**

Članu Drugostupanjskog povjerenstva iz članka 1. mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članku 4. Odlukom Općinskog vijeća ili na osobni zahtjev.

#### **Članak 6.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju Drugostupanjskog povjerenstva za rješavanje po žalbama na prvostepena rješenja općinskih službi za upravu u okviru isključivih prava i dužnosti Općine (“Službene novine Općine Travnik broj:3/21).

## **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-18/25  
Nadnevak;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.*



Na osnovu člana 223. stav 1. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“ broj: 2/98, 48/99 i 61/22), člana 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst “Službene novine Općine Travnik”, broj: 11/05) i člana 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Drugostepene komisije Općinskog vijeća**

#### **Član 1.**

U Drugostepenu komisiju Općinskog vijeća Travnik imenuju se;

1. Frano Marjanović, predsjednik
2. Elvedina Ganić, zamjenik predsjednika
3. Lucija Beljan, član
4. Mujo Čejvan, član
5. Amela Đedović, član

#### **Član 2.**

Zadaća komisije je da u drugom stepenu rješava po žalbi u predmetima koji su u prvostepenom upravnom i drugom postupku rješavani na osnovu Statuta, ili propisa Općinskog vijeća u okviru isključivih prava i dužnosti Općine.

#### **Član 3.**

Članovima komisije pripada pravo na naknadu za radu u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik.

#### **Član 4.**

Mandat članova komisije u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

#### **Član 5.**

Članu Drugostepene komisije iz člana 1. mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članu 4. Odlukom Općinskog vijeća ili na lični zahtjev.

#### **Član 6.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju Drugostepene komisije za rješavanje po žalbama na prvostepena rješenja općinskih službi za upravu u okviru isključivih prava i dužnosti Općine (“Službene novine Općine Travnik broj: 3/21).

## **Član 7.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-18/25  
Datum;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.***



Temeljem članka 9. stavak 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03; 34/03 i 65/13), članka 34. stavak 2. točka 1. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst "Službene novine Općine Travnik", broj: 11/05) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskoga vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju povjerenstva za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik**

#### **Članak 1.**

U povjerenstvo za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik imenuju se:

1. Arnela Šatrović, predsjednik
2. Mijo Baltić, zamjenik predsjednika
3. Ramo Fuško, član
4. Gordan Zec, član
5. Dražana Solomun, član

#### **Članak 2.**

Zadaća povjerenstva iz članka 1. ove Odluke je da, sukladno odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Pravilnika o standardima i kriterijima za imenovanje članova skupština, nadzornih i upravnih vijeća javnih poduzeća, gospodarskih društava i ustanova čiji je osnivač Općina Travnik prema kojima ovlaštenja i obveze po osnovu državnog kapitala imaju tijela Općine Travnik, provedu potrebnu proceduru i utvrde prijedlog kandidata za pozicije u reguliranim organima i isti dostavi Općinskom vijeću radi konačnog imenovanja.

#### **Članak 3.**

Za svoj rad povjerenstvo je odgovorno Općinskom vijeću Travnik i za svoj rad imaju pravo na naknade u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela koje imenuje Općinsko vijeće.

#### **Članak 4.**

Mandat članova povjerenstva u zavisnosti je od mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

#### **Članak 5.**

Članu povjerenstva iz članka 1. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članku 5. Odlukom Općinskog vijeća ili na osobni zahtjev.

## **Članak 6.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju komisije za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik ("Službene novine Općine Travnik broj:3/21 i 17/21).

## **Članak 7.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj:01-1-04-28-73-19/25  
Nadnevak;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.*



Na osnovu člana 9. stav 2. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine Federacije BiH", broj: 12/03; 34/03 i 65/13), člana 34. stav 2. tačka 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst "Službene novine Općine Travnik", broj: 11/05) i člana 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o imenovanju komisije za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik**

#### **Član 1.**

U komisiju za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik imenuju se:

1. Arnela Šatrović, predsjednik
2. Mijo Baltić, zamjenik predsjednika
3. Ramo Fuško, član
4. Gordan Zec, član
5. Dražana Solomun, član

#### **Član 2.**

Zadatak komisije iz člana 1. ove Odluke je da, u skladu sa odredbama Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH i Pravilnika o standardima i kriterijima za imenovanje članova skupština, nadzornih i upravnih odbora javnih preduzeća, privrednih društava i ustanova čiji je osnivač Općina Travnik prema kojima ovlaštenja i obaveze po osnovu državnog kapitala imaju organi Općine Travnik, provedu potrebnu proceduru i utvrde prijedlog kandidata za pozicije u reguliranim organima i isti dostavi Općinskom vijeću radi konačnog imenovanja.

#### **Član 3.**

Za svoj rad komisija je odgovorna Općinskom vijeću Travnik i za svoj rad imaju pravo naknade u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela koje imenuje Općinsko vijeće.

#### **Član 4.**

Mandat članova komisije u zavisnosti je od mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

#### **Član 5.**

Članu komisije iz člana 1. ove Odluke mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članu 5. Odlukom Općinskog vijeća ili na lični zahtjev.

## **Član 6.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju komisije za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik ("Službene novine Općine Travnik broj: 3/21).

## **Član 7.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u "Službenim novinama Općine Travnik".

Broj:01-1-04-28-73-19/25  
Datum;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.*



Temeljem članka 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst – “Službene novine Općine Travnik”, broj 11/05) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskoga vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Odbora za poljoprivredu**

#### **Članak 1.**

Općinsko vijeće imenuje Odbor za poljoprivredu, u sljedećem sastavu:

1. Miralem Skrobo, predsjednik
2. Ivica Bajo, zamjenik predsjednika
3. Muamer Genga, član
4. Fadil Aščić, član
5. Stipo Križanac, član

#### **Članak 2.**

Zadaća Odbora iz članka 1. ove Odluke je da izvrši odabir korisnika sredstava iz proračuna Općine Travnik namjenjenih za poticaj poljoprivredi.

Odbor je obavezan za odabir korisnika uraditi sljedeće:

- a. definirati Program novčanih poticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje općine Travnik za za svaku proračunsku godinu i isti dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje
- b. na temelju objavljenog natječaja, a sukladno odredbama Programa novčanih poticaja, utvrditi listu kandidata koji ispunjavaju uvjete natječaja
- c. obavjestiti kandidate o rezultatima natječaja
- d. razmotriti eventualno pristigle žalbe i sačinii mišljenje po istim
- e. sačinii konačno izvješće o realizovanim zadacima i isti dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje.

