

SLUŽBENE NOVINE



OPĆINE TRAVNIK

Broj:7

28. februar/28. veljače

Godina: XXVI

2023. godine
T R A V N I K



Broj:06-04-28-37-498/22
Datum:30.12.2022.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za razvoj, privredu i vanprivredu“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Naknade za topli obrok" ekonomski kod 611221 u iznosu od 500,00 KM preraspodijele na budžetske stavke "Regres za godišnji odmor" ekonomski kod 611224 u iznosu od 300,00 i "Putni troškovi" ekonomski kod 613100 u iznosu od 200,00 KM

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Služba za razvoj, privredu i vanprivredu" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan, te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

- 1.Službi za Razvoj.....
- 2.U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc



OP 001



Broj:06-04-28-37-499/22
Datum:30.12.2022.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za obnovu, raseljena lica i stambene poslove“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci Naknade za topli obrok tokom rada" ekonomski kod 611221" u iznosu od 6.146,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku " Bruto plaće i naknade plaće" ekonomski kod 611100
- sredstva planirana na budžetskoj stavci Naknade za topli obrok tokom rada" ekonomski kod 611221" u iznosu od 104,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku " Doprinosi poslodavca" ekonomski kod 612110
- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Izgradnja lokalne infrastrukture" ekonomski kod 821225 103/21-1 u iznosu od 1.000,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku 821221-103/22 "Javna rasvjeta Vlahovići, Pirići i Kundići MZ Kraljevice"

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Služba za obnovu, raseljena lica,i stambene poslove" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

- 1.Službi za obnovu...
- 2.U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc





Broj:06-04-28-37-500/22
Datum:30.12.2022.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za ekonomsko-finansijske poslove“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Naknade za topli obrok" ekonomski kod 611221 u iznosu od 5.300,00 KM preraspodijele na budžetske stavke " Bruto plate" ekonomski kod 611100 u iznosu od 5.200,00 i "Doprinosi poslodavca" ekonomski kod 612110 u iznosu od 100,00 KM

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Služba za EFP" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan, te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI
1.Službi za EFP
2.U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc



OB 001

Strana 1 od 1



Broj: 06-04-28-37- 501 /22
Datum: 30.12.2022. godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022. godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za inspekcijski nadzor“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Naknade za prevoz sa posla i na posao" ekonomski kod 611211 u iznosu od 200,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku "Doprinosi poslodavca" ekonomski kod 612110

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Služba za inspekcijski nadzor" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

1. Službi za inspekcijski nadzor
2. U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Anić, dipl. ec



OB 001

Strana 1 od 1





Broj:06-04-28-37- 502/22
Datum:30.12.2022.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko-pravne poslove“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci “Naknade za prevoz sa posla i na posao” ekonomski kod 611211 u iznosu od 1.000,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku " Bruto plate" ekonomski kod 611100

Obrazloženje

Potrošačka jedinica “Služba za urbanizam, građenje, katastar i imovinsko-pravne poslove” obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

- 1.Službi za urbanizam.....
- 2.U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc



GB 001



Broj:06-04-28-37-504/22
Datum:30.12..2022.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za zajedničke i komunalne poslove“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Bruto plate" ekonomski kod 611100 u iznosu od 300,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku "Regres za godišnji odmor" ekonomski kod 611224
- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Izdaci za zimsko održavanje" ekonomski kod 613324-1 u iznosu od 31.600,00 KM preraspodijele na budžetske stavke:

- Putni troškovi - ekonomski kod 613100	400,00
- Izdaci za električnu energiju ekonomski kod 613211	31.000,00
- Izdaci za hor.i vert.signal. ekonomski kod 613991-1	200,00
- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Troškovi održavanja sportskih terena kod Kasarne" ekonomski kod 614423 u iznosu od 2.000,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku "Subvencioniranje komunalnih usluga osobama socijalnog statusa" ekonomski kod 614423 10-5
- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Izgradnja azila za napuštene životinje" ekonomski kod 821213 158/22 u iznosu od 100,00 KM preraspodijele na budžetsku stavku "Izgradnja društvenog doma u MZ Goleš" ekonomski kod 821213 159/22

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Služba za zajedničke i komunalne poslove" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.



Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

1. Službi za zajed. i kom. poslove
2. U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc





Broj: 06-04-28-43- 505 /22

Datum: 30.12.2022. godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022. godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Kabinet,“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci 613974 "Naknade za privremene i povremene poslove - komisije koje formira Načelnik u iznosu od 3.200,00KM, umanje i preraspodijele na budžetske stavku 613974 " Naknade za privremene i povremene poslove - tehnički prijem".

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Kabinet" obratila se "Službi za ekonomsko-finansijske poslove" za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Analizirajući rashode utvrđeno je da su sredstva koja su planirana za isplatu Komisija za tehnički prijem nedovoljna, a imajući u vidu da se ista finansiraju iz uplata korisnika, bilo je potrebno obezbijediti dodatna sredstva. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

1. Kabinetu
2. U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc



03 001



Broj:06-04-28-37- 506 /22
Datum:30.12.2022.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2022.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 23/21), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Općinsko vijeće Travnik“ i to na način da sredstva na slijedećim pozicijama

- Putni troškovi - ekonomski kod 613100	750,00
- Seminari - ekonomski kod 613921	3.000,00 i
- Porezi i doprinosi na vije.naknade ekonom. kod 613980	5.700,00

umanje i preraspodjele na budžetske stavke kako slijedi

- Usluge reprezentacije ekonomski kod 613914	300,00
- Izdatke za rad komisija koje formira OV ekon.kod 613974	7.400,00 i
- Izdatke za naknade općinskim vijećnicima eko. kod 613975	1.750,00

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "OV Travnik" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI
1.OV Travnik
2.U spis

POMOĆNIK NAČELNIKA

Dario Pranjić, dipl. ecc



OB DDT



Broj:06-11-5-34- 45 /23
Datum:10.02.2023.godina

Služba za ekonomsko-finansijske poslove Općine Travnik na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2023.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 26/22), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se preraspodjela sredstava na potrošačkoj jedinici „Služba za civilnu zaštitu“ i to na način da se:

- sredstva planirana na budžetskoj stavci "Sredstva za zaštitu i spašavanje (ZIS 1%)" ekonomski kod 613991 umanje u iznosu od 25.000,00 KM i preraspodijele na budžetsku stavku "Tekući transferi međunarodnim organizacijama" ekonomski kod 614721

Obrazloženje

Potrošačka jedinica "Služba za civilnu zaštitu" obratila se Službi za ekonomsko-finansijske poslove za zahtjevom da se izvrši preraspodjela sredstava u svrhu pomoći stanovništvu pogođenih područja Republike Turske. Uz prethodno potpisanu saglasnost Načelnika Općine nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

DOSTAVITI

- 1.Službi za civilnu zaštitu
- 2.U spis



OPĆINA

Stranica 4 od 7

Kojski - Miroslav Kosić



Broj: 01-11-5-198 /23
Datum: 06.02.2023.godina

Na osnovu člana 7. Odluke o izvršenju Budžeta Općine Travnik za 2023.godinu ("Službene novine Općine Travnik, broj 26/22), i člana 200. Zakona o upravnom postupku („Službene novine FBiH“ broj 2/98 i 48/99), Načelnik općine Travnik **donosi**

RJEŠENJE

kojim se odobrava preraspodjela sredstava između budžetskih korisnika na slijedeći način:

