

SLUŽBENE NOVINE



OPĆINE TRAVNIK

Broj:25

30. oktobar/30. listopad

Godina: XXVI

2023. godine
TRAVNIK



Na temelju članka 15. alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave (Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), članka 1. i 2. Uredbe o poslovima temeljne djelatnosti iz mjerodavnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/04, 3/06, 19/12, 8/14 i 9/16), načelnik Općine Travnik **d o n o s i**

P R A V I L N I K

o izmjeni i dopuni Pravilnika

o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu Općine Travnik

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 23/22, 2/23, 3/23, 5/23, 10/23, 15/23 i 18/23) (u daljem tekstu Pravilnik) iza članka 68. Pravilnika dodaje se član 68a. koji glasi:

1. naziv radnog mjesta – stručni suradnik za imovinsko – pravne poslove
2. opis poslova:
 - a) vođenje upravnog postupka i rješavanje složenih upravnih stvari u I stupnju (poseban ispitni postupak);
 - b) izrada i donošenje drugih akata koja se odnose na rješavanje imovinsko - pravnih, obligacionih i dužničko - povjerilačkih odnosa u upravnom postupku, kao i rad na realizaciji tih ugovora i akata;
 - c) izrada i donošenje pojedinačnih akata predviđenih zakonom i drugim propisima;
 - d) pružanje pravne pomoći građanima, davanjem stručnih objašnjenja, sastavljanje podnesaka i vršenje drugih poslova pravne pomoći u skladu sa Zakonom;
 - e) rješavanje jednostavnijih upravnih stvari u prvostupanjskom postupku (skraćeni upravni postupak);
 - f) vođenje postupka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdavanju odgovarajućih uvjerenja o tim činjenicama;
 - g) izradu, prednacrtu, nacrtu i prijedloga podzakonskih akata i drugih propisa i općih akata za obradu tih propisa kao i pripremanje izmjena i dopuna tih propisa;
 - h) pripremanje prečišćenih tekstova podzakonskih akata i drugih propisa, kao i ispravke tih propisa;
 - i) izradu analiza, izvješća, informacija i drugih stručnih analitičkih materijala na temelju odgovarajućih podataka;
 - j) izradu analitičkih informativnih i drugih materijala u okviru propisane metodologije (tipski izvještaji, redovne i periodične informacije);
 - k) provođenje politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata i s tim u svezi utvrđivanje stanja odgovarajuće oblasti i posljedica koje mogu nastati u toj oblasti;
 - l) pripremanje i poduzimanje odgovarajućih mjera na sprječavanju nastanka štetnih posljedica, mjera, radnji i postupaka radi izvršavanja poslova iz predhodne alineje, kao i poduzimanje mjera na sprječavanju štetnih posljedica, odnosno mjera, radnji i postupaka na otklanjanju štetnih posljedica;
 - m) uspostavljanje, izrada, vođenje i održavanje evidencija u oblasti urbanizma;
 - n) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika i šefa Odsjeka.

3. uvjeti :
 - VII stupanj stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, pravne struke;
 - 1 godina radnog staža;
 - položen stručni ispit;
 - poznavanje rada na računaru;
4. vrsta djelatnosti - temeljna djelatnost;
5. naziv grupe poslova:
 - poslovi upravnog rješavanja,
 - normativno – pravni,
 - studijsko – analitički,
 - stručno – operativni;
6. složenost poslova – složeniji;
7. status izvršitelja – državni službenik;
8. pozicija radnog mjesta - stručni suradnik;
9. broj izvršitelja – jedan (1).

Članak 2.

Članak 88. Pravilnika briše se u cjelosti.

Članak 3.

Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj: 01-04-21-18-2673-8/22/23

Nadnevak: 21.09.2023.godina

N A Č E L N I K

dr.sci. Kenan Dautović, v.r.



Na osnovu člana 15. alineja 8. Zakona o principima lokalne samouprave (Službene novine Federacije BiH", broj: 49/06 i 51/09), člana 1. i 2. Uredbe o poslovima osnovne djelatnosti iz nadležnosti organa državne službe koje obavljaju državni službenici, uvjetima za vršenje tih poslova i ostvarivanju određenih prava iz radnog odnosa („Službene novine Federacije BiH“, broj: 35/04, 3/06, 19/12, 8/14 i 9/16), načelnik Općine Travnik **d o n o s i**

P R A V I L N I K

o izmjeni i dopuni Pravilnika

o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Travnik

Član 1.

U Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 23/22, 2/23, 3/23, 5/23, 10/23, 15/23 i 18/23) (u daljem tekstu Pravilnik) iza člana 68. Pravilnika dodaje se član 68a. koji glasi:

1. naziv radnog mjesta – stručni saradnik za imovinsko – pravne poslove
2. opis poslova:
 - a) vođenje upravnog postupka i rješavanje složenih upravnih stvari u I stepenu (poseban ispitni postupak);
 - b) izrada i donošenje drugih akata koja se odnose na rješavanje imovinsko - pravnih, obligacionih i dužničko - povjerilačkih odnosa u upravnom postupku, kao i rad na realizaciji tih ugovora i akata;
 - c) izrada i donošenje pojedinačnih akata predviđenih zakonom i drugim propisima;
 - d) pružanje pravne pomoći građanima, davanjem stručnih objašnjenja, sastavljanje podnesaka i vršenje drugih poslova pravne pomoći u skladu sa Zakonom;
 - e) rješavanje jednostavnijih upravnih stvari u I stepenom postupku (skraćeni upravni postupak);
 - f) vođenje postupka radi utvrđivanja činjenica o kojima se ne vodi službena evidencija i izdavanju odgovarajućih uvjerenja o tim činjenicama;
 - g) izradu, prednacrtu, nacrtu i prijedloga podzakonskih akata i drugih propisa i općih akata za obradu tih propisa kao i pripremanje izmjena i dopuna tih propisa;
 - h) pripremanje prečišćenih tekstova podzakonskih akata i drugih propisa, kao i ispravke tih propisa;
 - i) izradu analiza, izvještaja, informacija i drugih stručnih analitičkih materijala na osnovu odgovarajućih podataka;
 - j) izradu analitičkih informativnih i drugih materijala u okviru propisane metodologije (tipski izvještaji, redovne i periodične informacije);
 - k) provođenje politike i izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata i s tim u vezi utvrđivanje stanja odgovarajuće oblasti i posljedica koje mogu nastati u toj oblasti;
 - l) pripremanje i poduzimanje odgovarajućih mjera na sprječavanju nastanka štetnih posljedica, mjera, radnji i postupaka radi izvršavanja poslova iz predhodne alineje, kao i poduzimanje mjera na sprječavanju štetnih posljedica, odnosno mjera, radnji i postupaka na otklanjanju štetnih posljedica;
 - m) uspostavljanje, izrada, vođenje i održavanje evidencija u oblasti urbanizma;
 - n) obavlja i druge poslove po nalogu pomoćnika načelnika i šefa Odsjeka.

3. uslovi :
 - VII stepen stručne spreme ili visoko obrazovanje prvog (najmanje 180 ECTS), drugog ili trećeg ciklusa Bolonjskoj sistema studiranja, pravne struke;
 - 1 godina radnog staža;
 - položen stručni ispit;
 - poznavanje rada na računaru;
4. vrsta djelatnosti - osnovna djelatnost;
5. naziv grupe poslova:
 - poslovi upravnog rješavanja,
 - normativno – pravni,
 - studijsko – analitički,
 - stručno – operativni;
6. složenost poslova – složeniji;
7. status izvršioca – državni službenik;
8. pozicija radnog mjesta - stručni saradnik;
9. broj izvršilaca – jedan (1).

Član 2.

Član 88. Pravilnika briše se u cjelosti.

Član 3.

Izmjene i dopune Pravilnika stupaju na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj: 01-04-21-18-2673-8/22/23

Datum: 21.09.2023.godina

N A Č E L N I K

dr. sci. Kenan Dautović, s.r.