#### **Članak 3.**

Nakon usvajanja Programa sa kriterijima za dodjelu sredstava iz proračuna Općine Travnik namjenjenih za poticaje u poljoprivredi, Odbor je dužan ostale zadatke iz članka 2. izvršiti u roku od 90 dana od dana usvajanja navedenog Programa.

Ukoliko u navedenom roku Odbor ne izvrši zadatke iz člana 2. ove Odluke, načelnik Općine će imenovati Komisija koja će izvršiti izvršiti navedene zadatke iz člana 2.

#### **Članak 4.**

Članovima Odbora pripada pravo na naknadu za radu sukladno odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskoga vijeća Travnik.

#### **Članak 5.**

Mandat članova Odbora u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

#### **Članak 6.**

Članu Odbora iz članka 1. mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članku 5. Odlukom Općinskog vijeća ili na osobni zahtjev.

#### **Članak 7.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju Odbora za poljoprivredu ("Službene novine Općine Travnik broj: 3/21).

#### **Članak 8.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-20/25  
Nadnevak;09.01.2025. godine

**PREDSJEDATELJICA  
OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

**T r a v n i k**

***Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.***



Na osnovu člana 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst – “Službene novine Općine Travnik”, broj 11/05) i člana 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik, na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Odbora za poljoprivredu**

#### **Član 1.**

Općinsko vijeće imenuje Odbor za poljoprivredu, u sljedećem sastavu:

1. Miralem Skrobo, predsjednik
2. Ivica Bajo, zamjenik predsjednika
3. Muamer Genga, član
4. Fadil Aščić, član
5. Stipo Križanac, član

#### **Član 2.**

Zadaća Odbora iz člana 1. ove Odluke je da izvrši odabir korisnika sredstava iz bužeta Općine Travnik namjenjenih za poticaj poljoprivredi.

Odbor je obavezan za odabir korisnika uraditi sljedeće:

- a. definisati Program novčanih poticaja za unapređenje poljoprivredne proizvodnje općine Travnik za za svaku budžetsku godinu i isti dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje
- b. na osnovu objavljenog javnog poziva, a u skladu odredbama Programa novčanih poticaja, utvrditi listu kandidata koji ispunjavaju uslove iz javnog poziva
- c. obavjestiti kandidate o rezultatima javnog poziva
- d. razmotriti eventualno pristigle žalbe i sačini mišljenje po istim
- e. sačiniti konačan izvještaj o realizovanim zadacima i isti dostaviti Općinskom vijeću na usvajanje.

#### **Član 3.**

Nakon usvajanja Programa sa kriterijima za dodjelu sredstava iz budžeta Općine Travnik namjenjenih za poticaje u poljoprivredi, Odbor je dužan ostale zadatke iz člana 2. izvršiti u roku od 30 dana od dana usvajanja navedenog Programa.

Ukoliko u navedenom roku Odbor ne izvrši zadatke iz člana 2. ove Odluke, načelnik Općine će imenovati Komisija koja će izvršiti izvršiti navedene zadatke iz člana 2.

#### **Član 4.**

Članovima Odbora pripada pravo na naknadu za radu u skladu sa odredbama Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik.

#### **Član 5.**

Mandat članova Odbora u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu Općinskog vijeća.

### **Član 6.**

Članu Odbora iz člana 1. mandate može prestati i prije roka utvrđenom u članu 5. Odlukom Općinskog vijeća ili na lični zahtjev.

### **Član 7.**

Ovom Odlukom stavlja se van snage Odluka o imenovanju Odbora za poljoprivredu ("Službene novine Općine Travnik broj: 3/21).

### **Član 8.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-1-04-28-73-20/25  
Datum;09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović, dipl.teolog,s.r.***



Temeljem članka 9. Zakona o porezu na promet nepokretnosti („Službene novine KSB/SBK“, broj: 4/99, 1/00, 16/04, 10/06, 14/11, 11/13 i 16/20) i članka 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Pročišćeni tekst – Službene novine Općine Travnik“, broj: 11/05) i članka 16. Poslovnika o radu Općinskoga vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o imenovanju povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina**

#### **Članak 1.**

U povjerenstvo za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina imenuju se:

1. Ibrahim Alagić, za predsjednika
2. Ivo Kolenda, za člana
3. Amina Hodžić, za člana

Za zamjenike članova povjerenstva, imenuju se:

1. Bakir Jašarević, za zamjenika predsjednika
2. Josip Malić, za zamjenika člana
3. Emina Lozić, za zamjenika člana

#### **Članak 2.**

Zadaća povjerenstva je da vrši procjenu prometne vrijednosti nekretnina koja predstavlja osnov za obračun poreza na promet nekretnina.

#### **Članak 3.**

Povjerenstvo iz članka 1. ove Odluke imenuje se na period od 2 (dvije) godine.

#### **Članak 4.**

Članovima povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina pripada pravo na naknadu sukladno članu 10. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine KSB/SBK“, broj: 4/99,1/00, 16/04, 10/06, 14/11 i 11/13).

#### **Članak 5.**

Donošenjem ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/21 i 7/21).

#### **Članak 6.**

Odluka stupa narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Travnik.

Broj:01-1-01-4.28.73-21/25  
Nadnevak:09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDATELJICA**  
**OPĆINSKOGA VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dipl. teolog, v.r.*



Na osnovu člana 9. Zakona o porezu na promet nepokretnosti („Službene novine SBK/KSB“, broj: 4/99, 1/00, 16/04, 10/06, 14/11, 11/13 i 16/20) i člana 91. stav 1. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst – „Službene novine Općine Travnik“, broj: 11/05) i člana 16. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/05; 18/06; 10/16 i 3/20), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025. godine, **d o n o s i**

## **ODLUKU**

### **o imenovanju komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina**

#### **Član 1.**

U komisiju za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina imenuju se:

1. Ibrahim Alagić, za predsjednika
2. Ivo Kolenda, za člana
3. Amina Hodžić, za člana

Za zamjenike članova komisije, imenuju se:

1. Bakir Jašarević, za zamjenika predsjednika
2. Josip Malić, za zamjenika člana
3. Emina Lozić, za zamjenika člana

#### **Član 2.**

Zadatak komisije je da vrši procjenu prometne vrijednosti nekretnina koja predstavlja osnov za obračun poreza na promet nekretnina.

#### **Član 3.**

Komisija iz člana 1. ove Odluke imenuje se na period od 2 (dvije) godine.

