

SLUŽBENE NOVINE



OPĆINE TRAVNIK

Broj:17

27. august/ 27.kolovoz

Godina: XXVII

2024. godine
T R A V N I K



Broj:01-04-214-1731 /24.
Datum:27.08.2024. god.

Na osnovu člana 8. Stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 49/06 i 51/09), Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik ("Službene novine Općine Travnik", broj:30/23), načelnik Općine Travnik donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPĆINE TRAVNIK ZA POMOĆ PRIVATNIM USTANOVAMA PREDŠKOLSKOG OBRAZOVANJA

1. Podaci o Programu

Program utroška sredstava iz budžeta Općine za pomoć privatnim ustanovama predškolskog obrazovanja temelji se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Općine Travnik za 2024.g sa pozicije „Pomoć privatnim ustanovama predškolskog obrazovanja“.

2. Period realizacije Programa

Sredstva namijenjena za pomoć privatnim ustanovama predškolskog obrazovanja na području Općine Travnik realizovat će se u toku 2024. godine. Javni poziv bit će objavljen u periodu august/septembar.

3. Raspoloživi iznos

Sredstava za pomoć privatnim ustanovama predškolskog obrazovanja u 2024. godini iznose ukupno 50.000,00 KM.

4. Namjena Programa

Podsticajna sredstva namijenjena su za sufinansiranje unapređenja rada registrovane djelatnosti tj. kupovine potrebnih sredstava u iznosu do 50.000,00 KM.

Komisija će definisati iznos sredstava po korisniku.

Obaveza korisnika je registrovanu djelatnost održavati u trajanju od najmanje 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o realizaciji Programa.

Poduzetnici koji se odjave prije isteka roka od 12 mjeseci dužni su da vrate dobivena sredstva i neće imati mogućnost prijave na Javni poziv za ove namjene u sljedećoj godini.

Poduzetnici koji ne dostave u roku od tri mjeseca od dana potpisivanja Ugovora Izvještaj o utrošku sredstava sa dokazima o utrošku sredstava dužni su vratiti dobivena sredstva i neće imati mogućnost prijave na Javni poziv za ove namjene u sljedećoj godini.

5. Pravo učešća u programu

Pravo učešća u Javnim pozivima po ovom Programu imaju sva lica koja su registrovala ili će registrovati privatnu ustanovu predškolskog obrazovanja na području Općine Travnik.

- 4) Relevantnost projekta
- | | |
|-------------------------|-----------|
| - Niska relevantnost | 1 bodova |
| - Osrednja relevantnost | 3 bodova |
| - Visoka relevantnost | 5 bodova |
| - Izuzetna relevantnost | 10 bodova |

- 5) Ocjena projekta
- | | |
|---|-----------|
| - Projekat je provodiv (Projekat je jasno predstavljen) | 10 bodova |
| - Projekat je djelimično provodiv (Projekat je djelimično jasno predstavljen) | 5 bodova |
| - Projekat nije provodiv (Projekat nije jasno predstavljen) | 0 bodova |

U situaciji da kandidati imaju isti broj bodova prednost ima:

- Ustanova koja bude imala veći broj upisane djece
- Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti po kandidatu je 40 bodova.

11. Komisija za odabir korisnika podsticajnih sredstava

Evaluaciju pristiglih prijava vršit će Komisija, koju će imenovati načelnik Općine Travnik.

Komisija će nakon pristiglih prijava ocijeniti iste i sačiniti listu odabranih korisnika do visine raspoloživih sredstava.

Imenovana Komisija će sačiniti listu korisnika i istu objaviti na oglasnim pločama i zvaničnoj web stranici Općine Travnik.

12. Potpisivanje Ugovora i isplata poticajnih sredstava

Općinski načelnik potpisuje Ugovor sa korisnicima podsticajnih sredstava koji imaju Rješenje o obavljanju djelatnosti. Ugovorom će se detaljnije regulisati prava i obaveze ugovornih strana.

Pravna lica koja će registrovati djelatnost, a ostvarila su pravo na poticajna sredstva, će potpisati Ugovor kada izvrše registraciju djelatnosti.

Isplata poticajnih sredstava će se vršiti putem transakcijskih računa korisnika otvorenih kod poslovnih banaka.

Korisnici sredstava koji su potpisali Ugovor dužni su tri mjeseca nakon potpisivanja Ugovora dostaviti izvještaj sa dokazom o utrošenim sredstvima koji treba da sadrži:

- Obrazac izvještaja o namjenskom utrošku sredstava po ovom programu
- kopije računa/kupoprodajnih ugovora
- kopiju ostale dokumentacije (dokaz o sufinansiranju).

Troškovi moraju biti plaćeni bezgotovinskim načinom plaćanja. Plaćanje računa gotovim novcem neće se smatrati namjenskim utroškom sredstava.

Za realizaciju ovog Programa je zadužena Služba za razvoj, privredu i vanprivredu.

13. Stupanje na snagu

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Travnik.



NAČELNIK

dr. sci. Kenan Dautovic

OB 014

Tekst nije lekturisan i korekturisan.

Strana 3 od 3

SADRŽAJ

108 Program utroška sredstava iz budžeta Općine Travnik za pomoć privatnim ustanovama predškolskog obrazovanja

KAZALO

108 Program utroška sredstava iz proračuna Općine Travnik za pomoć privatnim ustanovama predškolskog obrazovanja

„TEKST NIJE LEKTORIRAN/LEKTORISAN“

Izdavač/nakladnik: Općina Travnik, Konatur bb
Odgovorni urednik: Amela Hadžijusufović tajnik/sekretar Općine
priprema Lidiya Gržić telefon: 511-685
E-mail: amelahadzijusufovic@opcinatrvnik.com.ba, lidiya.grzic@opcinatrvnik.com.ba