Na osnovu člana 22. tačka d), i člana 23. stav (1) Zakona o zaštiti na radu („Službene novine Federacije BiH” br. 79/20), člana 55. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH” br. 26/16, 89/18, 23/20 - odluka US, 49/21 - dr.zakon i 103/21-dr.zakon) i člana 20. Pravila o procjeni rizika („Službene novine Federacije BiH”, broj: 23/21), nakon konsultacija sa Sindikalnom organizacijom načelnik Općine Travnik, donosi:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

DIO PRVI- OSNOVNE ODREDBE

Član 1. (Predmet Pravilnika)

- (1) Pravilnikom o zaštiti na radu (u daljem tekstu Pravilnik) uređuju se prava, obaveze i odgovornosti poslodavaca i radnika u vezi sa provođenjem i poboljšanjem sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu, kao i opća načela prevencije, te sistem pravila sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, čijom primjenom se postiže sprječavanje povreda na radu, profesionalnih oboljenja i drugih oboljenja u vezi sa radom, kao i zaštita radne okoline, te druga pitanja u vezi sa sigurnošću i zaštitom zdravlja na radu.
- (2) Posebna zaštita se propisuje radi očuvanja duševnog i tjelesnog razvoja mladih, zaštite žena od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva, zaštite lica sa invaliditetom i profesionalno oboljelih lica od daljeg oštećenja zdravlja i umanjenja njihove radne sposobnosti i očuvanja radnih sposobnosti starijih radnika u granicama primjerenim njihovoj životnoj dobi.

Član 2. (Preuzimanje pravnih akata Europske unije)

- (1) Općina Travnik (u daljem tekstu Poslodavac), će u okviru plana razvoja ili posebnog programa mjera zaštite na radu obezbjediti potrebna sredstva za sprovođenje i unapređivanje zaštite na radu i njihovu realizaciju.
- (2) Pravilnikom se definiše Direktiva Vijeća 89/391/EEZ od 12. juna 1989. godine o uvođenju mjera za podsticanje poboljšanja sigurnosti i zdravlja radnika na radu, preuzeta u pravni poredak Federacije Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Federacija), shodno članu 2. Zakona o zaštiti na radu.

Član 3. (Sigurnost i zaštita zdravlja na radu)

Sigurnost i zaštita zdravlja na radu, u smislu ovog Pravilnika, je osiguranje takvih uslova na radu kojima se u najvećoj mogućoj mjeri sprječava nastanak povreda na radu, profesionalnih oboljenja i oboljenja u vezi sa radom i koji stvaraju pretpostavku za punu fizičku, psihičku i socijalnu sigurnost zaposlenih.

Član 4. (Lica koja imaju pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu)

- (1) Pravo na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu ima:
 - a) radnik- izabrani predstavnici vlasti, savjetnici izabranih predstavnika vlasti, rukovodeći i ostali državni službenici i namještenici,
 - b) lice koje je kod poslodavca na stručnom osposobljavanju-pripravnici,
 - c) lice koje učestvuje u javnim radovima,

- d) lice koje se nalazi na stručnom osposobljavanju bez zasnivanja radnog odnosa kod poslodavca, - lice koje obavlja volonterski rad, učenici i studenti na praktičnoj nastavi,
 - e) drugo lice koje se zatekne u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, ako je o njegovom prisustvu poslodavac upoznat.
- (2) Sigurnost i zaštitu zdravlja na radu licima iz stava (1) tač. a), b), d) ovog člana obezbjeđuje poslodavac, licima iz tačke c) i e) ovog člana organizator radova, odnosno preduzeće ako se radi o njihovom radniku dok obavlja poslove kod poslodavca.
- (3) Poslodavac vodi evidenciju svih lica koja se zateknu na radu ili u radnoj okolini radi obavljanja određenih poslova, u skladu sa zakonom.

Član 5. (Učešće sindikata)

- (1) Sindikat učestvuje u uređivanju i unaprjeđivanju sigurnosti i zaštite zdravlja radnika na radu u skladu sa zakonom, propisima donesenim na osnovu zakona i kolektivnim ugovorom.
- (2) Poslodavac se savjetuje sa radnicima i/ili njihovim predstavnicima i omogućava im da učestvuju u raspravama o svim pitanjima u pogledu sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, a posebno da učestvuju u:
- a) raspravama i odobravanju svih mjera u pogledu sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
 - b) svakoj mjeri koja može značajno uticati na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu,
 - c) imenovanju radnika koji će obavljati poslove vezane za obezbjeđenje zdravih i sigurnih uvjeta rada, prve pomoći, gašenje požara i evakuaciju radnika,
 - d) angažovanju, tamo gdje je potrebno, ovlaštenih organizacija za zaštitu na radu, planiranju i organizovanju osposobljavanja radnika u oblasti zaštite na radu.

Član 6. (Definicije pojmova)

Pojmovi koji se koriste u ovom pravilniku imaju isto značenje kao u Zakonu.

Član 7. (Rodna neutralnost)

Izrazi koji se koriste u ovom pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski pol.

DIO DRUGI - ZAHTJEVI ZA SIGURNE I ZDRAVE USLOVE RADA

Član 8. (Opća pravila i mjere zaštite na radu)

- (1) Zaštita na radu obuhvata sistem pravila i mjera, a posebno:
- a) pravila i mjere pri projektovanju i izradi sredstava rada,
 - b) pravila i mjere pri upotrebi, održavanju, pregledu i ispitivanju sredstava rada,
 - c) pravila i mjere koje se odnose na radnike, te prilagođavanje procesa rada njihovom polu, dobi, fizičkim i psihičkim sposobnostima,
 - d) načine i postupke osposobljavanja i obavješćavanja radnika i poslodavca sa svrhom postizanja odgovarajućeg nivoa zaštite na radu,
 - e) načine i postupke saradnje poslodavca, radnika i njihovih predstavnika i udruženja, te državnih organa nadležnih za zaštitu na radu,
 - f) zabranu stavljanja radnika u nepovoljniji položaj zbog aktivnosti preduzetih radi zaštite na radu,

- g) ostale mjere za sprječavanje rizika na radu, sa svrhom uklanjanja faktora rizika i njihovih štetnih posljedica.
- (2) Zaštita na radu kao sistemski organizovano djelovanje sastavni je dio organizacije rada i izvođenja radnog postupka, koje poslodavac ostvaruje primjenom svih mjera zaštite na radu u skladu s opštim načelima prevencije.
- (3) Opća pravila i mjere zaštite na radu posebno se odnose na sljedeće zahtjeve:
- zaštitu od mehaničkih opasnosti, zaštitu od udara električne struje, sprječavanje nastanka požara i eksplozije, osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine, osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora, osiguranje potrebnih puteva za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih lica, osiguranje čistoće, osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka, osiguranje propisane rasvjete, zaštitu od buke i vibracija, zaštitu od štetnih atmosferskih i klimatskih uticaja, zaštitu od fizikalnih, hemijskih i bioloških štetnih uticaja, zaštitu od prekomjernih napora, zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja, te osiguranje prostorija i uređaja za ličnu higijenu.

Član 9. (Uslovi za upotrebu sredstava za rad)

- (1) Radna oprema (za radna mjesta za koja je određeno nošenje radne opreme), može se staviti u promet, naručiti ili staviti u upotrebu ako su ispunjeni uslovi za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu i ako je to potvrdio proizvođač ili uvoznik uvezenih proizvoda.
- (2) Sredstva i oprema lične zaštite mogu se staviti u promet, naručiti ili staviti u upotrebu ako pružaju pouzdanu zaštitu od rizika pri radu i ako je to potvrdio proizvođač ili uvoznik uvezenih proizvoda.
- (3) Sredstva za rad, koja podliježu obavezi periodičnih pregleda i ispitivanja iz oblasti zaštite na radu, mogu se upotrebljavati samo ako posjeduju zapisnik, odnosno ispravu iz člana 67. stav (1) Zakona o zaštiti na radu, kojim se dokazuje da pregledana sredstva za rad zadovoljavaju propisima donesenim na osnovu zakona.