#### **Član 4.**

Članovima komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina pripada pravo na naknadu u skladu sa članom 10. Zakona o porezu na promet nekretnina („Službene novine SBK/KSB“, broj: 4/99,1/00, 16/04, 10/06, 14/11 i 11/13).

#### **Član 5.**

Donošenjem ove Odluke prestaje da važi Odluka o imenovanju komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina („Službene novine Općine Travnik“, broj: 5/21 i 7/21) .

#### **Član 6.**

Odluka stupa narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj: 01-1-04-28-73-21/25  
Datum; 09.01.2025. godine

**T r a v n i k**

**PREDSJEDAVAJUĆA**  
**OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

*Vlatka Lovrinović, dip. teolog,s.r.*



Na osnovu 91. Statuta Općine Travnik („Prečišćeni tekst - Službene novine Općine Travnik”, broj: 11/05), člana 5. stav 1. Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik (“Službene novine Općine Travnik” broj: 2/12) i člana 55. Odluke o organizaciji i bezbjednosti saobraćaja na području Općine Travnik (“Službene novine Općine Travnik” broj: 6/12), Općinsko vijeće Travnik na sjednici održanoj 09.01.2025.godine **d o n o s i**:

## **O D L U K U**

### **o imenovanju Savjeta za bezbjednost saobraćaja**

#### **Član 1.**

Ovom Odlukom imenuje se Savjet za bezbjednost saobraćaja .

#### **Član 2.**

U sastav Savjeta imenuju se:

1. Samir Hrnjić, predsjednik
2. Mato Jozak, za zamjenika predsjednika
3. Abid Drobo, član
4. Almir Mehić, član
5. Goran Paklarčić, član

#### **Član 3.**

Zadaci Savjeta iz člana 2. ove Odluke su:

- razmatra pitanja i daje prijedloge za rješavanje problema vezanih za bezbjednost saobraćaja na području općine Travnik,
- ostvaruje saradnju i koordinaciju sa tijelima i organizacijama koje djeluju u oblasti saobraćaja,
- razmatra i daje mišljenje na akta kojima se utvrđuju pitanja od značaja za bezbjednost saobraćaja,
- daje mišljenje na prijedlog za tehničko regulisanje saobraćaja i postavljanje saobraćajne signalizacije,
- predlaže konkretne mjere za regulisanje saobraćaja u naseljenim mjestima,
- daje mišljenje za određivanje, uređivanje i rekonstrukciju parkirališta,
- daje mišljenje u vezi sa rješavanjem problema javnog saobraćaja i prijevoza putnika,
- obavlja i druge poslove koji su od interesa za bezbjednost saobraćaja na području općine Travnik

#### **Član 4.**

Članovi Savjeta iz člana 1. Ove Odluke imaju pravo na naknadu saglasno članu 4. Odluke o naknadama vijećnicima i članovima radnih tijela Općinskog vijeća Travnik,

#### **Član 5.**

Mandat članova Savjeta iz člana 1. Ove Odluke u zavisnosti je od trajanja mandata vijećnika u aktuelnom sazivu vijećnika Općinskog vijeća Travnik.

## **Član 6.**

Ova Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja, a objavit će se u službenim novinama općine Travnik.

Broj:01-1-04-28-73-22/25  
Datum:09.01.2025. godine

**PREDSJEDAVAJUĆA  
OPĆINSKOG VIJEĆA TRAVNIK**

***Vlatka Lovrinović, dipl. teolog,s.r.***



Na osnovu člana 15. alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave (Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 1. i 2. Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/04, 3/06, 19/12, 8/14 i 9/16), načelnik Općine Travnik **d o n o s i**

## **P R A V I L N I K**

### **o izmjeni i dopuni Pravilnika**

### **o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Travnik**

#### **Član 1.**

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 23/22, 2/23, 3/23, 5/23, 6/23, 10/23, 15/23, 18/23, 25/23, 26/23, 27/23, 28/23, 29/23, 1/24, 4/24, 6/24, 7/24, 18/24 i 20/24) (u daljem tekstu Pravilnik) iza člana 22. **POGLAVLJE 01 - KABINET** mijenja se i glasi:

- „1) načelnik Općine**
- 2) sekretar Općine**
- 3) šef Kabineta**
- 4) imenovani savjetnik općinskog načelnika**
- 5) stručni savjetnik za prevenciju korupcije i poslove omladinske politike**
- 6) viši stručni saradnik za prevenciju korupcije i poslove omladinske politike**
- 7) viši samostalni referent za operativno tehničke poslove kabineta**
- 8) tehnički sekretar”.**

#### **Član 2.**

Iza člana 25. Pravilnika, dodaje se novi član 25a. koji glasi:

- 1. naziv radnog mjesta – stručni savjetnik za prevenciju korupcije i poslove omladinske politike**
2. opis poslova:
  - a) vođenje registra zaposlenih osoba u organu državne službe Općine Travnik, javnim ustanovama, javnim preduzećima i upravnim organizacijama čiji je osnivač Općina Travnik kao dio poslova prevencije u borbi protiv korupcije;
  - b) vođenje registra o imenovanim licima na području Općine Travnik kao dio poslova prevencije u borbi protiv korupcije;
  - c) rad u Timu za prevenciju korupcije i borbe protiv korupcije Općine Travnik;
  - d) saradnja sa institucijama na svim nivoima vlasti koje se bave prevencijom i borbom protiv korupcije;
  - e) izrada nacрта akata u oblasti prevencije korupcije;
  - f) korištenje komunikacijskih kanala pri strateškom komuniciranju u saradnji sa šefom Kabineta;
  - g) organizuje i vodi sve protokolarne aktivnosti u oblasti domaće i međunarodne saradnje u nadležnosti službi i Kabineta u saradnji sa šefom Kabineta;
  - h) saraduje sa sredstvima informisanja i saraduje na poslovima informisanja vezanim za objavu na web strani Općine i socijalnim mrežama u saradnji sa službenikom za odnose s javnošću i informisanje;
  - i) vrši redovnu komunikaciju sa omladinskim organizacijama, grupama i institucijama koje se bave pitanjima mladih;
  - j) radi na identifikaciji problema i potreba mladih u lokalnoj zajednici, te saraduje sa institucijama na višim nivoima vlasti;