- Na organizacionoj jedinici Služba za opću upravu i BiZ izvršiti umanjenje na poziciji "Održavanje Doma kulture i sporta Turbe" ekonomski kod 614311 u iznosu od 5.000,00, a na organizacionoj jedinici "Služba za razvoj, privredu i vanprivredu" istovremeno formirati novu budžetsku stavku "Izdaci za troškove grijanja Doma kulture i sporta Turbe" ekonomski kod 614311, u iznosu od 5.000,00

Obrazloženje

Služba za opću upravu i BiZ se obratila zahtjevom da se budžetska stavka "Održavanje Doma kulture i sporta Turbe u iznosu od 5.000,00 pozicionira na Službu za razvoj, privredu i vanprivredu i preimenuje, a u skladu uputama Općinskog Načelnika. U vezi gore navedenog nadležni organ je ocijenio da je zahtjev opravdan te donio rješenje kao u dispozitivu.

Rješenje o preraspodjeli bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se izjaviti žalba Načelniku Općine Travnik u roku od 15 dana od dana prijema ovog rješenja, uz plaćanje administrativne takse u iznosu od 6,00 KM, a na osnovu tarifnog broja 3. Zakona o kantonalnim administrativnim taksama („Službene Novine SBK“, broj 11/03)

Obradio: Dario Pranjić, dipl.ecc

DOSTAVITI

1. Načelniku, Službi za Razvoj, priv...
2. Uspis



NAČELNIK

dr. sci. Kenan Dautović

Strana 1 od 1



Broj: 01- 11-5-258 /23
Datum: 16.02.2023.godine

Na osnovu člana 49. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), člana 27. Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik za 2023. godine ("Službene novine Općine Travnik", broj 26/22), a na prijedlog organizacione jedinice „Služba za zajedničke i komunalne poslove“, Načelnik Općine Travnik, **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se Službi za zajedničke i komunalne poslove raspoređivanje sredstava koja su uplaćena od strane Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva SBK na osnovu Ugovora broj 01-04-11-117/23 od 16.01.2023.godine, iznad iznosa planiranog u budžetu, a do visine uplaćenih sredstava na Depozitni račun budžeta Općine Travnik kod Unicredit banke broj 3380002210001221, u iznosu od 50.000,00 KM, a za implementaciju projekta „Sufinansiranje troškova rada skloništa za napuštene životinje“

Obrazloženje

Služba za zajedničke i komunalne poslove se zbog potrebe za raspoređivanjem sredstava koja su uplaćena od strane Ministarstva poljoprivrede, vodoprivrede i šumarstva SBK, iznad iznosa planiranog u budžetu, a do visine uplaćenih sredstava na Depozitni račun budžeta Općine Travnik kod Unicredit banke broj 3380002210001221, u iznosu od 50.000,00 KM, za implementaciju projekta „Sufinansiranje troškova rada skloništa za napuštene životinje“ obratila Načelniku s prijedlogom da se odobri raspoređivanje sredstava kod budžetskog korisnika „Služba za zajedničke i komunalne poslove“, na ekonomski kod 614423 – Sufinansiranje troškova rada skloništa za napuštene životinje.

Općina Travnik će, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH („Sl. novine F BiH“, BR. 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18) sačinjavati periodične i godišnje izvještaje o izvršenju budžeta Općine Travnik, a sastavni dio tih izvještaja će biti i izvještaj o namjenskom utrošku gore pomenutih sredstava.

Rješenje o raspoređivanju bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se uložiti žalba drugostepenom organu za rješavanje po pitanju žalbe na rješenja načelnika. Žalba se podnosi pisano ili usmeno na zapisnik putem ovog organa u roku od 15 dana od prijema Rješenja. Žalba podliježe obavezi plaćanja administrativne takse u visini od 10 KM (deset) shodno Zakonu o kantonalnim administrativnim taksama SBK/KSB ("Službene novine SBK/KSB, broj 11/03, 1/04, 5/12 i 11/15).

Obradio: Dario Pranjić, dipl.ecc

DOSTAVLJENO

1. Načelniku
2. Sl. za zajed. i komun. posl....
3. U spis



NAČELNIK

dr. sci. Kenan Dautović

Priloga

20.02.2023.