Član 10. (Radna oprema)

- (1) Radna oprema mora odgovarati radnom mjestu i radnom procesu koji se obavlja i mora biti na odgovarajući način prilagođena toj svrsi tako da ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika.
- (2) Izbor radne opreme i materijala koji se koriste vrši se u skladu sa posebnim uslovima specifičnostima rada kako bi se otklonili ili smanjili rizici.

Član 11. (Uputstva za sigurnu upotrebu i rukovanje sredstvima za rad)

- (1) Proizvođači i uvoznici radne opreme i sredstava i opreme lične zaštite obavezni su da izdaju ispravu kojom se dokazuje da odgovaraju međunarodnim propisima, tehničkim propisima i propisanim mjerama sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, te daju uputstva za upotrebu i održavanje na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, odnosno Federaciji.
- (2) Proizvođači i uvoznici opasnih materija dužni su da daju uputstvo za sigurnu upotrebu i rukovanje. Uputstvo sadrži identifikacione podatke, podatke o fizičkim, hemijskim i biološkim karakteristikama, stepen opasnosti od požara i eksplozije, opasnosti po zdravlje, o radioaktivnosti, o ekološkim podacima, o posebnim zaštitnim mjerama, o načinu skladištenja i označavanja, o prijenosu i transportu, kao i o postupku otklanjanja opasnih materija (sigurnosni list). Ovi podaci se daju na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini, odnosno Federaciji.

Član 12.
(Zabrana davanja finansijske naknade)

Poslodavci ne mogu dati finansijsku ili drugu naknadu radnicima u zamjenu za ispunjavanje zahtjeva standarda sigurnosti i zaštite zdravlja na radu.

DIO TREĆI - OBAVEZE POSLODAVCA

Član 13.
(Obaveza osiguranja preventivnih mjera)

- (1) Poslodavac je obavezan da prilikom organizovanja rada i radnog procesa osigura preventivne mjere radi zaštite života i zdravlja zaposlenih, kao i potrebna materijalna sredstva za njihovu primjenu.
- (2) Poslodavac je dužan da osigura preventivne mjere prije početka rada radnika, u toku rada, kao i kod svake izmjene postupka rada, izborom radnih metoda kojima se osigurava najveća sigurnost i zaštita zdravlja na radu, zasnovana na primjeni propisa iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, radnih odnosa, tehničkih propisa i standarda, propisa iz oblasti zdravstvene zaštite i dr.

Član 14.
(Načela u provođenju mjera zaštite na radu)

Poslodavac provodi mjere zaštite na radu poštujući sljedeća opća načela prevencije:

- a) procjene rizika,
- b) izbjegavanja rizika,
- c) sprječavanja rizika,
- d) otklanjanja rizika na njihovom izvoru,
- e) prilagođavanja rada i mjesta rada radniku naročito u pogledu izbora opreme za rad i metoda rada, kao i izbora postupka rada da bi se izbjegla jednoličnost u radu u cilju smanjenja njihovog uticaja na zdravlje radnika,
- f) prilagođavanja tehničkom napretku,
- g) zamjene opasnih metoda rada bezopasnim ili manje opasnim,
- h) zamjene opasnih materija bezopasnim,
- i) utvrđivanja jedinstvenih preventivnih mjera s ciljem međusobnog povezivanja organizacije rada, uslova rada, socijalnih odnosa i uticaja faktora vezanih za radnu okolinu,
- j) davanja prednosti zajedničkim mjerama zaštite pred pojedinačnim,
- k) odgovarajućeg osposobljavanja i obavještanja radnika.

Član 15.
(Odgovorna lica)

- (1) Sve poslove zaštite na radu u skladu sa Zakonom, ovim pravilnikom i drugim propisima organiziraju, uređuju, nadziru i prate njihovu primjenu, u dogovoru, općinski načelnik i radnik za zaštitu na radu.
- (2) Zaštita na radu organizuje se kod poslodavca u svim dijelovima procesa rada za sve zaposlene radnike u skladu sa Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji radnih mjesta i to na sljedećim lokacijama: Zgrada Općine Travnik, prizemlje zgrade „Đerdan“ u ulici Erika Brandisa u kojoj se nalaze prostorije Službe za razvoj, privredu i vanprivredu, matični uredima: Mehurić, Han Bila, Guča Gora, Nova Bila, Turbe, te na svim drugim lokacijama i prostorijama, u kojim se vrši i koji čine sastavni dio radnog procesa Općine.
- (3) Obavljanje poslova zaštite radu u dijelovima procesa rada iz stava (2), ovog člana vodi radnik za zaštitu na radu.

Član 16.
(Obaveze poslodavca)

Poslodavac je dužan da:

- a) organizuje poslove sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
- b) vrši procjenu rizika za svako radno mjesto i utvrđuje poslove sa povećanim rizikom, na način i pod uslovima utvrđenim ovim zakonom,
- c) omogućiti radniku da se prije stupanja na rad upozna sa mjerama sigurnosti i zaštite na radu, d) donese interni akt o zaštiti na radu,
- d) obavještava radnike, sindikat i povjerenika za zaštitu na radu o uvođenju novih radnih mjesta (postupaka), sredstava za rad, te opasnostima i štetnostima po zdravlje radnika i izdaje uputstva za siguran rad,
- e) osigurava da planiranje i uvođenje novih radnih mjesta (postupaka), bude predmet savjetovanja sa sindikatom, radnicima i/ili njihovim povjerenikom za zaštitu na radu u vezi sa posljedicama po sigurnost i zdravlje izazvanih izborom opreme, uslova rada i radne okoline,
- f) osposobljava radnike za siguran rad,
- g) osigurava radnicima sredstva i opremu lične zaštite i njihovo korištenje za radna mjesta za koja je to predviđeno na osnovu Akta procjene rizika koji će biti donesen,
- h) osigurava periodične ljekarske preglede radnika koji rade na poslovima na kojima postoje povećani rizici po zdravlje i preduzima mjere za sprječavanje nastanka invaliditeta i profesionalnih oboljenja radnika,
- i) osigurava periodične preglede sredstava rada i sredstava i opreme lične zaštite pri radu, u skladu sa tehničkim standardima,
- j) osigurava periodične preglede i ispitivanja fizičkih, hemijskih i bioloških štetnosti i mikroklimu u radnoj okolini, posebno u prostorijama koje služe za ishranu i dnevni odmor uposlenika, a nalaze se i predstavljaju sastavni dio općine,
- k) osigurava periodične preglede i ispitivanja sredstava rada i opreme, radnih i pomoćnih prostorija i sredstava i opreme lične zaštite, koji ne podliježu obaveznim periodičnim pregledima i ispitivanjima, na način, po postupku i u rokovima utvrđenim općim aktom,
- l) provodi mjere zaštite od požara u skladu sa posebnim propisima,
- m) provodi mjere za osiguranje prve pomoći,
- n) unaprjeđuje sigurnost i zaštitu zdravlja na radu,
- o) obavještava nadležnu inspekciju zaštite na radu o svakom smrtnom slučaju, nesreći koja je zadesila jednog ili više radnika, težoj povredi, profesionalnom oboljenju, svakoj pojavi ili bolesti koje pogađaju više od jednog radnika i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život ili zdravlje radnika na radu,
- p) obavještava nadležnu inspekciju o početku i završetku radova na izgradnji, montaži, zamjeni opreme, remontu i rekonstrukciji objekata zaštite na radu.

Član 17.
(Obaveza utvrđivanja uslova rada i zahtjeva u pogledu sposobnosti radnika)

- (1) Poslodavac je dužan da za sve poslove u radnom procesu utvrdi uslove rada i zahtjeve u pogledu zdravstvenih i psihofizičkih sposobnosti radnika koji će te poslove obavljati.
- (2) Radnik ne može zasnovati radni odnos ukoliko prethodno nije utvrđeno da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima rada i zahtjevima radnog mjesta.
- (3) Zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti radnika iz stava (2) ovog člana utvrđuju se na osnovu ljekarskog uvjerenja izdatog od strane odjeljenja za medicinu rada i zdravstvenu zaštitu radnika ovlaštene zdravstvene ustanove.
- (4) Radnik je dužan uvjerenje ovlaštene zdravstvene ustanove iz stava (3) ovog člana dostaviti poslodavcu nakon što je obavješten da je rješenje o prijemu u radni odnos postalo konačno. Troškove pribavljanja ljekarskog uvjerenja snosi radnik.