- k) organizuje javne nastupe, radi na promociji Općine, ispituje javno mijenje, pravi plan komuniciranja prema građanima u saradnji sa službenikom za odnose s javnošću i informisanje i šefom Kabineta;
  - l) koordinira projekte koje realizuje Kabinet: „Konzulska vremena“, „Travnik talks“, „IT Reboot sajam“ i sve druge projekte koje koordinira ili organizuje Kabinet;
  - m) organizuje sastanke Kolegija načelnika i vodi zapisnik na sjednicama Kolegija, te kreira izvještaje vezane za poslove i sastanke Kolegija načelnika;
  - n) obavlja i druge poslove po nalogu rukovodioca organa uprave.
3. uslovi:
- VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 240 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, fakultet političkih nauka, komunikologija, usmjerenje poslovno komuniciranje;
  - 2 godina radnog staža;
  - položen stručni ispit;
  - poznavanje rada na računaru;
  - poznavanje engleskog jezika.
4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost
5. naziv grupe poslova:
- studijsko analitički;
  - stručno-operativni;
  - normativno pravni.
6. složenost poslova – složeni
7. status izvršioca – državni službenik
8. pozicija radnog mjesta - viši stručni suradnik
9. broj izvršilaca – jedan (1)

### Član 3.

Iza člana 26. Pravilnika, POGLAVLJE **02 – SLUŽBA ZA ZAJEDNIČKE I KOMUNALNE POSLOVE** – II – Odsjek za komunalne poslove pod rednim brojem 2) brišu se riječi „stručni saradnik za komunalne poslove”.

### Član 4.

Iza člana 47. Pravilnika, POGLAVLJE **03 – SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU I BIZ** Odsjek za opću upravu tačka 4. se briše.

U istom poglavlju tačka 5. mijenja se i glasi: „stručni saradnik za odnose s javnošću”.

### Član 5.

U članu 49. Pravilnika, tačka 2. opis poslova dodaje se nova alineja koja glasi:

„predlaže rješenja po zahtjevima za pristup informacijama iz oblasti Zakona o slobodi pristupa informacijama”.

### Član 6.

U članu 51. Pravilnika, naziv radnog mjesta mijenja se i glasi: „stručni saradnik za odnose s javnošću i informisanje”.

U istom članu tačka 2. alineja a) briše se u cjelosti.

### Član 7.

Iza člana 63. Pravilnika, POGLAVLJE **04 – SLUŽBA ZA URBANIZAM, GRAĐENJE, KATASTAR I IMOVINSKO – PRAVNE POSLOVE** – I – Odsjek za urbanizam mijenja se i glasi:

**„1) šef odsjeka za urbanizam, građenje i imovinsko – pravne poslove**

**2) stručni savjetnik za urbanizam**

**3) stručni savjetnik za prostorno planiranje**

**4) viši stručni saradnik za prostorno planiranje**

- 5) stručni savjetnik za imovinsko – pravne poslove i poslove katastra
- 6) stručni saradnik za imovinsko – pravne poslove i poslove katastra
- 7) stručni savjetnik za upravno rješavanje u oblasti urbanizma, građenja i katastra
- 8) stručni saradnik za upravno rješavanje u oblasti urbanizma, građenja i katastra
- 9) viši stručni saradnik za urbanizam
- 10) stručni saradnik za urbanizam
- 11) stručni saradnik za urbanizam i GIS”.

U istom poglavlju – II Odsjek za katastar iza tačke 7. dodaje se nova tačka 8. koja glasi: „viši referent - tehnički sekretar”, ostale tačke se pomjeraju.

#### Član 8.

U članu 66. Pravilnika, tačka 9. broj izvršioca glasi - tri (3).

#### Član 9.

Član 68. Pravilnika mijenja se i glasi:

1. **naziv radnog mjesta – stručni savjetnik za imovinsko – pravne poslove i poslove katastra**
2. opis poslova:
  - a) rješavanje po zahtjevima iz imovinsko – pravne oblasti i oblasti katastra
  - b) vođenje upravnog postupka i rješavanje najsloženijih upravnih stvari u I stepenu (poseban ispitni postupak);
  - c) izrada i donošenje drugih akata koja se odnose na rješavanje imovinsko-pravnih, obligacionih i dužničko-povjerilačkih odnosa u upravnom postupku, kao i rad na realizaciji tih ugovora i akata;
  - d) izrada i donošenje pojedinačnih akata iz imovinsko pravne oblasti i oblasti katastra;
  - e) kontrola zakonitosti zaprimljenih dokumenata u katastru, koji predstavljaju pravni osnov za provođenje promjena u katastarskom operatu;
  - f) izrada i donošenje pojedinačnih akata predviđenih zakonom i drugim propisima;
  - g) pružanje pravne pomoći građanima, davanjem stručnih objašnjenja, sastavljanje podnesaka i vršenje drugih poslova pravne pomoći u skladu sa Zakonom;
  - h) rješavanje jednostavnijih upravnih stvari u I stepenom postupku (skraćeni upravni postupak);
  - i) vođenje postupka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdavanju odgovarajućih uvjerenja o tim činjenicama;
  - j) izradu, prednacrtu, nacrtu i prijedloga podzakonskih akata i drugih propisa i općih akata za obradu tih propisa kao i pripremanje izmjena i dopuna tih propisa;
  - k) stručnu obradu sistemskih i drugih pitanja koja služe za izradu zakona, drugih propisa i općih akata;
  - l) pripremanje stručnih i pravnih mišljenja i objašnjenja za primjenu zakona i drugih propisa i općih akata, povodom upita građana, pravnih lica i drugih subjekata ili po službenoj dužnosti;
  - m) pripremanje prečišćenih tekstova podzakonskih akata i drugih propisa, kao i ispravke tih propisa;
  - n) izradu analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih analitičkih materijala na osnovu odgovarajućih podataka;
  - o) izradu analitičkih informativnih i drugih materijala u okviru propisane metodologije (tipski izvještaji, redovne i periodične informacije);
  - p) provođenje politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata i s tim u vezi utvrđivanje stanja odgovarajuće oblasti i posljedica koje mogu nastati u toj oblasti;
  - q) pripremanje i poduzimanje odgovarajućih mjera na sprječavanju nastanka štetnih posljedica, mjera, radnji i postupaka radi izvršavanja poslova iz prethodne alineje, kao i poduzimanje mjera na sprječavanju štetnih posljedica, odnosno mjera, radnji i postupaka na otklanjanju štetnih posljedica;
  - r) uspostavljanje, izrada, vođenje i održavanje evidencija u oblasti urbanizma;
  - s) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika i šefa Odsjeka.
3. uslovi:
  - VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 240 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, pravne struke;
  - 3 godine radnog staža;