RHM



Broj: 01- 11-5-259 /22

Datum: 30.12.2022.godine

Na osnovu člana 49. Zakona o Budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH", broj 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19 i 25a/22), člana 27. Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik za 2022. godine ("Službene novine Općine Travnik", broj 23/21), a na prijedlog organizacione jedinice „Služba za opću upravu i BiZ“, Načelnik Općine Travnik, **donosi**

RJEŠENJE

Odobrava se Službi za opću upravu i BiZ raspoređivanje sredstava koja su uplaćena od strane ureda predsjednika FBiH, iznad iznosa planiranog u budžetu, a do visine uplaćenih sredstava na Depozitni račun budžeta Općine Travnik kod Unicredit banke broj 3380002210001221, u iznosu od 2.000,00 KM, a za implementaciju projekta „Donacija Srpskoj pravoslavnoj parohiji“

Obrazloženje

Služba za opću upravu i BiZ se zbog potrebe za raspoređivanjem sredstava koja su uplaćena od strane ureda predsjednika FBiH, iznad iznosa planiranog u budžetu, a do visine uplaćenih sredstava na Depozitni račun budžeta Općine Travnik kod Unicredit banke broj 3380002210001221, u iznosu od 2.000,00 KM, za implementaciju Projekta „Donacija Srpskoj pravoslavnoj parohiji“ obratila Načelniku s prijedlogom da se odobri raspoređivanje sredstava kod budžetskog korisnika „Služba za civilnu zaštitu“, ekonomski kod 614319 – Transferi vjerskim zajednicama.

Općina Travnik će, u skladu sa Pravilnikom o finansijskom izvještavanju i godišnjem obračunu budžeta u FBiH („Sl.novine F BiH“, BR. 69/14, 14/15, 4/16 i 19/18) sačinjavati periodične i godišnje izvještaje o izvršenju budžeta Općine Travnik, a sastavni dio tih izvještaja će biti i izvještaj o namjenskom utrošku gore pomenutih sredstava.

Rješenje o raspoređivanju bit će objavljeno u Službenim novinama Općine Travnik.

POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Protiv ovog rješenja može se uložiti žalba drugostepenom organu za rješavanje po pitanju žalbe na rješenja načelnika. Žalba se podnosi pisano ili usmeno na zapisnik putem ovog organa u roku od 15 dana od prijema Rješenja. Žalba podliježe obavezi plaćanja administrativne takse u visini od 10 KM (deset) shodno Zakonu o kantonalnim administrativnim taksama SBK/KSB ("Službene novine SBK/KSB, broj 11/03, 1/04, 5/12 i 11/15).

Obradio: Dario Pranjić, dipl.ecc

DOSTAVLJENO

- 1.Načelniku
- 2.Sl.za opću upravu i BiZ
- 3.U spis



NAČELNIK

dr.sci.Kenan Dautović



Broj:01- 04-25-285 /23

Datum: 28.02.2023.g.

Na osnovu člana 8. Stav 3. Zakona o principima lokalne samouprave FBiH ("Službene novine FBiH" broj: 49/06 i 51/09), Odluke o izvršenju budžeta Općine Travnik ("Službene novine Općine Travnik", broj:26/22), načelnik Općine Travnik donosi

PROGRAM UTROŠKA SREDSTAVA IZ BUDŽETA OPĆINE TRAVNIK SUBVENCIJE ZA PODSTICAJ RAZVOJA PODUZETNIŠTVA I OBRTA U 2023 GODINI

1. Podaci o Programu

Program utroška sredstava iz budžeta Općine za Subvencije za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta za 2023 godinu temelji se na odobrenim sredstvima za ovu namjenu u Budžetu Općine Travnik za 2023.g sa pozicije „Subvencije za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta“.