Član 18.
(Obaveza ispitivanja radne okoline)

Poslodavac je obavezan ispitivati radnu okolinu, odnosno procijeniti rizike i osigurati zaštitu zdravlja i sigurnost radnika izloženih fizičkim, hemijskim i biološkim štetnostima na radu, ukoliko se utvrdi da takve štetnosti postoje u radnom procesu i na radnim mjestima uposlenih, što će utvrditi ovlaštena zdravstvena ustanova - Zavod za javno zdravstvo SBK/KSB.

Član 19.
(Osiguranje pristupa radnom mjestu sa povećanim rizikom)

Poslodavac je dužan da osigura da pristup radnom mjestu sa povećanim rizikom, (koja će biti utvrđena Aktom o procjeni rizika, koji će općina Travnik izraditi kada se za to steknu finansijski i drugi uvjeti, a postupak predmetne nabavke će biti pokrenut najkasnije tokom 2024. godine), na kojem prijete neposredna opasnost od povređivanja ili zdravstvenih oštećenja (trovanja, gušenja i sl.- vatrogasci i sl.), imaju samo radnici koji su osposobljeni za siguran i zdrav rad, koji su dobili posebna uputstva za rad na takvom mjestu, koji ispunjavaju zdravstvene uslove i koji su snabdjeveni odgovarajućim sredstvima i opremom za ličnu zaštitu pri radu.

Član 20.
(Sredstva i oprema lične zaštite)

- (1) Poslodavac je dužan da obezbijedi radnicima sredstva i opremu lične zaštite.
- (2) Poslodavac ne smije staviti u upotrebu sredstva i opremu lične zaštite ako nisu izrađena u skladu sa članom 14. Zakona o zaštiti na radu.
- (3) Poslodavac je dužan obezbijediti opremu i sredstva za ličnu zaštitu radnika na radu, te tabelarno prikazati sredstva za ličnu zaštitu za svako radno mjesto za koje je ista predviđena.
- (4) Nabavka će se vršiti periodično u skladu sa odobrenim sredstvima iz Budžeta.
- (5) Poslodavac je obavezan da osigura da se sredstva i oprema lične zaštite održavaju u dobrom stanju.
- (6) Poslodavac je dužan da isključi iz upotrebe sredstva i opremu lične zaštite na kojima nastanu promjene zbog kojih postoji opasnost po sigurnost i zdravlje radnika.
- (7) Posebno, u slučajevima kada se utvrdi da su po isteku roka trajanja navedena sredstva za ličnu zaštitu radnika ispravna i upotrebljiva, poslodavac može da produži rok trajanja istih.
- (8) Lična zaštitna sredstva i oprema mogu se koristiti i upotrebljavati samo u namjenske svrhe. Radnik je dužan čuvati lična zaštitna sredstva, uredno ih održavati, te ih nakon upotrebe ostaviti na odgovarajuće mjesto u Općini (skladište, garderober i sl.). Zabranjeno je koristiti lična zaštitna sredstva ne namjenski.
- (9) Nabavka sredstava za ličnu zaštitu radnika na radu, vrši se na osnovu dostavljenih podataka o konfekcijskim brojevima/veličinama odjeće i obuće od strane radnika.

PREGLED OPREME I SREDSTAVA ZA LIČNU ZAŠTITU RADNIKA NA RADU

Član 21.
(Zabrana prouzrokovanja finansijskih obaveza za radnike)

Mjere zaštite koje provodi poslodavac i koje se odnose na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu ne smiju radnicima prouzrokovati finansijske obaveze.

Član 22.

(Obaveza upoznavanja sa propisima iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu)

Poslodavac, odnosno radnik koji organizuje ili rukovodi procesom rada, mora biti upoznat sa propisima iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, a naročito ako se radi o radnim mjestima koja su utvrđena kao radna mjesta sa posebnim rizikom i za radna mjesta za koja je predviđena upotreba zaštitnih sredstava i opreme lične zaštite, npr: domar, radnici na održavanju higijene objekata i opreme – spremačice, dnevni čuvar zadužen za sigurnost- portir, ostali radnici na čijim radnim mjestima postoji opasnost od povreda na radu, profesionalnih oboljenja i poremećaja koji bi mogli ugroziti sigurnost i zdravlje radnika (npr. komunalni redari, inspektori, vatrogasci i sl.,tj. svi oni čija radna mjesta budu navedena u Aktu o procjeni rizika).

Član 23.

(Organizovanje poslova zaštite na radu)

Poslodavac je dužan organizovati poslove zaštite na radu vodeći računa o procesu rada, broju radnika, broju lokacija odvojenih radnih jedinica, opasnostima i rizicima po zdravlje radnika.

Član 24.

(Radnik za zaštitu na radu)

- (1) Poslodavac kod kojeg postoje poslovi sa povećanim rizikom određuje jednog radnika koji će obavljati poslove vezane za sprječavanje rizika na radu i zaštitu zdravlja radnika.
- (2) Poslodavac je dužan radniku za zaštitu na radu osigurati uslove za rad, potrebnu opremu i pomoć drugog stručnog osoblja, kao i sredstva za obavljanje i organizovanje preventivnih i zaštitnih mjera.
- (3) Radnik za zaštitu na radu ne može biti doveden u nepovoljniji položaj zbog poslova koje obavlja u cilju sprječavanja rizika na radu i zaštite zdravlja radnika.
- (4) Radnik za zaštitu na radu mora biti odgovarajuće osposobljen i imati položen stručni ispit koji se odnosi na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu (u daljnjem tekstu: stručni ispit) u skladu sa ovim zakonom.
- (5) Stručni ispit iz stava (4) ovog člana polaže se pred komisijom koju imenuje Federalni ministar, a sredstva za polaganje stručnog ispita osiguravaju se u proračunu Općine Travnik.

Član 25.

(Obaveze radnika za zaštitu na radu)

- (1) Obaveze radnika za zaštitu na radu su:
 - a) učešće u izradi akta o procjeni rizika,
 - b) izrada prijedloga internog akta o zaštiti na radu,
 - c) izrada plana i programa mjera zaštite na radu,
 - d) unutrašnji nadzor nad primjenom mjera zaštite na radu,
 - e) stručna pomoć poslodavcu u provođenju i unaprjeđenju sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
 - f) izrada uputstava za siguran rad,
 - g) praćenje i organizovanje periodičnih pregleda sredstava za rad, sredstava i opreme lične zaštite, praćenje i organizovanje periodičnih pregleda hemijskih, fizičkih i bioloških štetnosti i mikroklima u radnoj okolini,
 - h) priprema i organizovanje osposobljavanja radnika za siguran rad,
 - i) praćenje stanja i izvještavanje poslodavca o povredama na radu, profesionalnim oboljenjima i bolestima u vezi sa radom,
 - j) analiziranje uzroka povreda na radu i profesionalnih oboljenja u saradnji sa ovlaštenim doktorom specijalistom medicine rada i predlaganje mjere za unaprjeđenje sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,

- k) praćenje i organizovanje periodičnih ljekarskih pregleda radnika koji rade na poslovima sa povećanim rizikom, te analiza izvještaja o obavljenim periodičnim ljekarskim pregledima,
 - l) savjetovanje poslodavca u pogledu izbora i nabavke opreme i radnog procesa,
 - m) saradnja sa poslodavcem prilikom planiranja izgradnju i rekonstrukcije objekata namijenjenih za rad,
 - n) saradnja sa nadležnom inspekcijom zaštite na radu i drugim ustanovama koje se bave sigurnošću i zaštitom na radu,
 - o) saradnja sa sindikatom, vijećem zaposlenika i povjerenikom za zaštitu na radu, u skladu sa ovim pravilnikom i Zakonom o zaštiti na radu.
- (2) Radnik za zaštitu na radu je obavezan da zabrani rad na radnom mjestu, odnosno da zabrani upotrebu sredstava za rad i sredstava i opreme lične zaštite u slučaju kada utvrdi neposrednu opasnost po život i zdravlje radnika, te da o tome u pisanom obliku obavijesti poslodavca i povjerenika za zaštitu na radu.

