

SLUŽBENE NOVINE



OPĆINE TRAVNIK

Broj:17

05.august/05. kolovoz

Godina: XXV

2022. godine
T R A V N I K



Na osnovu člana 118. Zakona o radu („Službene novine Federacije BiH“, broj: 26/16 i 89/18), člana 95. Statuta Općine Travnik (Prečišćeni tekst „Službene novine Općine Travnik“, broj:11/05), uz saglasnost Sindikalne organizacije Općine Travnik, načelnik Općine **d o n o s i**

P R A V I L N I K

o dopunama Pravilnika o radnim odnosima Općine Travnik

Član 1.

U Pravilniku o radnim odnosima Općine Travnik („Službene novine Općine Travnik“, broj: 12/20 i 13/21) u daljem tekstu Pravilnik o radnim odnosima, iza člana 25. dodaje se novi član 25a. (preraspodjela radnog vremena) koji glasi:

„Radno vrijeme može se preraspodijeliti u Službama za upravu Općine Travnik, ukoliko to priroda posla dozvoljava, na način da se puno i nepuno radno vrijeme tokom jednog perioda traje duže, a tokom drugog perioda kraće od punog radnog vremena, sa tim da prosječno radno vrijeme u toku trajanja preraspodjele ne može biti duže od 52 sata sedmično.“

Član 2.

Iza člana 25a. dodaje se novi član 25b. (Odluka o preraspodjeli) koji glasi:

(1) „O preraspodjeli radnog vremena odlučuje općinski načelnik na način da se preraspodjela uvede za određene državne službenike i namještenike, a na ostale državne službenike i namještenike će se primjenjivati raspored radnog vremena utvrđen Uputstvom o radnom vremenu.“

(2) O uvođenju preraspodjele radnog vremena, općinski načelnik donosi rješenje koje dostavlja uposleniku 7 dana prije nego započne obavljanje poslova u skladu sa preraspodjeljenim radnim vremenom.“

Član 3.

Iza člana 25b. dodaje se novi član 25c. (Radno vrijeme) koji glasi:

(1) „Kod preraspodjele radnog vremena, prosječno radno vrijeme tokom kalendarske godine, ne može biti duže od punog ili nepunog radnog vremena, te se moraju zadovoljiti propisani uslovi u pogledu sedmičnog i godišnjeg fonda radnih sati uposlenika.“

(2) Za vrijeme trajanja preraspodjele radnog vremena uposlenik ima pravo na odmor u toku rada u trajanju od 30 minuta, a koji se ne uračunava u radno vrijeme.“

(3) Uposlenik za vrijeme preraspodjele radnog vremena ima pravo na dnevni odmor (odmora između dva radna dana) u trajanju od najmanje 10 sati neprekidno.“

Član 5.

Iza člana 25c. dodaje se novi član 25d. (Preraspodjela i prekovremeni rad) koji glasi:

„Preraspodijeljeno radno vrijeme ne smatra se prekovremenim radom.“

Član 6.

Iza člana 25d. dodaje se novi član 25e. (Evidencija radnog vremena za vrijeme preraspodjele) koji glasi:

„Rad u preraspodijeljenom radnom vremenu evidentira se u evidenciji radnog vremena na način da se evidentiraju sati punog dnevnog radnog vremena u skladu sa Zakonom o radu, a sati rada koji prelaze puno radno vrijeme se „rezervišu“ u napomeni. Prilikom obračuna plaće radnika, obračunava se plaća kao da je radio puno radno vrijeme, a rezervisani sati ulaze u obračun plaće u period kada radnici rade kraće od punog radnog vremena.“

Član 7.

Iza člana 25e. dodaje se novi član 25f. (Pristanak za preraspodjelu) koji glasi:

„Zabranjuje se rad u preraspodijeljenom radnom vremenu, ukoliko na njega nisu pristali svojom pisanom izjavom: maloljetni radnik, trudnica, majka, odnosno usvojitelj djeteta do tri godine života, kao i samohrani roditelj, samohrani usvojitelj i lice kojem je na osnovu rješenja nadležnog organa dijete povjereno na čuvanje i odgoj, do šest godina života djeteta.“

Član 8.

U članu 30. stav (1) tačka 3. „PO OSNOVU USLOVA RADA“ dodaje se alineja 2. koja glasi:

„Rad na šalteru u Centru za pružanje usluga - 2 radna dana“.

Član 9.

Pravilnik o dopunama Pravilnika o radnim odnosima stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenim novinama Općine Travnik“.

Broj:01-819-4-1/22
Datum: 04.08.2022. godine

N A Č E L N I K

dr.sci. Kenan Dautović,s.r.

SADRŽAJ	KAZALO
96 PRAVILNIK o dopunama Pravilnika o radnim odnosima Općine Travnik	96 PRAVILNIK o dopunama Pravilnika o radnim odnosima Općine Travnik

„TEKST NIJE LEKTORIRAN/LEKTORISAN“

Izdavač/nakladnik: Općina Travnik, Konatur bb
Odgovorni urednik: Daul Aida, tajnik/sekretar Općine - priprema Lidija Grzić telefon:
511-685
E-mail: aida.daul@opcinatravnik.com.ba ; lidija.grzic@opcinatravnik.com.ba