- položen stručni ispit;
  - poznavanje rada na računaru.
4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost
  5. naziv grupe poslova:
    - poslovi upravnog rješavanja
    - normativno – pravni;
    - studijsko – analitički;
    - stručno – operativni.
  6. složenost poslova – najsloženiji
  7. status izvršioca – državni službenik
  8. pozicija radnog mjesta - stručni savjetnik
  9. broj izvršilaca – dva (2)

## Član 10.

Član 68a. Pravilnika mijenja se i glasi:

1. **naziv radnog mjesta – stručni saradnik za imovinsko – pravne poslove i poslove katastra**
2. opis poslova:
  - a) rješavanje po zahtjevima iz imovinsko – pravne oblasti i oblasti katastra
  - b) vođenje upravnog postupka i rješavanje složenih upravnih stvari u I stupnju (poseban ispitni postupak);
  - c) izrada i donošenje drugih akata koja se odnose na rješavanje imovinsko - pravnih, obligacionih i dužničko - povjerilačkih odnosa u upravnom postupku, kao i rad na realizaciji tih ugovora i akata;
  - d) izrada i donošenje pojedinačnih akata iz imovinsko pravne oblasti i oblasti katastra;
  - e) kontrola zakonitosti zaprimljenih dokumenata u katastru, koji predstavljaju pravni osnov za provođenje promjena u katastarskom operatu;
  - f) izrada i donošenje pojedinačnih akata predviđenih zakonom i drugim propisima;
  - g) pružanje pravne pomoći građanima, davanjem stručnih objašnjenja, sastavljanje podnesaka i vršenje drugih poslova pravne pomoći u skladu sa Zakonom;
  - h) rješavanje jednostavnijih upravnih stvari u prvostupanjskom postupku (skraćeni upravni postupak);
  - i) vođenje postupka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdavanju odgovarajućih uvjerenja o tim činjenicama;
  - j) izradu, prednacrt, nacrt i prijedloga podzakonskih akata i drugih propisa i općih akata za obradu tih propisa kao i pripremanje izmjena i dopuna tih propisa;
  - k) pripremanje prečišćenih tekstova podzakonskih akata i drugih propisa, kao i ispravke tih propisa;
  - l) izradu analiza, izvješća, informacija i drugih stručnih analitičkih materijala na temelju odgovarajućih podataka;
  - m) izradu analitičkih informativnih i drugih materijala u okviru propisane metodologije (tipski izvještaji, redovne i periodične informacije);
  - n) provođenje politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata i s tim u svezi utvrđivanje stanja odgovarajuće oblasti i posljedica koje mogu nastati u toj oblasti;
  - o) pripremanje i poduzimanje odgovarajućih mjera na sprječavanju nastanka štetnih posljedica, mjera, radnji i postupaka radi izvršavanja poslova iz prethodne alineje, kao i poduzimanje mjera na sprječavanju štetnih posljedica, odnosno mjera, radnji i postupaka na otklanjanju štetnih posljedica;
  - p) uspostavljanje, izrada, vođenje i održavanje evidencija u oblasti urbanizma;
  - q) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika i šefa Odsjeka.
3. uslovi:
  - VII stupanj stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, pravne struke;
  - 1 godina radnog staža;
  - položen stručni ispit;
  - poznavanje rada na računaru;
4. vrsta djelatnosti - temeljna djelatnost;
5. naziv grupe poslova:

- poslovi upravnog rješavanja,
  - normativno – pravni,
  - studijsko – analitički,
  - stručno – operativni;
6. složenost poslova – složeniji;
  7. status izvršitelja – državni službenik;
  8. pozicija radnog mjesta - stručni saradnik;
  9. broj izvršitelja – jedan (1).

#### **Član 11.**

U članu 70. Pravilnika, tačka 9. broj izvršioca glasi - dva (2).

#### **Član 12.**

Iza člana 78. Pravilnika dodaje se član 78a.

1. **naziv radnog mjesta – viši referent - tehnički sekretar**
2. opis poslova:
  - a) vodi interni protokol Službe i statističku evidenciju o radu;
  - b) vodi evidenciju prisutnosti i odsustva zaposlenika Službe;
  - c) vrši procjenu potreba za nabavku kancelarijskog materijala za Službu;
  - d) ostvaruje komunikaciju sa strankama čiji zahtjevi su u postupku rješavanja u Službi i u saradnji sa postupajućim službenicima daje potrebene informacije;
  - e) izdaje i evidentira rješenja Službe koja su upućena strankama;
  - f) vrši prijem i otpremu pošte za Službu;
  - g) vrši kopiranje, skeniranje dokumentacije i druge administrativne poslove;
  - h) obavlja poslove zapisničara na sastancima Službe;
  - i) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika.
3. uslovi:
  - SSS završena gimnazija, ekonomska, upravna škola i elektrotehnička škola informatički smjer;
  - 10 mjeseci radnog staža;
  - položen stručni ispit;
  - poznavanje rada na računaru.
4. vrsta djelatnosti - dopunski poslovi osnovne djelatnosti
5. naziv grupe poslova: administrativno - tehnički poslovi
6. složenost poslova – djelomično složeni
7. status izvršioca – namještenik
8. pozicija radnog mjesta - viši referent
9. broj izvršilaca – jedan (1)

#### **Član 13.**

Iza člana 84. Pravilnika, **POGLAVLJE 06 – SLUŽBA ZA EKONOMSKO - FINANSIJSKE POSLOVE** mijenja se i glasi:

**„U okviru ove Službe obrazuju se dva Odsjeka:**

**I. Odsjek za računovodstvo**

**II. Odsjek za trezor**

- **Pomoćnik načelnika za ekonomsko – finansijske poslove**

**I Odsjek za računovodstvo**

- 1) **šef Odsjeka za računovodstvo**
- 2) **stručni saradnik za kontrolu naplate neporeznih prihoda i evidenciju stalnih sredstava**
- 3) **stručni saradnik za unos i kontrolu obračuna plaća**
- 4) **viši referent - finansijski knjigovođa**

## II Odsjek za trezor

- 1) šef Odsjeka za trezor
- 2) stručni savjetnik za budžet
- 3) stručni savjetnik za budžet i trezor javnih ustanova
- 4) stručni savjetnik za trezor javnih ustanova
- 5) viši stručni saradnik za trezor javnih ustanova
- 6) viši referent – blagajnik

### Član 14.

Iza člana 93. Pravilnika dodaje se član 94.