Član 26.

(Prva pomoć, protivpožarna zaštita, evakuacija radnika, ozbiljna i neposredna opasnost)

- (1) Poslodavac je dužan da:
- (1) preduzme potrebne mjere za prvu pomoć, protivpožarne mjere i mjere za evakuaciju radnika, prilagođene prirodi aktivnosti i veličini zgrade u kojoj se odvija poslovanje,
 - (2) uspostavi potrebne veze sa specijalizovanim službama, posebno u pogledu prve pomoći, hitne zdravstvene zaštite, spašavanja i protivpožarne zaštite.
- (2) Za provođenje odredaba iz stava (1) ovog člana poslodavac će odrediti radnike koji će provoditi mjere prve pomoći, protivpožarne zaštite i evakuacije radnika.
- (3) Broj radnika iz stava (2) ovog člana, njihovo osposobljavanje i oprema kojom raspolažu moraju odgovarati veličini i/ili posebnim opasnostima u pravnom licu, odnosno poslovanju.

Član 27.

(Obaveze poslodavca u slučaju ozbiljne i neposredne opasnosti)

- (1) Poslodavac je dužan da:
- upozna sve radnike koji mogu biti izloženi ozbiljnoj i neposrednoj opasnosti o riziku koji postoji kao i mjerama koje su preduzete ili koje će se preduzeti u pogledu zaštite, što je prije moguće,
 - b) preduzme mjere i izda uputstva kako bi se omogućilo radnicima da u slučaju ozbiljne i neposredne opasnosti prekinu s radom i/ili odmah napuste radno mjesto i pređu na neko sigurno mjesto,
 - ne traži od radnika da nastave rad u situaciji kada još uvijek postoji ozbiljna i neposredna opasnost, osim u izuzetnim slučajevima kada postoji ozbiljna i neposredna opasnost po sigurnost više ljudi i širu okolinu.
- (2) Radnici koji u slučaju ozbiljne i neposredne opasnosti napuste svoje radno mjesto i/ili opasno područje ne smiju snositi negativne posljedice u smislu propisa o radu.
- (3) U slučaju ozbiljne i neposredne opasnosti po vlastitu sigurnost ili sigurnost drugih lica, radnici koji nisu u mogućnosti stupiti u vezu sa neposrednim rukovodiocem, obavezni su preduzeti odgovarajuće mjere u skladu sa svojim znanjem i tehničkim sredstvima koja su im na raspolaganju, da bi se izbjegle posljedice te opasnosti, pod uslovom da te mjere ne smiju biti u očitoj neskladu sa opasnošću.
- (4) Zbog preduzimanja mjera iz stava (3) ovog člana radnici ne smiju snositi negativne posljedice u smislu propisa o radu.

Član 28.
(Obavještanje radnika)

- (1) Poslodavac je dužan radnicima i/ili njihovim predstavnicima davati odgovarajuća pisana uputstva koja se odnose na rizike po sigurnost i zdravlje sa zaštitnim i preventivnim mjerama koje se preduzimaju za otklanjanje ili smanjenje tih rizika.
- (2) Uputstva iz stava (1) ovog člana moraju biti istaknuta na mjestu rada.
- (3) Izuzetno, kada prijeti iznenadna opasnost po život i zdravlje, uputstvo iz stava (1) ovog člana poslodavac može dati usmeno.

Član 29.
(Znakovi upozorenja na opasnost)

- (1) Poslodavac je dužan na mjestima rada, na sredstvima za rad i pripadajućim instalacijama trajno postaviti znakove upozorenja na opasnost i znakove općih obavještanja, u skladu sa posebnim propisima.
- (2) Ako znakovi upozorenja na opasnost nisu dovoljni za efikasno obavještanje, poslodavac je dužan trajno postaviti pisana uputstva o uslovima i načinu korištenja prostora, prostorija, sredstava rada i opreme.

Član 30.
(Obavještanje predstavnika radnika i sindikata)

- (1) Poslodavac je dužan da najmanje dva puta godišnje izvijesti povjerenika za zaštitu na radu, vijeće zaposlenika i sindikat o rizicima po sigurnost i zdravlje, te mjerama koje je preduzeo i koje će preduzeti radi unaprjeđivanja sigurnosti i zaštite zdravlja.
- (2) Osim redovnog obavještanja iz stava (1) ovog člana, poslodavac ima obavezu da obavještava i da se savjetuje sa predstavnicima radnika ili radnicima nakon smrtne, grupne ili teške povrede na radu, utvrđenog slučaja profesionalnog oboljenja, kao i nalaza nadležne inspekcije rada kojim je utvrđen nedostatak u primjeni mjera zaštite na radu.

Član 31.
(Pisana obavijest o rezultatima procjene rizika)

Poslodavac je dužan osigurati da zaposlena žena za vrijeme trudnoće i dojenja, radnik mlađi od 18 godina života i radnik sa promijenjenom radnom sposobnošću, i pored osposobljavanja za siguran i zdrav rad, budu u pisanoj formi obaviješteni o rezultatima procjene rizika na radnom mjestu i o mjerama kojima se rizici otklanjaju u cilju povećanja sigurnosti i zaštite zdravlja na radu.

Član 32
(Savjetovanje i uključivanje radnika i njihovih predstavnika)

Poslodavac se savjetuje sa radnicima i/ili njihovim predstavnicima i omogućava im da učestvuju u raspravama o svim pitanjima u pogledu sigurnosti i zaštite zdravlja na radu. Posebno im omogućava da učestvuju u:

- a) raspravama i odobravanju svih mjera u pogledu sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
- b) svakoj mjeri koja može značajno uticati na sigurnost i zaštitu zdravlja na radu,
- c) imenovanju radnika koji će obavljati poslove vezane za obezbjeđenje zdravih i sigurnih uslova rada, prve pomoći, gašenje požara i evakuaciju radnika,
- d) angažovanju, tamo gdje je potrebno, ovlaštenih organizacija za zaštitu na radu,
- e) planiranju i organizovanju osposobljavanja radnika iz oblasti zaštite naradu.

Član 33.
(Povjerenik za zaštitu na radu)

- (1) Radnici biraju ili imenuju povjerenika za zaštitu na radu.

- (2) Ukoliko povjerenika nisu izabrali radnici, povjerenika za zaštitu na radu imenuje sindikat.
- (3) Povjerenik za zaštitu na radu mora imati odgovarajuću stručnu spremu i radno iskustvo.

Član 33.
(Prava i dužnosti povjerenika za zaštitu na radu)

- (1) Povjerenik za zaštitu na radu ima pravo da:
 - a) dobije informacije o uslovima rada, analizama povreda na radu, profesionalnih oboljenja i bolesti vezanih za rad, nalazima i preporukama inspekcijskih organa,
 - b) zahtjeva od poslodavca da preduzme odgovarajuće mjere i dostavi mu prijedloge za ublažavanje rizika i otklanjanja izvora opasnosti,
 - c) informiše radnike o provođenju mjera zaštite na radu,
 - d) zahtjeva inspekcijski pregled ako smatra da mjere koje je preduzeo poslodavac nisu primjerene cilju po kojem treba osigurati sigurne i zdrave uslove rada i iznese svoja zapažanja u toku inspekcijskog pregleda,
 - e) prisustvuje inspekcijskim pregledima i/ili dostavi svoja zapažanja u toku inspekcijskih pregleda
- (2) Za vrijeme obavljanja poslova utvrđenih Zakonom o zaštite na radu, povjerenik za zaštitu na radu iz reda zaposlenih ima pravo na naknadu plaće u visini plaće koju bi ostvario da je radio na poslovima na koje je raspoređen.
- (3) Povjerenik za zaštitu na radu poslove utvrđene Zakonom o zaštite na radu može obavljati najviše šest sati sedmično.
- (4) Poslodavac osigurava povjereniku za zaštitu na radu potrebna sredstva da može ostvarivati svoje funkcije koje proizilaze iz Zakona o zaštiti na radu.
- (5) Povjerenik za zaštitu na radu ne može biti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge radnike, zbog svojih poslova vezanih za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu.