2. Period realizacije Programa

Sredstva namijenjena za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta na području Općine Travnik realizovat će se u toku 2023. godine u dva perioda. Javni pozivi bit će objavljeni u periodu februar/mart, te ukoliko ne bude dovoljan broj prijavljenih po Javnom pozivu, drugi Javni poziv će biti objavljen u periodu septembar/oktobar.

3. Raspoloživi iznos

Sredstava za subvencije razvoja poduzetništva i obrta u 2023. godini iznose ukupno 150.000,00 KM.

4. Namjena Programa

Podsticajna sredstva namijenjena su za sufinansiranje troškova obavljanja **obrta i djelatnosti iz IT sektora** (nabavka mašina, opreme, razvoj novih vještina, unapređenje poslovanja, unapređenje prodaje i plasmana proizvoda) u iznosu od 3.000,00 KM do 7.000,00 KM po korisniku. Komisija će na osnovu poslovnog plana definisati iznos sredstava po korisniku.

5. Pravo učešća u programu

Pravo učešća u Javnim pozivima po ovom Programu imaju sva lica sa prjavljenim mjestom boravka na području Općine Travnik koja su registrovana ili će registrovati **obrta i djelatnost iz IT sektora** na području Općine Travnik.

Aplikant može podnijeti samo jedan zahtjev za sredstvima.

6. Izuzeće od prava na podsticaj

Podsticaj po ovom programu ne može se dodjeliti za:

- organizaciju igara na sreću, kockanja i klađenja,
- proizvodnja i prodaja duhanskih proizvoda
- proizvodnju i prodaju alkoholnih pića

Učešće na Javnom pozivu ne mogu uzeti poduzetnici koji su do sada ostvarivali podsticaj iz Budžeta Općine Travnik u 2020., 2021. i 2022. godini, niti koji su dobili sredstva u projektima koje su provodile druge organizacije u saradnji sa Općinom Travnik.

7. Cilj Programa

Cilj ovog Programa je povećati broj registrovanih djelatnosti, posebno u IT sektoru, razvijati poduzetničku svijest kod nezaposlenih lica i povećati broj zaposlenih i samozaposlenih osoba na području Općine Travnik.

8. Aktivnosti

Ovaj Program obuhvata sljedeće aktivnosti:

- a) Objavljivanje Javnih poziva
- b) Obuka zainteresovanih kandidata za pisanje biznis plana
- c) Podnošenje prijave zainteresovanih kandidata i dostavljanje biznis plana
- d) Formiranje Komisije za pregled i ocjenu pristiglih prijava
- e) Odabir najboljih poslovnih ideja
- f) Registracija djelatnosti koje nisu ranije registrovane
- g) Potpisivanje ugovora sa odabranim korisnicima
- h) Isplata ugovorenog iznosa prema korisnicima
- i) Monitoring
- j) Evaluacija i podnošenje izvještaja

9. Dokumentacija

Za ostvarivanje predmetnih podsticaja kandidati su uz prijavu na Javni poziv dužni dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- Uvjerenje o prebivalištu (CIPS)
- Rješenje o registraciji djelatnosti ili Uvjerenje PIO/MIO da lice nije osigurano ni po kom osnovu
- Uvjerenje Porezne uprave da obrtnik nema obaveza po osnovu poreza (za one koji su registrovani)
- Biznis plan sa predviđenim budžetom i planom aktivnosti
- Ovjerenu izjavu da će nakon odobravanja poticajnih sredstava, registrovanu djelatnost održavati u trajanju od najmanje 12 mjeseci od dana potpisivanja Ugovora o realizaciji Programa, a o čemu će se vršiti provjera uvidom u Registar djelatnosti koji se vode u Općini, te posjetama korisnicima koji su ostvarili podsticaj od strane predstavnika Komisije, Poduzetnici koji se odjave prije isteka roka od 12 mjeseci dužni su da vrate dobivena sredstva,
- Ovjerenu Izjavu da u 2020., 2021. i 2022. godini nisu ostvarili podsticaje u Općini Travnik, niti su dobili sredstva u projektima koje su provodile druge organizacije u saradnji sa Općinom Travnik.
- Ovjereni Izjava da će zaposliti broj osoba naveden u biznis planu.
- kopija transakcijskog računa,

Dostavljeni dokumenti mogu biti originalni dokumenti ili ovjerene kopije.