1. **naziv radnog mjesta - stručni savjetnik za trezor javnih ustanova**
2. opis poslova:
  - a) vrši knjiženje prihoda i rashoda budžetskih korisnika u dijelu budžeta koji se odnosi na javne ustanove;
  - b) vrši zaključivanje kartica u dijelu budžeta koji se odnosi na javne ustanove;
  - c) izrađuje godišnji obračun na propisanim obrascima za javne ustanove i dostavlja iste nadležnim institucijama;
  - d) vrši kontrolu i usklađivanje obaveza i potraživanja u dijelu budžeta koji se odnosi na javne ustanove;
  - e) vrši unos ulaznih i izlaznih faktura javnih ustanova u glavnu knjigu trezora;
  - f) vodi pomoćne i glavnu knjigu za javne ustanove;
  - g) prati propise i opće akte iz oblasti finansiranja budžetskih korisnika - javnih ustanova;
  - h) prati rad i saraduje sa rukovodiocima javnih ustanova u provođenju odgovarajućih uputstava i pravilnika na osnovu kojih se vrši evidentiranje poslovnih promjena;
  - i) izrađuje periodične i godišnje izvještaje RAD-1; RAD-2 i dostavlja Agenciji za statistiku
  - j) priprema informacije, analize i izvještaje iz djelokruga radnog mjesta;
  - k) radi mjesečne i druge izvještaje prema spoljnim korisnicima;
  - l) vodi materijalno knjigovodstvo i računovodstvo javnih ustanova;
  - m) vrši obračun amortizacije i koordinira rad popisne komisije javnih ustanova;
  - n) vrši knjiženja plaće i druga lična primanja zaposlenih u javnim ustanovama;
  - o) vrši knjiženja naknada za upravne i nadzorne odbore, ugovore o djelu i ostala dodatna primanja u javnim ustanovama;
  - p) rad u NPIS aplikaciji za Poreznu upravu F BiH- elektronska predaja, unos obrazaca te pregled ispravnosti predanih obrazaca i njihovog statuta u cilju ispunjavanja obaveza prema Poreznoj upravi (obraci 2001, AUG-1031, ASD-1032, MIP-1023 i druge za javne ustanove);
  - q) vodi lične kartone radnika iz javnih ustanova;
  - r) prati Zakon o roditeljima-njegovateljima F BiH, kao i propise i opće akte za njihovo finansiranje, vrši knjiženje naknada roditelj-njegovatelj;
  - s) vrši unos obrazaca Roditelj-njegovatelj u NPIS aplikaciju za Poreznu upravu F BiH (obrazac 2001, MIP-1023, PMIP-1024);
  - t) vrši i druge poslove u skladu sa zakonom, podzakonskim aktima i aktima Općine koji odredi pomoćnik načelnika i šef odsjeka.
3. uslovi:
  - VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 240 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja ekonomske struke,
  - 3 godine radnog staža,
  - položen stručni ispit,
  - poznavanje rada na računaru;
4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost
5. naziv grupe poslova:
  - studijsko analitički,
  - stručno operativni;
6. složenost poslova – najsloženiji
7. status izvršioca – državni službenik
8. pozicija radnog mjesta - stručni savjetnik

9. broj izvršilaca – jedan (1)

**Član 15.**

Iza člana 104. Pravilnika, POGLAVLJE 08 – SLUŽBA ZA CIVILNU ZAŠTITU – I – Odsjek za civilnu zaštitu tačka 5) briše se u cijelosti.

U istom poglavlju – II- Odsjek za požar i vatrogastvo iza tačke 12) dodaje se nova tačka koja glasi: „referent vatrogasac - automehaničar”.

**Član 16.**

U članu 109. Pravilnika, tačka 2. opis poslova mijenja se i glasi:

- a) vrši poslove koji se odnose na prijem, obradu, distribuciju i otpremanje redovnih i vanrednih izvještaja, informacija i drugih podataka od značaja za zaštitu i spašavanje;
- b) priprema i izrađuje redovna i vanredne izvještaje o stanju na teritoriji općine, shodno propisanim uputstvom dostavlja ovlaštenim licima i organima;
- c) odgovoran je za dosljednu primjenu propisa iz ove oblasti;
- d) uspostavlja vezu sa drugim operativnim centrima i uspostavlja odgovarajuće veze po potrebi, osigurava stalne i neprekidne veze i protok informacija u svim uslovima shodno zakonu i drugim propisima, kao i listom pitanja o međusobnom informisanju;
- e) koordinira poslove zaštite od NUS-a;
- f) dostavlja izvještaje i prijedloge za obilježavanje deminiranih područja;
- g) predlaže projekte za deminiranje obilježenih područja i godišnju listu prioriteta za deminiranje;
- h) stara se o blagovremenom provođenju svih mjera koje se tiču zaštite od NUS-a, vodi evidenciju o prikupljenim neeksplozivnim sredstvima, te nadležnim državnim organima dostavlja izvještaje;
- i) sakuplja, evidentira, ažurira i distribuira informacije o minskim poljima na općini i drugim aspektima poslova deminiranja iz njegove nadležnosti u saradnji sa organizacijskim jedinicama BH MAC-a;
- j) saraduje sa kantonalnim koordinatorom za deminiranje, šalje izvještaje i prijedloge za obilježavanje deminiranih područja, izrađuje projekte za deminiranje obilježenih područja i godišnju listu prioriteta za deminiranje;
- k) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika i neposredno nadređenog.

**Član 17.**

Član 110. Pravilnika briše se u cijelosti.