Član 35.
(Osposobljavanje radnika)

- (1) Poslodavac je dužan da izvrši osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad kod zasnivanja radnog odnosa, odnosno premještanja na druge poslove, prilikom uvođenja novih poslova ili novih sredstava za rad, kao i kod promjene procesa rada koji može prouzrokovati promjenu mjera za siguran i zdrav rad.
- (2) Poslodavac je dužan da radnika u toku osposobljavanja za siguran i zdrav rad, upozna sa svim vrstama rizika na poslovima na koje ga raspoređuje i o preduzetim konkretnim mjerama sigurnosti i zaštite na radu, u skladu sa aktom o procjeni rizika.
- (3) Osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad mora biti prilagođeno specifičnostima njegovog radnog mjesta.

Član 36.
(Zabrana samostalnog rada)

- (1) Radnici ne mogu biti raspoređeni na radna mjesta na kojima će samostalno obavljati poslove prije nego što budu osposobljeni za siguran i zdrav rad.
- (2) Poslodavac kod kojeg rad obavljaju radnici drugog poslodavca mora osigurati da ti radnici budu upoznati sa mjerama zaštite na radu i zdravstvenim rizicima na radu.
- (3) Osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad mora se obavljati u toku radnog vremena i ne smije izazvati troškove za radnika.

Član 37.
(Provjera osposobljenosti za siguran i zdrav rad)

- (1) Osposobljavanje radnika za siguran i zdrav rad, poslodavac obavlja teorijski i na praktičan način.
- (2) Provjera teorijske i praktične osposobljenosti radnika za siguran i zdrav rad obavlja se na radnom mjestu.
- (3) Periodične provjere osposobljenosti za siguran i zdrav rad radnika koji radi na poslovima sa povećanim rizikom vrši se na način, u roku i po postupku utvrđenom aktom o procjeni rizika.

Član 38.
(Teorijske i praktično osposobljavanje)

- (1) U toku osposobljavanja iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu, radnik se upoznaje naročito sa:
 - a) radnim procesom i organizacijom rada u cjelini, a posebno sa poslovima svog radnog mjesta,
 - b) opasnostima koje ugrožavaju sigurnost i zdravlje na radu, korištenjem sredstava rada i opreme,
 - c) mjerama zaštite na radu i razlozima zbog kojih se te mjere predviđaju i provode,
 - d) upotrebom odgovarajućih sredstava rada i odgovarajuće opreme i sredstava lične zaštite, kao i pravilnim i namjenskim korištenjem uređaja i sredstava kojima se služi pri radu,
 - e) pravima i dužnostima u provođenju propisa i mjera zaštite na radu i posljedicama zbog nepridržavanja tih propisa i mjera,
 - f) pružanjem prve pomoći,
 - g) organizacijom sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
 - h) korištenjem protivpožarnih aparata,
 - i) odredbama ovog pravilnika i Zakona o zaštiti na radu.
- (2) Osposobljavanje radnika iz stava (1) ovog člana poslodavac može obaviti ako ima zaposlena lica sa odgovarajućom visokom stručnom spremom iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu.
- (3) Ako poslodavac nije u mogućnosti da izvrši osposobljavanje radnika u smislu stava (1) ovog člana, te poslove povjerit će ovlaštenoj organizaciji.

DIO ČETVRTI - PRAVA I OBAVEZE RADNIKA

Član 39.
(Pravo na sigurne i zdrave uslove rada)

- (1) Radnik ima pravo na sigurne i zdrave uslove rada.
- (2) Radna okolina i sredstva za rad moraju, s obzirom na prirodu posla, biti sigurni za radnike i ne smiju ugroziti njihovo zdravlje.

Član 40.
(Dužnost radnika da sebe i druge ne izlaže opasnostima)

Radnik je dužan da obavlja posao u skladu sa svojom stručnom spremom i završenom obukom, kao i uputstvima koja daje poslodavac, tako da ne izlaže sebe ili druga lica na koja mogu uticati njegove aktivnosti ili nepažnja u toku procesa rada, opasnostima od povrede na radu ili profesionalnog oboljenja.

Član 41.
(Dužnosti radnika)

- (1) Radnici su, naročito, dužni:
- a) da se pridržavaju utvrđenih pravila sigurnosti i zaštite zdravlja na radu u smislu ovog pravilnika i Zakona o zaštiti na radu,
 - b) da pravilno upotrebljavaju sredstva za rad i opremu, tj. u skladu sa uputstvima proizvođača i uputstvima za siguran rad koja daje poslodavac,
 - c) da pravilno upotrebljavaju sredstva i opremu lične zaštite koja su im dodijeljena i da ih nakon upotrebe vraćaju namjesto na kojem se čuvaju,
 - d) ne smiju samovoljno isključiti, modifikovati, promijeniti ili ukloniti sigurnosni uređaj koji je instaliran, posebno na uređaj, pogon ili objekat i takav uređaj moraju pravilno upotrebljavati,
 - e) da odmah obavijeste poslodavca i/ili radnika za zaštitu na radu o svakoj pojavi na poslu za koju postoji opravdana sumnja da predstavlja opasnost po sigurnost i zdravlje kao i o nedostacima u postupcima zaštite,
 - f) da obavijesti lice odgovorno za to radno mjesto i/ili poslodavca o povredama koje su zadobili, g) da sarađuju sa poslodavcem i/ili radnikom za zaštitu na radu u provođenju mjera ili zahtjeva koje je naredio inspektor zaštite na radu,
 - g) da sarađuje sa poslodavcem i/ili radnikom za zaštitu na radu u provođenju mjera koje će obezbijediti da radna okolina i uslovi rada budu sigurni i ne predstavljaju rizik po sigurnost i zdravlje u okviru njihovog radnog mjesta,
 - h) obavljaju periodične ljebarske preglede u terminima po zahtjevu poslodavca,
 - i) da daju sve podatke i informacije koje traže inspektori zaštite na radu.
- (2) Radnik koji se ne pridržava utvrđenih pravila sigurnosti i zaštite zdravlja na radu i propisanih obaveza u smislu ovog pravilnika i Zakona o zaštiti na radu, čini težu povredu radne obaveze u skladu sa kolektivnim ugovorom, odnosno općim aktom poslodavca.

Član 42.
(Postupanje u slučaju neposredne opasnosti po život i zdravlje radnika)

- (1) Radnik ima pravo da odbije da radi ako smatra da mu prijete neposredna opasnost po život i zdravlje i dužan je da o tome odmah obavijesti svog neposrednog rukovodioca i/ili imenovanog radnika za zaštitu na radu, nadležnog inspektora zaštite na radu i predstavnika radnika.
- (2) Po prijemu obavijesti iz stava (1) ovog člana nadležna inspekcija zaštite na radu obavezna je da odmah izvrši uviđaj na licu mjesta i naredi da se provedu odgovarajuće mjere zaštite odnosno zabrani rad dok se mjere ne provedu ili obavijesti radnika iz kojih razloga njegov zahtjev nije osnovan.
- (3) Radnik iz stava (1) ovog člana koji se udaljio sa radnog mjesta, ne smije snositi negativne posljedice u smislu propisa o radu, osim u slučaju ako poslodavac dokaže da se radnik neopravdano udaljio sa radnog mjesta.