10. Kriteriji

Kriteriji za dodjelu poticajnih sredstava su:

1) Broj zaposlenih

- za svakog zaposlenog 10 bodova

2) udio vlastitih sredstava u nabavci opreme:

- 10% - 5 bodova
- 20% - 10 bodova
- 30% - 15 bodova
- više od 30% - 20 bodova

3) stepen inovativnosti poslovnog plana:

- Poslovna ideja je u potpunosti inovativna - 10 bodova
- Poslovna ideja je djelimično inovativna - 5 bodova
- Poslovna ideja nije inovativna - 0 bodova

4) Ocjena poslovnog plana:

- poslovni plan je provodiv - 10 bodova (poslovni plan je jasno predstavljen)
- poslovni plan je djelimično provodiv - 5 bodova (poslovni plan je djelimično jasno predstavljen)
- poslovni plan nije provodiv - 0 bodova (poslovni plan nije jasno predstavljen)

Maksimalan broj bodova koji se može ostvariti po kandidatu je 40 bodova + 10 bodova za svakog zaposlenog.

11. Komisija za odabir korisnika podsticajnih sredstava

Evaluaciju pristiglih prijava vršit će Komisija, koju će imenovati načelnik Općine Travnik.

Nakon provedenog rangiranja odobravaju se svi najbolje rangirani projekti do visine raspoloživih sredstava.

Imenovana Komisija će sačiniti listu korisnika i istu objaviti na oglasnim pločama i zvaničnoj web stranici Općine Travnik.

12. Potpisivanje Ugovora i isplata poticajnih sredstava

Općinski načelnik potpisuje Ugovor sa korisnicima podsticajnih sredstava kojim se detaljnije regulišu prava i obaveze ugovornih strana.

Sredstva dodjeljena po ovom Programu isplaćivati će se po principu refundacije troškova.

Korisnici sredstava koji su potpisali Ugovor dužni su dostaviti dokaze o utrošenim sredstvima kako bi ista bila isplaćena.

Isplata poticajnih sredstava će se vršiti putem transakcijskih računa korisnika otvorenih kod poslovnih banaka.

Za realizaciju ovog Programa je zadužena Služba za razvoj, privredu i vanprivredu.

13. Stupanje na snagu

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenim novinama Općine Travnik.



NAČELNIK

dr.sci. Kejan Dautović

Na osnovu člana 15.stav 1 alineja 2. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj 49/05 ;51/09), člana 43. Zakona o radu Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 26/16; 89/18; 23/ (20-odluka US) i člana 95., a u vezi sa članom 39. stav 1. tačka d). Statuta Općine Travnik ("Službene novine Općine Travnik", broj 11/05 – prečišćeni tekst), načelnik Općine Travnik, **d o n o s i**

U P U T S T V O

o radnom vremenu rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika organa državne službe Općine Travnik

Član 1.

Ovim Uputstvom utvrđuju se radni dani, broj radnih sati u toku radnog dana i radne sedmice, vrijeme za pauzu i početak i završetak radnog vremena službenika i namještenika u organu državne službe Općine Travnik (u daljem tekstu: zaposleni u Općini Travnik).

Član 2.

Puno radno vrijeme zaposlenih u Općini Travnik je 40 radnih sati sedmično.

Član 3.

Radni dan uposlenih u Općini Travnik traje osam (8) sati u dane ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak i petak.

Član 4.