**Član 18.**

Iza člana 112k. Pravilnika, dodaje se novi član 112l. koji glasi:

1. **naziv radnog mjesta - referent vatrogasac - automehaničar**
2. opis poslova
  - a) vrši automehaničarske poslove i na svim vozilima i pumpama, kako u radionici tako i na terenu o čemu vodi propisanu evidenciju;
  - b) vrši kontrolu pravilnosti upotrebe vozila i MTS i opreme, nepravilnosti detektuje i prijavljuje nadređenom, te otklanja u skladu sa mogućnostima;
  - c) stara se o potrebi za nabavkom rezervnih dijelova i alata neophodnih za obavljanje automehaničarskih poslova i zadataka, saraduje na pripremama za tehničke specifikacije vozila, MTS-a i opreme sa nadležnom općinskom službom;
  - d) prima u rad neispravna vozila, MTS i opremu po otklonjenim kvarovima, iste predaje uz pismeni izvještaj nadređenom;
  - e) upravlja motornim vozilima i učestvuje u vatrogasnim i drugim intervencijama;
  - f) učestvuje u svim preventivnim mjerama zaštite od požara;
  - g) učestvuje na obuci, vježbama iz oblasti zaštite od požara i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća;

- h) obavlja i dispečerske poslove i druge poslove po nalogu neposredno nadređenog.
3. uslovi:
- najmanje III stepen - automehaničar
  - položen stručni ispit
  - položen ispit za profesionalnog vatrogasca
  - položen vozački ispit C kategorije
  - 6 mjeseci radnog staža
  - dokaz o psihofizičkoj i zdravstvenoj sposobnosti za vršenje poslova vatrogasca
  - uvjerenje o nevođenju krivičnog postupka i neosuđivanju za krivično djelo protiv života i imovine
4. vrsta djelatnosti: poslovi pomoćne djelatnosti
5. naziv grupe poslova
- operativno - tehnički poslovi,
  - pomoćni poslovi,
6. složenost poslova - jednostavni
7. status izvršioca - namještenik
8. pozicija radnog mjesta – referent
9. broj izvršioca – 1 (jedan)

#### Član 19.

Iza člana 112k. Pravilnika, POGLAVLJE 09 – **SLUŽBA ZA RAZVOJ, PRIVREDU I VANPRIVREDU** mijenja se i glasi:

- „1) pomoćnik načelnika Službe za razvoj, privredu i vanprivredu
- 2) stručni saradnik za vanprivredu
- 3) stručni savjetnik za privredu
- 4) stručni savjetnik za postupak registracije poduzetništva
- 5) stručni savjetnik za strateško planiranje, razvoj, investicije i projekte
- 6) stručni saradnik za strateško planiranje i EU projekte
- 7) stručni savjetnik za projekte
- 8) stručni saradnik za poduzetništvo i vodoprivredu
- 9) stručni saradnik za poljoprivredu
- 10) viši stručni saradnik za poljoprivredu
- 11) stručni saradnik za saradnju sa dijasporom
- 12) viši samostalni referent za poduzetništvo
- 13) viši referent tehnički sekretar”.

#### Član 20.

Iza člana 116. Pravilnika, dodaje se novi član 116a. koji glasi:

1. **naziv radnog mjesta - stručni savjetnik za strateško planiranje, razvoj, investicije i projekte**
2. opis poslova:
  - a) Izrađuje planove realizacije kapitalnih investicija;
  - b) Prati objavu Javnih poziva domaćih i stranih institucija i u skladu s tim izrađuje prijedloge projekata
  - c) priprema i predlaže akcioni plan investicionih projekata od interesa za općinu Travnik u skladu sa Strategijom razvoja općine Travnik
  - d) učestvuje u pripremi i izradi strateških i drugih razvojnih dokumenata;
  - e) prati provođenje Strategije razvoja općine Travnik i drugih strateških dokumenata koji su u funkciji realizacije Strategije razvoja;
  - f) priprema Izvještaj o realizaciji Strategije razvoja općine Travnik i drugih strateških dokumenata koji su u funkciji realizacije Strategije razvoja općine Travnik u suradnji sa svim općinskim Službama, općinskim ustanovama, preduzećima. ;
  - g) sistematski radi na prikupljanju informacija i praćenju indikatora razvoja općine i indikatora provođenja Strategije razvoja općine;
  - h) predlaže i učestvuje u izradi projekata u koordinaciji sa svim općinskim Službama, općinskim ustanovama, preduzećima;
  - i) afirmiše i promoviše procese strateškog planiranja i europskih integracija u općini Travnik;

- j) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika.
- 3. uslovi :
  - VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 240 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, ekonomske struke, građevinski, mašinski ili arhitektonski fakultet,
  - 3 godine radnog staža,
  - položen stručni ispit,
  - poznavanje rada na računaru;
- 4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost
- 5. naziv grupe poslova:
  - stručno – operativni,
  - studijsko analitički,
  - informatičko dokumentacioni;
- 6. složenost poslova – najsloženiji
- 7. status izvršioca – državni službenik
- 8. pozicija radnog mjesta - stručni savjetnik
- 9. broj izvršilaca – jedan (1)

## Član 21.

Iza člana 116a. Pravilnika, dodaje se novi član 116b. koji glasi:

- 1. **naziv radnog mjesta - stručni saradnik za strateško planiranje i EU projekte**
- 2. opis poslova:
  - a) priprema i predlaže akcioni plan investicionih projekata od interesa za općinu Travnik u skladu sa Strategijom razvoja općine Travnik
  - b) učestvuje u pripremi i izradi strateških i drugih razvojnih dokumenata;
  - c) prati provođenje Strategije razvoja općine Travnik i drugih strateških dokumenata koji su u funkciji realizacije Strategije razvoja;
  - d) priprema Izvještaj o realizaciji Strategije razvoja općine Travnik i drugih strateških dokumenata koji su u funkciji realizacije Strategije razvoja općine Travnik u suradnji sa svim općinskim Službama, općinskim ustanovama, preduzećima. ;
  - e) sistematski radi na prikupljanju informacija i praćenju indikatora razvoja općine i indikatora provođenja Strategije razvoja općine;
  - f) predlaže i učestvuje u izradi projekata u koordinaciji sa svim općinskim Službama, općinskim ustanovama, preduzećima. ;
  - g) afirmiše i promoviše procese strateškog planiranja i europskih integracija u općini Travnik;
  - h) prati aktivnosti vezane za višegodišnji indikativni plan Europske unije u BiH, u cilju definisanja prioriteta projekata općine Travnik;
  - i) prati objavu Javnih poziva domaćih i stranih institucija,
  - j) priprema projekte prema fondovima EU i drugim međunarodnih organizacija
  - k) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika.
- 3. uslovi:
  - VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, građevinski, arhitektonski ili filozofski fakultet;
  - 1 godine radnog staža;
  - položen stručni ispit;
  - poznavanje rada na računaru
  - poznavanje engleskog jezika
- 4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost
- 5. naziv grupe poslova:
  - stručno – operativni;
  - studijsko analitički;
  - informatičko dokumentacioni.
- 6. složenost poslova – najsloženiji
- 7. status izvršioca – državni službenik
- 8. pozicija radnog mjesta - stručni saradnik
- 9. broj izvršilaca – dva (2)

## Član 22.

U članu 118. Pravilnika tačka 3. – alineja (1) uslovi u zagradi umjesto „(najmanje 240 ECTS)”, treba da stoji „(najmanje 180 ECTS)”.