DIO PETI-ZDRAVSTVENI NADZOR

Član 43.
(Pravo radnika na specifičnu zdravstvenu zaštitu/medicinu rada)

- (1) Radnik ima pravo na zdravstvenu zaštitu primjerenu rizicima za sigurnost i zdravlje kojima je izložen na radu, u skladu s posebnim propisima koji uređuju mjere zdravstvene zaštite u vezi sa radom.
- (2) Poslodavac je dužan da zdravstvenim radnicima, koji pružaju usluge specifične zdravstvene zaštite/medicinu rada, osigura pristup u sve radne prostorije i prostore.

Član 44.
(Poslovi specifične zdravstvene zaštite/medicine rada)

Ovlaštena zdravstvena ustanova, pored poslova utvrđenih propisima o zdravstvenoj zaštiti, može obavljati i sljedeće poslove:

- a) daje savjete poslodavcu o unaprjeđivanju zaštite zdravlja, sigurnosti, higijene rada, ergonomiji i zaštitnim sredstvima,
- b) upoznaje radnike sa rizicima po zdravlje koji su povezani sa njihovim radom i obavlja poslove osposobljavanja radnika za pružanje prve pomoći,
- c) učestvuje u izradi akta o procjeni rizika na mjestu rada kod poslodavca,
- d) ocjenjuje i utvrđuje posebne zdravstvene sposobnosti koje moraju da ispunjavaju radnici za obavljanje određenih poslova na radnom mjestu sa povećanim rizikom ili za upotrebu, odnosno rukovanje određenom opremom za rad,
- e) vrši prethodne i periodične ljekarske preglede radnika na radnim mjestima sa povećanim rizikom i izdaje izveštaje o ljekarskim pregledima u skladu sa propisima o sigurnosti i zaštiti zdravlja na radu,
- f) učestvuje u organizovanju prve pomoći, spašavanju i evakuaciji u slučaju povređivanja radnika ili havarija,
- g) daje savjete poslodavcu pri izboru drugog odgovarajućeg posla prema zdravstvenoj sposobnosti radnika,
- h) saraduje sa radnikom za zaštitu na radu.

Član 45.
(Obaveza obavještavanja ovlaštene zdravstvene ustanove)

Poslodavac, radnik za zaštitu na radu, povjerenik za zaštitu na radu, sindikat i drugi radnici dužni su obavijestiti ovlaštenu zdravstvenu ustanovu, o svim faktorima na radnom mjestu i u radnoj okolini za koje znaju ili pretpostavljaju da se mogu nepovoljno odraziti na zdravlje radnika.

Član 46.
(Poslovi sa povećanim rizikom)

- (1) Poslodavac je dužan da radniku koji obavlja poslove sa povećanim rizikom, prije početka rada osigura prethodni ljekarski pregled, kao i periodični ljekarski pregled u toku rada.
- (1) Poslovi sa povećanim rizikom utvrđuju se internim aktom o zaštiti na radu.
- (2) Poslovima sa povećanim rizikom smatraju se:
 - a) poslovi sa povećanim rizikom od povređivanja, nastanka profesionalnih oboljenja i oštećenja zdravlja radnika,
 - b) poslovi sa specifičnim zahtjevima koji, u cilju sigurnog i uspješnog rada zahtjevaju posebne zdravstvene i psihofizičke sposobnosti radnika na tim radnim mjestima,
 - c) poslovi na kojima, nakon primjene svih tehnički priznatih metoda za smanjenje rizika, postoji preostali rizik za neke radnike.

Član 47.
(Način određivanja radnih mjesta sa povećanim rizikom)

Radna mjesta sa povećanim rizikom (posebnim uslovima rada) kod poslodavca su određena prema: Pravilniku o uslovima za utvrđivanje radnih mjesta sa posebnim uslovima rada i ljekarskim pregledima radnika na tim radnim mjestima ("Službeni list SR BiH", broj 2/91), koji se primjenjuje do donošenja propisa iz člana 89. Zakona o zaštiti na radu.

Član 48.
(Evidencije o ljekarskim pregledima radnika)

- (1) Prilikom upućivanja radnika na ljekarski pregled iz člana 57. stav (1) Zakona o zaštiti na radu, poslodavac je obavezan ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi dostaviti podatke o poslovima sa povećanim rizikom i navesti štetnosti i opasnosti kojima su radnici izloženi.

- (2) rezultatima odgovarajućeg ljekarskog pregleda radnika, ovlaštena zdravstvena ustanova vodi evidenciju i u roku od 15 dana od izvršenog pregleda o tome dostavlja izvještaj poslodavcu.

Član 49.

(Pravo radnika na premještaj na drugo radno mjesto)

- (1) Ako se u postupku periodičnog ljekarskog pregleda utvrdi da radnik ne ispunjava posebne zdravstvene uslove za obavljanje poslova sa povećanim rizikom, poslodavac je dužan da ga premjesti na drugo radno mjesto koje odgovara njegovim zdravstvenim sposobnostima, ukoliko takvo radno mjesto postoji kod poslodavca .
- (2) Ukoliko takvo radno mjesto ne postoji, primjenjuju se odgovarajuće odredbe Zakona o radu.

Član 50.

(Način obavljanja ljekarskih pregleda)

- (1) Prethodni i periodični ljekarski pregledi radnika koji obavljaju poslove sa povećanim rizikom vrše se na način, po postupku i u rokovima koje utvrđuje federalni ministar u saradnji sa federalnim ministrom zdravstva .
- (2) Radnik iz stava (1) ovog člana koji ne obavi periodični ljekarski pregled ne može nastaviti sa radom dok se ne utvrdi njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti.

DIO ŠESTI - EVIDENCIJE, IZVJEŠTAVANJE I OBAVJEŠTAVANJE O NESREĆAMA I POVREDAMA NA RADU I PROFESIONALNIM OBOLJENJIMA

Član 51.

(Obaveza vođenja evidencija kod poslodavca)

- (1) Poslodavac je dužan da vodi propisanu evidenciju o:
 - a. radnicima na radnim mjestima sa povećanim rizikom,
 - b. radnim mjestima sa povećanim rizikom,
 - c. provjeri znanja radnika iz oblasti sigurnosti i zaštite zdravlja na radu,
 - d. izvršenim pregledima i ispitivanjima radne sredine i sredstava za rad,
 - e. povredama na radu, profesionalnim oboljenjima, smrtnim slučajevima i njihovim uzrocima, ljekarskim pregledima radnika.
- (2) Poslodavac je dužan dostaviti nadležnoj inspekciji zaštite na radu godišnji izvještaj o slučajevima iz stava (1) tačka f) ovog člana., najkasnije do 15.01. tekuće godine za prethodnu godinu.

Član 52.

(Dostavljanje izvještaja o povredi na radu i profesionalnom oboljenju)

- (1) Izvještaj o povredi na radu koja se dogodi i profesionalnom oboljenju koje nastane na radnom mjestu, poslodavac je dužan dostaviti radniku koji je pretrpio povredu, odnosno kod kojeg je nastalo oboljenje, nadležnom zavodu zdravstvenog osiguranja kod kojeg je radnik zdravstveno osiguran, ovlaštenoj zdravstvenoj ustanovi koja obavlja usluge specifične zdravstvene zaštite/medicine rada kod poslodavca, kao i nadležnoj inspekciji zaštite na radu, u roku od tri dana od dana pretrpljene povrede odnosno nastanka oboljenja.
- (2) Izvještaj iz stava (1) ovog člana podnosi se na obrascu čiji sadržaj i način podnošenja propisuje federalni ministar u saradnji sa federalnim ministrom zdravstva.

Član 53.

(Obaveza obavještanja inspekcije zaštite na radu)

- (1) svakom smrtnom slučaju, težoj povredi na radu, profesionalnom oboljenju i svakoj pojavi koja bi mogla ugroziti život ili zdravlje radnika na radu poslodavac je obavezan odmah obavijestiti nadležnu inspekciju zaštite na radu.
- (2) Za svaku povredu na radu poslodavac je dužan na uviđaj pozvati radnika za zaštitu na radu, neposrednog rukovodioca povrijeđenog radnika i povjerenika za zaštitu na radu.

DIO SEDMI - POSEBNA SIGURNOST I ZAŠTITA ZDRAVLJA NA RADU

Član 54.