Radno vrijeme zaposlenih u Općini Travnik počinje u 07:00 sati, a završava u 15:30 sati, sa pauzom u vremenu od 10:00 do 10:30 sati.

Izuzetno od stava 1. radno vrijeme KV radnika - čistačica je sljedeće:

- Prva smjena počinje u 07:00 sati, a završava u 15:30 sati, sa pauzom u vremenu od 10:00 do 10:30 sati.
- Druga smjena počinje u 11.30 sati a završava u 20.00 sati sa pauzom u vremenu od 15.00 sati do 15.30. sati a raspored čistačica po smjenama vrši Služba za zajedničke i komunalne poslove.

Za slučaj potrebe, korištenje pauze, uz saglasnost rukovodećeg državnog službenika se može dopustiti i u drugom terminu za vrijeme radnog vremena.

Zaposlenik se ne može odreći korištenja pauze kako bi to bio osnov za ranije napuštanje radnog mjesta, odnosno skraćivanje utvrđenog trajanja radnog vremena.

Vrijeme koje zaposleni u Općini Travnik provedu na pauzi ne računa se u radno vrijeme.

Član 5.

Služba za zajedničke i komunalne poslove je nadležna za vođenje odgovarajuće evidencije o dolasku na posao, odlasku s posla i izlascima tokom radnog vremena svih zaposlenih u Općini Travnik.

Svi rukovodeći, ostali državni službenici i namještenici dužni su prilikom ulaska ili izlaska iz službenih prostorija Općine Travnik koristiti ulaz Općine u kojem se nalazi uređaj za evidentiranje, te elektronski evidentirati ulazak, odnosno izlazak osobnom karticom za pristup. Na taj način se vodi službena evidencija o dolasku na radno mjesto, napuštanju radnog mjesta, i odlasku s posla, odnosno službena evidencija o vremenu provedenom na radu.

Korištenje drugih ulaza Općine smatra se napuštanjem radnih prostorija bez dozvole, te će biti sankcionisano na način kako je to propisano ovim Uputstvom.

Ukoliko zaposlenik na određeni dan ne raspolaže ličnom karticom za pristup, dužan je evidentirati se na za to propisanom obrascu kod tehničkog sekretara Službe ili lica zaduženog od strane pomoćnika načelnika za vođenje evidencija o prisustvu na poslu za tu službu.

Forma navedenog obrasca, sastavni je dio ovog uputstva.

U slučaju trajnog gubitka kartice za pristup, zaposlenik je dužan navedeno prijaviti nadležnoj Službi koja će pristupiti izdavanju nove kartice, a o tome obavijestiti i tehničkog sekretara Službe kojoj pripada.

O svim izdatim, ili izgubljenim karticama, službenu evidenciju vodi Služba za zajedničke i komunalne poslove.

Član 6.

Rukovodeći državni službenici radne prostorije u toku radnog vremena mogu, u slučaju potrebe, napustiti uz uredno evidentiranje kod tehničkog sekretara općinskog načelnika.

Napuštanje radnih prostorija u toku radnog vremena državni službenici i namještenici vrše uz uredno ispunjenu dozvolu koju potpisuje neposredni rukovoditelj i koja se, prilikom izlaska, ostavlja kod uposlenika agencije koja Općini pruža usluge obezbjeđenja.

Uposlenik agencije koja Općini pruža usluge obezbjeđenja na kraju radnog dana dozvole za izlazak dostavlja tehničkim sekretarima Službi.

Član 7.

Ulazak stranaka u zgradu Općine, koji nije Centar za pružanje usluga građanima, se evidentira na za to propisanom obrascu kod zaposlenika agencije koja Općini pruža usluge obezbjeđenja.

Forma obrasca evidencije ulaska stranaka je sastavni dio ovog Uputstva.

Član 8.