## Član 23.

Iza člana 120. Pravilnika dodaje se novi član 120a. koji glasi:

1. **naziv radnog mjesta – viši stručni saradnik za poljoprivredu**
2. opis poslova:
  - a) prati, proučava i izvršava zakonske i druge propise iz oblasti poljoprivrede a u okviru nadležnosti Općine;
  - b) prati i proučava stanja i pojave u oblasti poljoprivrede i na osnovu prikupljenih podataka ili podataka koje dostavljaju drugi organi ili pravne osobe, te predlaže mjere za rješavanje utvrđenih problema, a sve u okviru nadležnosti Općine;
  - c) rješava po zahtjevima za upis u Registre poljoprivrednih proizvođača i vodi Registre poljoprivrednih proizvođača;
  - d) prikuplja i obrađuje zahtjeve za ostvarivanje prava na podsticaje u oblasti poljoprivredne proizvodnje, izrađuje odgovarajuće materijale kojima se vrši informiranje mjerodavnih organa u oblasti poljoprivrede;
  - e) pomaže privrednicima pri apliciranju na projekte viših nivoa vlasti;
  - f) pruža savjetodavne usluge iz oblasti poljoprivrede;
  - g) obavlja poslove unosa podataka u Jedinstveni registar korisnika gotovinskih naknada na koje se ne uplaćuju doprinosi iz oblasti poljoprivrede (JR);
  - h) izrađuje elaborate, studije, projekte, planove i procjene u oblasti poljoprivrede;
  - i) izrađuje analize, izvještaje, informacije i druge stručne i analitičke materijale u oblasti poljoprivrede;
  - j) rješava zahtjeve iz oblasti poljoprivrede;
  - k) vodi statistiku iz oblasti poljoprivrede;
  - l) koordinira rad sa resornim ministarstvom;
  - m) prati, proučava i izvršava propise iz oblasti poljoprivrede, a u okviru nadležnosti Općine;
  - n) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika Općine.
3. uslovi:
  - VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, poljoprivredni, šumarski fakultet ili tehnološki fakultet – prehrambena tehnologija;
  - 2 godine radnog staža;
  - položen stručni ispit;
  - poznavanje rada na računaru.
4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost
5. naziv grupe poslova
  - studijsko – analitički;
  - stručno – operativni;
  - informatičko analitički.
6. složenost poslova –najsloženiji
7. status izvršioca – državni službenik
8. pozicija radnog mjesta - viši stručni saradnik
9. broj izvršilaca – dva (2)

## Član 24.

Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-04-21-18-2673-15/22/23/24

Datum: 09.01.2025.godina

**N A Č E L N I K**

***dr.sci. Kenan Dautović,s.r.***

| KAZALO  | SADRŽAJ  |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Odluka o povećanju cijene za isporuku toplotne energije „Unis – Energetike“ d.o.o. Sarajevo – Podružnica Travnik</li> <li>2. Odluka o imenovanju stručnog Povjerenstva za koordinaciju aktivnosti u oblasti isporuke toplotne energije</li> <li>3. Odluka o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP“Bašbunar“ d.o.o. Travnik</li> <li>4. Cjenik komunalnih usluga JKP“Bašbunar“ d.o.o. Travnik</li> <li>5. Odluka o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP“Trebišnjica“ d.o.o. Travnik – Nova Bila – u stečaju</li> <li>6. Cjenik komunalnih usluga JKP“Trebišnjica“ d.o.o. Travnik – Nova Bila – u stečaju</li> <li>7. Odluka o imenovanju Povjerenstva za mlade i ravnopravnost spolova</li> <li>8. Odluka o imenovanju Povjerenstva za planiranje općinskog razvoja(PPOR)</li> <li>9. Odluka o imenovanju Povjerenstva za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta</li> <li>10. Odluka o imenovanju Drugostupanjskog povjerenstva Općinskog vijeća</li> <li>11. Odluka o imenovanju Povjerenstva za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik</li> <li>12. Odluka o imenovanju Odbora za poljoprivredu</li> <li>13. Odluka o imenovanju Povjerenstva za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina</li> <li>14. Odluka o imenovanju Savjeta za sigurnost prometa</li> <li>15. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutaršnjem ustrojstvu službi za upravu Općine Travnik</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Odluka o povećanju cijene za isporuku toplotne energije „Unis – Energetike“ d.o.o. Sarajevo – Podružnica Travnik</li> <li>2. Odluka o imenovanju stručne Komisije za koordinaciju aktivnosti u oblasti isporuke toplotne energije</li> <li>3. Odluka o usvajanju Cjenovnika komunalnih usluga JKP“Bašbunar“ d.o.o. Travnik</li> <li>4. Cjenovnik komunalnih usluga JKP“Bašbunar“ d.o.o. Travnik</li> <li>5. Odluka o usvajanju Cjenika komunalnih usluga JKP“Trebišnjica“ d.o.o. Travnik – Nova Bila – u stečaju</li> <li>6. Cjenovnik komunalnih usluga JKP“Trebišnjica“ d.o.o. Travnik – Nova Bila – u stečaju</li> <li>7. Odluka o imenovanju Komisije za mlade i ravnopravnost spolova</li> <li>8. Odluka o imenovanju Komisije za planiranje općinskog razvoja(KPOR)</li> <li>9. Odluka o imenovanju Komisije za dodjelu gradskog i ostalog građevinskog zemljišta</li> <li>10. Odluka o imenovanju Drugostepene komisije Općinskog vijeća</li> <li>11. Odluka o imenovanju komisije za izbor na pozicije u reguliranim organima u Općini Travnik</li> <li>12. Odluka o imenovanju Odbora za poljoprivredu</li> <li>13. Odluka o imenovanju Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nekretnina</li> <li>14. Odluka o imenovanju Savjeta za bezbjednost saobraćaja</li> <li>15. Izmjena i dopuna Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Travnik</li> </ol> |

„TEKST NIJE LEKTORIRAN/LEKTORISAN“

Izdavač/nakladnik: Općina Travnik, Konatur bb  
Odgovorni urednik: Amela Hadžijusufović, tajnik/ sekretar Općine - priprema Lidija Gržić telefon: 511-685  
E-mail: amela.hadzijusufovic@opcinatravnik.com.ba ; lidija.grzic@opcinatravnik.com.ba