(Zaštita grupa posebno osjetljivih na rizike)

- (1) Poslodavac je dužan organizovati radno mjesto tako da vodi računa o prisustvu grupa osjetljivih na određene rizike.
- (2) Grupe posebno osjetljive na rizike, kao što su trudnice, porodilje ili dojilje, maloljetnici, lica sa invaliditetom, kao i radnici sa promijenjenom radnom sposobnošću u smislu propisa o penzijskom i invalidskom osiguranju, moraju se zaštititi od opasnosti koje posebno njih pogađaju, u skladu sa ovim pravilnikom, zakonom, drugim propisima, kolektivnim ugovorom i općim aktom poslodavca.

Član 55.

(Zabrana rada grupa posebno osjetljivih na rizike na određenim poslovima)

- (1) Zabranjen je rad trudnicama, porodiljama i dojiljama na poslovima na kojima postoji rizik od izloženosti opasnim materijama, hemijskim, fizičkim i biološkim agensima, štetnim zračenjima i mikroklimatskim uticajima, odnosno na poslovima sa teškim uslovima rada, kao i posebno teškim i opasnim poslovima gdje postoji rizik po njihovo fizičko i mentalno zdravlje.
- (2) Radnik sa promijenjenom radnom sposobnošću ne smije obavljati poslove na kojima postoji opasnost smanjenja preostale radne sposobnosti.

Član 56.

(Postupak raspoređivanja radnika na poslove sa povećanim rizikom)

Kada su na određenom radnom mjestu takvi uslovi da uprkos primjeni mjera zaštite na radu i dalje postoji preostali rizik i prijetnja od obolijevanja tj. invaliditeta, poslodavac je dužan preduzeti posebne mjere zaštite za sprječavanje oboljenja tj. nastanka invaliditeta ili dalje pogoršanje bolesti radnika.

Član 57.

(Posebno osiguranje radnika koji obavljaju poslove sa povećanim rizikom)

Poslodavac posebno osigurava od rizika nesreće i povrede na radu radnike koji obavljaju poslove sa povećanim rizikom, utvrđene internim aktom o zaštiti na radu, radi obezbjeđenja naknade štete, u skladu sa zakonom.

DIO OSMI - PRIJELAZNE IZAVRŠNE ODREDBE

Član 58.

(Primjena federalnih pravilnika)

- (1) Uz ovaj Pravilnik primjenjuju se, do donošenja novih propisa (poslodavac određuje pravilnike koji se odnose na njegovu djelatnost):
 1. Opći pravilnik o higijensko-tehničkim zaštitnim mjerama pri radu ("Službeni list FNRJ", br. 16/47, 18/47 i 36/50),

2. Pravilnik o zaštitnim mjerama pri rukovanju eksplozivom i lagumanju (miniranju) u rudnicima i kamenolomima, **kao i pri drugim radovima** (prilog broj 8 uz "Službeni list FNRJ", broj 98/49),
 3. Pravilnik o higijenskim i tehničkim zaštitnim mjerama pri ronilačkim radovima ("Službeni list FNRJ", broj 36/58),
 4. Pravilnik o zaštiti na radu pri održavanju motornih vozila i prijevozu motornim vozilima ("Službeni list SFRJ", broj 55/65),
 5. Pravilnik o zaštiti na radu pri utovaru tereta u teretna motorna vozila i istovaru tereta iz takvih vozila ("Službeni list SFRJ", broj 17/66),
 6. Pravilnik o zaštiti na radu u poljoprivredi ("Službeni list SFRJ", broj 34/68),
 7. Pravilnik o zaštiti na radu u građevinarstvu ("Službeni list SFRJ", br. 42/68 i 45/68),
 8. Pravilnik o tehničkim normativima za dizalice ("Službeni list SFRJ", broj 65/91),
 9. Pravilnik o sredstvima lične zaštite na radu i ličnoj zaštitnoj opremi ("Službeni list SFRJ", broj 35/69),
 10. Pravilnik o zaštiti na radu pri izradi eksploziva i baruta i manipulisanju eksplozivima i barutima ("Službeni list SFRJ", broj 55/69),
 11. Pravilnik o općim mjerama i normativima zaštite na radu od buke u radnim prostorijama ("Službeni list SFRJ", broj 29/71),
 12. Pravilnik o mjerama i normativima zaštite na radu na oruđima za rad ("Službeni list SFRJ", broj 18/91), 24. Pravilnik o zaštiti na radu u šumarstvu ("Službeni list SR BiH", broj 20/85),
 13. Pravilnik o opštim mjerama zaštite na radu za građevinske objekte namijenjene za radne i pomoćne prostorije i radne prostore ("Službeni list SR BiH", broj 5/88),
 14. Pravilnik o zaštiti na radu pri korištenju električne energije ("Službeni list SR BiH", broj 34/88).
- (2) Općina Travnik će najkasnije u roku od godinu dana od dana donošenja ovog Pravilnika izraditi Akt o procjeni rizika i na osnovu istog provesti postupak procjene svih radnih mjesta, odnosno odrediti i tabelarno prikazati radna mjesta sa posebnim rizikom sa pratećom zaštitnom opremom i sredstvima lične zaštite koja pripadaju svakom od utvrđenih radnih mjesta sa posebnim rizikom, kao i broj uposlenika na tim radnim mjestima.
- (3) Navedena tabela će predstavljati sastavni dio ovog pravilnika.

Član 59.
(Usklađivanje sa zaključkom iz Akta o procjeni rizika)

Mjere utvrđene Aktom o procjeni rizika koje se odnose na radna mjesta i mjesta rada u radnoj okolini poslodavac će izvršavati u skladu sa zaključkom iz člana 18. Pravila o procjeni rizika.

Član 60.
(Usklađivanje važećih Pravilnika)

- (1) U roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog pravilnika poslodavac će u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji Službi za upravu Općine Travnik utvrditi radno mjesto pri kojem će se obavljati poslovi zaštite na radu.
- (2) U roku od 90 dana od dana utvrđivanja akta o procjeni rizika radnih mjesta poslodavac će uskladiti Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji Službi za upravu Općine Travnik i Pravilnik o radnim odnosima Općine Travnik sa odredbama ovog pravilnika i Aktom o procjeni rizika.

Član 61.
(Stupanje na snagu Pravilnika)

- (1) U pogledu pitanja koja nisu regulisana odredbama ovog Pravilnika, a koja se odnose na sigurnost i zaštitu zdravlja radnika na radu, primjenjivat će se zakonski propisi i druga opća akta iz djelokruga zaštite na radu.

- (2) Ukoliko u toku primjene ovog Pravilnika dođe do izmjene zakonskih propisa i općih akata iz prethodnog člana i ako propisima donesenim na osnovu zakona pojedina pitanja budu regulisana na drugačiji način nego što je to u ovom Pravilniku, primjenjivat će se zakonski propisi, odnosno propisi doneseni na osnovu zakona sve do usklađivanja odredbi Pravilnika sa odredbama zakona i tih propisa.
- (3) Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i po postupku predviđenim za njegovo donošenje.
- (4) Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana obavljanja u Službenim novinama Općine Travnik

Broj:01-02-1-1244/23

Datum:27.10.2023. godine

Travnik

NAČELNIK OPĆINE

dr.sci. Kenan Dautović,s.r.

KAZALO	SADRŽAJ
<p>174 Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu službi za upravu Općine Travnik</p> <p>175 Pravilnik o zaštiti na radu</p>	<p>174 Pravilnik o izmjeni i dopuni Pravilnika o unutrašnjoj organizaciji službi za upravu Općine Travnik</p> <p>175 Pravilnik o zaštiti na radu</p>

„TEKST NIJE LEKTORIRAN/LEKTORISAN“

Izdavač/nakladnik: Općina Travnik, Konatur bb
Odgovorni urednik: vd tajnik/sekretar Općine Mirjana Lovrinović
priprema Lidija Gržić telefon: 511-685
E-mail: aida.daul@opcinatravnik.com.ba ; lidija.grzic@opcinatravnik.com.ba