Svakog 1. radnog dana u mjesecu tehnički sekretari Službi dostavljaju dozvole za napuštanje radnog mjesta koje su izdate za protekli mjesec. Tehnički sekretari u listu prisustva na poslu unosi i podatak o ukupnom vremenu koje je uposlenik proveo izvan radnog mjesta, a uz izdate dozvole. Izdate dozvole su prilog navedene liste prisustva koju nakon svih unesenih potrebnih podataka za obračun plaće, potpisuje rukovodeći državni službenik i dostavlja općinskom načelniku.

Nakon što liste prisustva budu dostavljene, Služba iz člana 5. stav 1. ovog Uputstva će općinskom načelniku dostaviti, printani ili elektronski izvještaj evidencije o prisutnosti svih rukovodećih i ostalih državnih službenika, kao i namještenika, na radnom mjestu za protekli mjesec.

Član 9.

U slučajevima nepoštivanja radnog vremena utvrđenog ovim Uputstvom, a na osnovu dostavljenih evidencija, prema zaposleniku koji je 4 puta zakasnio na posao u mjesecu za koji su dostavljene evidencije, će se primjeniti propisi koji regulišu disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika.

Rukovodeći državni službenik je dužan pratiti poštivanje radnog vremena od strane državnih službenika i namještenika Službe kojom rukovodi, te poduzeti potrebne radnje s ciljem dostavljanja disciplinske prijave načelniku Općine.

Član 10.

Zaposlenici koji krše odredbe ovog Uputstva o radnom vremenu, neće biti članovi odbora, komisija, nadzornih organa, radnih grupa i drugih radnih tijela koje imenuje općinski načelnik.

Član 11.

Ovo uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivati će se od 01.03.2023. godine i objaviti će se u «Službenim novinama Općine Travnik».

Danom stupanja na snagu ovog Uputstva prestaje primjena Uputstva o radnom vremenu službenika i namještenika organa državne službe Općine Travnik broj: 01-1252/09 od 12.10.2009. godine.

NAČELNIK

dr. sci. Kenan Dautović, s.r.

Broj: 01-02-1-273/23

Datum: 22.02.2023. godine

SADRŽAJ	KAZALO
<p>35 Rješenje o preraspodjeli sredstava: 06-04-28-37-498/22 06-04-28-37-499/22 06-04-28-37-500/22 06-04-28-37-501/22 06-04-28-37-502/22 06-04-28-37-503/22 06-04-28-37-504/22 06-04-28-37-505/22 06-04-28-37-506/22 06-11-5-34-45/23 01-11-5-198/23 01-11-5-258/23 01-11-5-259/22</p> <p>36 Program utroška sredstava iz Budžeta Općine Travnik subvencije za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta u 2023. godini</p> <p>37 UPUTSTVO o radnom vremenu rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika organa uprave Općine Travnik</p>	<p>35 Rješenje o preraspodjeli sredstava: 06-04-28-37-498/22 06-04-28-37-499/22 06-04-28-37-500/22 06-04-28-37-501/22 06-04-28-37-502/22 06-04-28-37-503/22 06-04-28-37-504/22 06-04-28-37-505/22 06-04-28-37-506/22 06-11-5-34-45/23 01-11-5-198/23 01-11-5-258/23 01-11-5-259/22</p> <p>36 Program utroška sredstava iz Budžeta Općine Travnik subvencije za podsticaj razvoja poduzetništva i obrta u 2023. godini</p> <p>37 UPUTSTVO o radnom vremenu rukovodećih i ostalih državnih službenika i namještenika organa uprave Općine Travnik</p>

„TEKST NIJE LEKTORIRAN/LEKTORISAN“

Izdavač/nakladnik: Općina Travnik, Konatur bb
Odgovorni urednik: Daul Aida, tajnik/sekretar Općine - priprema Lidija Grzić telefon:
511-685
E-mail: aida.daul@opcinatravnik.com.ba ; lidija.grzic@opcinatravnik.com.ba